

Postępowanie konkursowe 11/2024
SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT OGŁOSZONEGO
przez Dyрекcję Samodzielnego Publicznego Wielospecjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Stargardzie

Zakres świadczeń:

udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki obrazowej poprzez zdalne opisywanie i ocenę badań obrazowych:

- a) tomografii komputerowej,
- b) RTG,

wykonywanych w Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Stargardzie przez personel Zamawiającego oraz przeprowadzanie konsultacji radiologiczno-klinicznych, w oparciu o dane medyczne przekazywane drogą teletransmisji uruchomionej na serwerze Zamawiającego na serwer Oferenta (*CPV 85150000-5 Usługi obrazowania medycznego*).

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na zawieranie umów na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w ww. zakresie zwane dalej „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert” lub SWKO określają:
 - a) przedmiot konkursu ofert,
 - b) warunki wymagane od oferentów, w tym związane ze sposobem przygotowania oferty i trybem jej składania,
 - c) kryteria oceny ofert,
 - d) tryb zgłaszania i rozpatrywania środków odwoławczych związanych z czynnościami podejmowanymi w toku postępowania konkursowego.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
3. Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach przewidzianych przez przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz Zarządzenia Dyrektora SPWZOZ w Stargardzie nr **18/2024** z dnia **26.04.2024 r.** w sprawie powołania komisji konkursowej (postępowanie konkursowe nr 11/2024) i dotyczy podmiotów wymienionych w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” zastosowanie mają przepisy i postanowienia wskazane w pkt 3.

ROZDZIAŁ II
DEFINICJE

Ilekrót w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:

1. **Oferencie/Przyjmującym zamówienie** – to rozumie się przez to podmiot w rozumieniu przepisu art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
2. **Zamawiającym/Udzielającym zamówienia** – to rozumie się przez to SPWZOZ w Stargardzie;
3. **Przedmiocie konkursu ofert** – to rozumie się przez to przedmiot zamówienia określony w Rozdziale III niniejszych SWKO;

Postępowanie konkursowe 11/2024

4. **Formularzu ofertowym** – rozumie się przez to druk „OFERTA” przygotowany przez Udzielającego zamówienia, a wypełniony przez oferenta, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszych SWKO.
5. **Świadczeniach zdrowotnych** – rozumie się przez to świadczenia, o których mowa w przepisie art. 5 pkt 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych obejmujące specjalistyczne świadczenia zdrowotne w zakresie będącym przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego, na mocy zawartej pomiędzy SPWZOZ w Stargardzie a ZOW NFZ w Szczecinie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej - w szczególności dla osób będących świadczeniobiorcami w rozumieniu przytoczonej wyżej ustawy;
6. **Umowie** – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszych SWKO.

**ROZDZIAŁ III
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem konkursu ofert jest przyjęcie obowiązku udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki obrazowej poprzez zdalne opisywanie i ocenę badań obrazowych:
 - a) tomografii komputerowej,
 - b) RTG,
 wykonywanych w Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Stargardzie przez personel Zamawiającego oraz przeprowadzanie konsultacji radiologiczno-klinicznych, w oparciu o dane medyczne przekazywane drogą teletransmisji uruchomionej na serwerze Zamawiającego na serwer Oferenta.
2. Świadczenia w zakresie opisanym w pkt 1, realizowane będą przez Oferenta w trybie teleradiologii w zakresie:
 - 1) pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz wykonywania opisów badań obrazowych TK i RTG w trybie pilnym (dyżur teleradiologiczny):
 - a) w dni robocze w godzinach 8.00-8.00 dnia następnego w ilości od 4 do 8 dni (dyżurów) w miesiącu,
 - b) soboty, niedziele, święta i dni ustawowo wolne od pracy w godzinach od 8.00 do 8.00 dnia następnego w ilości od 4 do 8 dni (dyżurów) w miesiącu;
 - 2) wykonywania opisów i oceny badań obrazowych TK i RTG oraz konsultacji radiologiczno-klinicznych na rzecz pacjentów Zamawiającego w trybie planowym w dni robocze zgłoszone przez Zamawiającego.
3. Udzielający zamówienia ustala trzy tryby opisów badań:
 - 1) PLANOWY,
 - 2) PILNY,
 - 3) NA RATUNEK.
4. Interpretacja, opis i dostarczenie wyniku badania przez Oferenta do Udzielającego zamówienia odbywać się będzie w następującym czasie od momentu otrzymania pełnej transmisji danych obejmujących badanie i skierowanie:

