

....., dnia 20..... r.

(miejscowość)

.....
(nazwisko i imię)

WNIOSEK URLOPOWY

.....
(stanowisko)

Proszę o udzielenie urlopu

od dnia do dnia

Zastępstwo w czasie urlopu - Pan (Pani)

Ilość dni urlopu

.....
podpis pracownika

.....
podpis kierownika komisji organiz.