L.p.	Rodzaj badania	Czas
1.	RTG	PLANOWE
2.		PILNE
3.		NA RATUNEK
4.	TK	PLANOWE
5.		PILNE
6.		NA RATUNEK

Postępowanie konkursowe 11/2024

5. Szacunkowa liczba wykonanych badań w okresie 24 miesiące to:

Rodzaj badania		Szacowana liczba badań na 24 miesiące
RTG	PLANOWE	480
	PILNE	720
	NA RATUNEK	1 680
TK	PLANOWE	1 920
	PILNE	1 920
	NA RATUNEK	2 880

Udzielający zamówienia zastrzega, że jest to wartość szacunkowa i nie gwarantuje Oferentowi minimalnej liczby zleconych badań.

6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy w części dotyczącej liczby zamawianych badań, w zależności od potrzeb Udzielającego zamówienia, możliwości technicznych i odpowiednio do warunków kontraktu na świadczenie usług medycznych zawartego z Narodowym Funduszem Zdrowia lub wskazań medycznych, bez prawa dochodzenia roszczeń z tego tytułu przez Przyjmującego zamówienie.
7. Jako pojedyncze badanie należy rozumieć badanie dotyczące jednej okolicy anatomicznej ustalonej zgodnie z regulami sztuki medycznej, które stanowią np.: głowa, szyja, klatka piersiowa, jama brzuszna, miednica, kręgosłup z podziałem na okolice anatomiczne (kręgosłup szyjny, piersiowy, lędźwiowy), kończyna górna z podziałem na odcinki anatomiczne oraz kończyna dolna z podziałem na odcinki anatomiczne.
8. Oferent zobowiązany jest do autoryzacji opisu badań diagnostycznych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub z wykorzystaniem sposobu potwierdzenia pochodzenia oraz integralności danych dostępnych w systemie teleinformatycznym udostępnionym przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.

ROZDZIAŁ IV**PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT**

1. Przyjmującym zamówienie może być podmiot prowadzący działalność gospodarczą i wykonujący działalność leczniczą w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny i spełniająca wymogi określone w *ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.)*, *ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 146)* oraz *aktach wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw*.
2. Oferenta od dnia obowiązywania umowy nie może łączyć z Udzielającym zamówienia żaden inny stosunek prawny, dotyczący świadczenia usług w zakresie objętym umową.
3. Przyjmujący zamówienie musi posiadać co najmniej roczne doświadczenie w zakresie świadczenia usług polegających na wykonywaniu i opisywaniu badań RTG oraz TK – w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
4. Oferent będzie realizował świadczenia wynikające z umowy zawartej na skutek konkursu osobiście lub przy pomocy personelu wskazanego w pozycji I.2 do oferty, posiadającego specjalizację z zakresu radiodiagnostyki lub radiologii i diagnostyki obrazowej oraz doświadczenie w opisywaniu w/w badań.
5. Wybrany Oferent podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, określonego w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
6. Oferent zobowiązany jest we własnym zakresie zapewnić system ochrony danych wrażliwych, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Postępowanie konkursowe 11/2024

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

7. W terminie 2 dni od dnia utworzenia integracji, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu **Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest do przeprowadzenia w formie zdalnej lub w siedzibie **Udzielającego zamówienia** stosownego szkolenia wskazanego przez **Udzielającego zamówienia** personelu medycznego i technicznego, w zakresie obsługi systemu wysyłania i odbioru danych dla potrzeb realizacji Umowy. Niezależnie od szkolenia **Przyjmujący zamówienie** dostarczy pisemną instrukcję opisującą procedury związane z wysyłaniem zleceń i odbieraniem wyników oraz wysyłaniem danych TK i RTG do systemu teletransmisji.

8. Do obsługi procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienia, Oferent w uzgodnieniu z Udzielającym zamówienia, zobowiązany jest dostosować własne rozwiązania do systemu informatycznego Udzielającego zamówienia w celu osiągnięcia ich kompatybilności warunkującej prawidłową współpracę do pobierania i opisanie zdjęć oraz przesłania opisów badań.

9. W celu realizacji usługi wynikającej z umowy zawartej wskutek niniejszego postępowania konkursowego, Oferent winien:

- 1) posiadać infrastrukturę techniczną gwarantującą ciągłość i pełne bezpieczeństwo pracy,
- 2) posiadać system informatyczny dostępny za pośrednictwem standardowej przeglądarki internetowej, której interfejs użytkownika zapewnia minimum:
 - możliwość skierowania przesłanego badania do opisu z dołączonymi danymi ze skierowania/skanem skierowania,
 - możliwość przesłania wewnętrznej notatki/komentarza do badania umożliwiając komunikację technika z lekarzem radiologiem oraz koordynatorem teleradiologii,
 - możliwość odbioru podpisanego cyfrowo opisu badania,
 - wgląd w czasie rzeczywistym z poziomu interfejsu użytkownika przynajmniej do podstawowych danych dotyczących przebiegu zlecenia w systemie (przydzielenie do lekarza, zmiany lekarza przydzielonego do badania, odrzucenie badania z opisu itp.) z dokładnością minimum do hh:mm:ss,
 - możliwość konsultacji badań budzących wątpliwości diagnostyczne oraz przypadków szczególnie trudnych,
 - w przypadku naniesienia zmian przez lekarza na opisie badania, możliwość uzyskania wszystkich wersji opisu, wraz z informacjami o czasie ich powstania z dokładnością minimum hh:mm:ss ,
 - funkcjonalność dołączenia badania porównawczego z nośnika zewnętrznego np. płyta CD/DVD.
- 3) zainstalować i skonfigurować komputer/serwer z oprogramowaniem do teletransmisji danych obrazowych zapewniając komunikację z urządzeniami akwizycyjnymi oraz systemem PACS Zamawiającego w formacie DICOM 3.0, możliwość tworzenia zestawień i raportów, możliwość śledzenia statusu badania (w procesie przesyłania i opisu). Na każdej stacji opisowej po stronie Oferenta dostępne funkcjonalności diagnostyczne;
 - autoryzacja badania musi być ściśle przypisana konkretnej osobie posiadającej państwowe uprawnienia do opisywania obrazów - specjalizacja z radiologii i diagnostyki obrazowej wraz z oznaczeniem numeru prawa wykonywania zawodu lekarza.

10. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostaną wybrane najkorzystniejsze oferty, zawierające propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na finansowanie przedmiotu zamówienia, przy czym maksymalna liczba umów, jaka zostanie zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego będzie wynosić: 1 – dla dwóch pakietów lub po 1 dla każdego pakietu.

11. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.

12. Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz postanowienia umów zawartych przez Samodzielny

Postępowanie konkursowe 11/2024

Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie, z którymi oferent może zapoznać się w siedzibie Udzielającego zamówienia.

13. W niniejszym postępowaniu konkursowym niedopuszczalne jest składanie ofert alternatywnych.

14. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu, do przesunięcia terminu składania ofert oraz do unieważnienia postępowania konkursowego, bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania konkursowego w całości lub w części postępowania.

15. O rozstrzygnięciu konkursu ofert SPWZOZ ogłosi na stronie internetowej zozstargard.pl oraz na tablicy ogłoszeń SPWZOZ w Stargardzie, w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia postępowania.

ROZDZIAŁ V PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”, na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia, a stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszych SWKO.
2. Udzielający zamówienia dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz dopuszcza podział przedmiotu zamówienia na następujące pakiety:
 - Pakiet a): udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki obrazowej poprzez zdalne opisywanie i ocenę badań obrazowych TK oraz przeprowadzanie konsultacji radiologiczno-klinicznych, w oparciu o dane medyczne przekazywane drogą teletransmisji uruchomionej na serwerze Udzielającego zamówienia na serwer Przyjmującego zamówienie,
 - Pakiet b) udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki obrazowej poprzez zdalne opisywanie i ocenę badań obrazowych RTG oraz przeprowadzanie konsultacji radiologiczno-klinicznych, w oparciu o dane medyczne przekazywane drogą teletransmisji uruchomionej na serwerze Udzielającego zamówienia na serwer Przyjmującego zamówienie.
3. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” oraz wymienione w formularzu oferty.
5. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
6. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
7. Każda strona oferty powinna być ponumerowana i zaparafowana przez oferenta lub osobę, o której mowa w pkt 8.
8. Ofertę podpisuje oferent, tj. osoba/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę. Jeśli w imieniu oferenta nie występuje osoba/osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu na podstawie odpowiedniego wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub do Krajowego Rejestru Sądowego tylko osoba/osoby przez nich upoważnione, to do oferty należy dołączyć oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
9. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent lub osoba, o której mowa w pkt 8. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
10. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
11. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.

Postępowanie konkursowe 11/2024

12. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zaklejonej kopercie opatrzonej pieczęcią Oferenta i odpowiednim napisem: „**Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki obrazowej poprzez zdalne opisywanie i ocenę badań obrazowych TK/RTG**”, „**Nie otwierać do dnia 10.05.2024 r. do godz. 10.00**”.
13. Oferta złożona przez oferenta, z którym SPWZOZ w Stargardzie w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, rozwiązał umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem niniejszego postępowania w trybie natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia) z przyczyn leżących po stronie oferenta podlega odrzuceniu (dotyczy również personelu wykazanego przez Oferenta w formularzu ofertowym).
14. Udzielający zamówienia może wykluczyć z niniejszego postępowania konkursowego oferenta, który realizując umowę zawartą z Udzielających zamówienia, w ramach której udzielał świadczeń zdrowotnych doprowadził do nienależytego wykonywania tejże umowy, w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie niniejszego postępowania konkursowego (bez zachowania okresu wypowiedzenia) z przyczyn leżących po stronie Oferenta (dotyczy również personelu wykazanego przez Oferenta w formularzu ofertowym).
15. Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienie treści Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert na adres mailowy: biuro@zozstargard.pl. Udzielający zamówienia jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert konkursowych – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWKO wpłynął do Udzielającego zamówienia nie później niż na 3 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. Pisemne odpowiedzi Udzielający zamówienia zamieszcza na stronie internetowej: zozstargard.pl
16. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWKO wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 15, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Udzielający zamówienia może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
17. W uzasadnionych przypadkach Udzielający zamówienia może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWKO.
18. Postępowanie konkursowe prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
19. Postępowanie konkursowe prowadzi się w języku polskim.

ROZDZIAŁ VI**INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA**

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest składając ofertę: załączyć wypełniony i podpisany druk formularza ofertowego wraz z właściwymi dokumentami wskazanymi w formularzu ofertowym jako załączniki do formularza przy czym Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wezwania Oferenta do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów zawierających informację dotyczące miejsca i sposobu realizacji świadczeń, żądane przez Udzielającego zamówienia. Wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim odbywać się będzie za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej wskazanego przez Oferenta w formularzu ofertowym.
2. Oferent jest zobowiązany do przedstawienia wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie, w ramach której składa ofertę – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału, poza formularzem ofertowym, który należy złożyć w formie oryginału, oferent przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem, z zastrzeżeniem pkt 8 Rozdziału V SWKO.
4. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ VII

**Postępowanie konkursowe 11/2024
OKRES ZWIĄZANIA Z UMOWĄ**

Umowy na świadczenia zostaną zawarte na czas określony, tj. od dnia **01.07.2024 r.** do dnia **30.06.2026 r.**

**ROZDZIAŁ VIII
MIEJSCE I TERMIN POBIERANIA MATERIAŁÓW OFERTOWYCH**

SWKO, materiały informacyjne o przedmiocie konkursu oraz „formularz oferty” zostaną udostępnione wyłącznie na stronie internetowej Udzielającego zamówienia pod adresem zozstargard.pl

**ROZDZIAŁ IX
MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę w zapieczętowanej kopercie należy złożyć w Sekretariacie (budynek Administracji) SPWZOZ w Stargardzie lub przesłać do siedziby Udzielającego zamówienia w terminie do **10.05.2024 r.** do godz. **09.30.** Wybór drogi pocztowej dla przesyłania Oferty następuje na ryzyko oferenta, gdyż w przypadku wysłania oferty drogą pocztową, znaczenie będzie miała data i godzina wpływu przesyłki do siedziby Udzielającego zamówienia.

**ROZDZIAŁ X
TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

Oferent związany jest ofertą przez 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

**ROZDZIAŁ XI
KOMISJA KONKURSOWA**

1. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Dyrektora SPWZOZ w Stargardzie.
2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej i tryb postępowania określa „Regulamin pracy Komisji konkursowej”, obowiązujący na podstawie zarządzenia wskazanego w pkt 3 „Postanowień ogólnych”.
3. Członkiem Komisji nie może być osoba podlegająca wyłączeniu z udziału w komisji w przypadkach wskazanych w „Regulaminie pracy Komisji konkursowej”.
4. W razie konieczności wyłączenia członka Komisji konkursowej z przyczyn, o których mowa w pkt 3, nowego członka powołuje Udzielający zamówienia.
5. Udzielający zamówienia nie powołuje nowego członka Komisji konkursowej w przypadku określonym w pkt 3, o ile Komisja konkursowa liczyć będzie, pomimo wyłączenia jej członka, co najmniej 3 osoby.
6. Udzielający zamówienia wskazuje nowego przewodniczącego, jeśli wyłączenie członka Komisji dotyczy osoby pełniącej tę funkcję.
7. W przypadku stwierdzenia przez Komisję konkursową braków formalnych w złożonej ofercie, Komisja konkursowa wzywa Oferenta pod rygorem odrzucenia oferty do ich uzupełnienia drogą elektroniczną pod wskazany przez Oferenta w ofercie adres poczty elektronicznej e – mail, wskazując stwierdzone w ofercie braki oraz ostateczny termin ich usunięcia.
8. W przypadku odrzucenia oferty z przyczyn formalnych Komisja konkursowa zamieszcza informację o odrzuceniu oferty na stronie SPWZOZ pod adresem zozstargard.pl, podając nazwę Oferenta składającego odrzuconą ofertę oraz przyczynę odrzucenia oferty.

Postępowanie konkursowe 11/2024

9. Komisja konkursowa może przeprowadzić negocjacje z Oferentem w zakresie ceny oferowanej za realizację świadczeń będących przedmiotem postępowania oraz treści umowy.
10. O terminie negocjacji Oferent zostanie powiadomiony telefonicznie.

ROZDZIAŁ XII

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia w Administracji SPWZOZ w Stargardzie dnia **10.05.2024 r.** o godz. **10.00**, w trakcie którego to otwarcia Udzielający zamówienia poda maksymalną wartość zamówienia, przyjętą w oparciu o wielkość środków przeznaczonych na finansowanie świadczeń będących przedmiotem zamówienia.
2. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej.
3. W wyniku przeprowadzonego postępowania Komisja konkursowa:
 - 1) odrzuca ofertę:
 - a) złożoną przez Oferenta po terminie;
 - b) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - c) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń będących przedmiotem konkursu,
 - d) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - f) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
 - g) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego zamówienie w niniejszym postępowaniu konkursowym,
 - h) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania konkursowego, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi niniejszych SWKO, w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta, lub złożoną przez Oferenta, z którego personelem, wykazany w ofercie dotyczącej niniejszego postępowania konkursowego została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia (w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania konkursowego) umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi niniejszych SWKO, w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie personelu Oferenta,
 - i) złożoną przez Oferenta, pozostającego w stosunku pracy z Udzielającym zamówienia lub zatrudniającego personel pozostający w stosunku pracy z Udzielającym zamówienia, w sytuacji kiedy zawarta umowa o pracę będzie obejmowała okres, w którym Oferent miałby udzielać świadczeń zdrowotnych na podstawie umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania konkursowego.
 - 2) w przypadku gdy braki, o których mowa w pkt 1, dotyczą tylko części oferty, może odrzucić ofertę w części dotkniętej brakiem.
 - 3) dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. W wyniku przeprowadzonego postępowania Komisja konkursowa może wykluczyć z niniejszego postępowania konkursowego Oferenta, który realizując umowę zawartą z Udzielającym zamówienia, w ramach której udzielał świadczeń zdrowotnych doprowadził do nienależytego wykonywania tejże umowy, w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie niniejszego postępowania konkursowego.
5. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie konkursowe w przypadku, gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) odrzucono wszystkie oferty,

Postępowanie konkursowe 11/2024

- c) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt 6,
 - e) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych.
6. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynęło więcej ofert.
7. Oferta będzie oceniana pod względem formalnym, tj. spełnienia wszystkich warunków wskazanych w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert oraz pod względem merytorycznym, tj. wyboru najkorzystniejszej oferty. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany zgodnie z kryterium określonym w Rozdziale XIII.

**ROZDZIAŁ XIII
KRYTERIA OCENY OFERT**

KRYTERIA OCENY OFERT

Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert odrębnie dla każdego z zakresów

1. Dostępność - czas oczekiwania na wynik badania -10%
2. Jakość – 5%
3. Kompleksowość – 10%
4. Ciągłość – 5%
5. Cena – 70%

Maksymalna liczba punktów oceny oferty: **20,6 pkt**

Ad. 1 Dostępność

Komisja konkursowa dokonując oceny pod kątem dostępności bierze pod uwagę liczbę godzin oczekiwania na opis badania od momentu otrzymania przez oferenta zlecenia i odebrania badania, wskazane przez oferenta w formularzu oferty. Dokonując oceny dostępności komisja konkursowa przyznaje punkty wg następujących założeń.

Liczba godzin oczekiwania	Liczba punktów
RTG PLANOWE – do 72 godzin	1
RTG PILNE – do 12 godzin	3
RTG NA RATUNEK - do 60 minut	6
RTG NA RATUNEK – do 30 minut	8
TK PLANOWE – do 72 godzin	1
TK PILNE – do 12 godzin	3
TK NA RATUNEK do 60 minut	6
TK NA RATUNEK do 30 minut	8
Maksymalna liczba punktów za ocenę wg tego kryterium:	36 pkt

Ad. 2 Jakość

Komisja konkursowa dokonując oceny pod kątem jakości bierze pod uwagę:

- a) doświadczenie oferenta w wykonywaniu świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego, na podstawie daty rozpoczęcia prowadzenia działalności leczniczej określonej we właściwej księdze rejestrowej, prowadzonej w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą w zakresie będącym przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego,
- b) kwalifikacje personelu – posiadanie tytułu specjalisty w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej

Liczba lat doświadczenia	Liczba punktów
--------------------------	----------------

Postępowanie konkursowe 11/2024

od 5 do 10 lat	2 pkt
powyżej 10 lat	5 pkt
Kwalifikacje personelu	Liczba punktów
100% lekarze z tytułem specjalisty w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej	15 pkt
Maksymalna liczba punktów za ocenę wg tego kryterium:	20 pkt

W przypadku niepełnych lat kalendarzowych niepełne lata doświadczenia w prowadzeniu działalności leczniczej będącej przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego zaokrąglą się w dół.

Ad. 3 Kompleksowość

Komisja konkursowa dokonując oceny pod kątem kompleksowości bierze pod uwagę możliwość realizacji przez oferenta wszystkich świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego, tj. realizację Pakietu a) i Pakietu b) uwzględniając zaznaczone przez Oferenta odpowiedzi: TAK w części II pkt 3 formularza ofertowego.

Dokonując oceny kompleksowości Komisja konkursowa przyznaje punkty wg następujących założeń.
Odpowiedź TAK – 15 pkt.

Maksymalna liczba punktów za ocenę wg tego kryterium:	15 pkt
--	---------------

Ad. 4 Ciągłość

Komisja konkursowa dokonując oceny ofert pod kątem ciągłości, bierze pod uwagę fakt realizacji przez oferenta świadczeń będących przedmiotem niniejszego postępowania w ramach umowy zawartej z Udzielającym zamówienia w dniu złożenia oferty, uwzględniając zaznaczoną przez oferenta odpowiedź: TAK w części II pkt 4 formularza ofertowego.

Maksymalna liczba punktów oceny wg tego kryterium:	10 pkt
---	---------------

Ad. 5 Cena

- Cena ofertowa jest oceniana przez Komisję konkursową poprzez odniesienie łącznej wartości cen jednostkowych brutto zaproponowanej przez Oferenta w ofercie lub stanowiącej końcowy wynik negocjacji w stosunku do najniższej ceny zaproponowanej w danym postępowaniu w sprawie zawarcia umowy;
- Podstawą do oceny kryterium ceny jest porównanie ceny oferty z ceną minimalną;
- Liczbę punktów oceny uzyskaną w kryterium ceny ustala się w następujący sposób:

$$\frac{C_{\min}}{C_{of}} \times L_{\max} = L_c,$$

gdzie:

L_c – liczba punktów oceny danej oferty w zakresie kryterium ceny,

L_{\max} – maksymalna liczba punktów oceny w zakresie kryterium ceny

C_{\min} – cena minimalna, najniższa deklarowana cena spośród wszystkich ofert

C_{of} – cena zaproponowana przez Oferenta

Maksymalna liczba punktów oceny wg tego kryterium:	20 pkt
---	---------------

Postępowanie konkursowe 11/2024

Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$O_K = LpD \times 10\% + LpJ \times 5\% + LpK \times 10\% + LpCi \times 5\% + LpC \times 70\%$ gdzie:

O_K – ocena końcowa oferty

LpD – liczba punktów wynikająca z oceny dostępności

LpJ – liczba punktów wynikająca z oceny jakości

LpK – liczba punktów wynikająca z oceny kompleksowości

$LpCi$ – liczba punktów wynikająca z oceny ciągłości

LpC – liczba punktów wynikająca z oceny ceny proponowanej przez oferenta

ROZDZIAŁ XIV

ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Rozstrzygnięcie konkursu oznacza wskazanie Oferenta wybranego w wyniku postępowania konkursowego zapewniającego realizację zapotrzebowania Udzielającego zamówienia odnośnie wykonywania świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia, który uzyskał łącznie ze wszystkich kryteriów największą ilość punktów.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert, podając nazwę albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta którego ofertę wybrano.
3. Z Oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi Załącznik nr 2 do niniejszych „Szczegółowych warunków konkursu ofert”.
4. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.
5. Komisja konkursowa ma prawo wnioskować do Dyrektora SPWZOZ w Stargardzie o unieważnienie postępowania konkursowego w przypadkach określonych w Regulaminie pracy Komisji konkursowej, jak również w przypadkach określonych w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.

ROZDZIAŁ XV

ŚRODKI ZASKARŻANIA

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania konkursowego, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w pkt A i B.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) wybór trybu postępowania;
 - b) niedokonanie wyboru Oferenta;
 - c) unieważnienie postępowania konkursowego.

A. PROTESTY

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

Postępowanie konkursowe 11/2024

5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na Tablicy ogłoszeń Zamawiającego w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27 oraz na jego stronie internetowej.
6. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.

B. ODWOŁANIA

1. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Samodzielnego Publicznego Wielospecjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
2. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń będących przedmiotem niniejszego postępowania do czasu jego rozpatrzenia.
3. Po rozpatrzeniu odwołania Dyrektor SPWZOZ w Stargardzie wydaje decyzję uwzględniającą lub oddalającą odwołanie. Decyzja jest zamieszczana w terminie 2 dni od dnia jej wydania, na Tablicy ogłoszeń Zamawiającego w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27 oraz na jego stronie internetowej.
4. W przypadku uwzględnienia odwołania, przeprowadza się ponownie postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

ROZDZIAŁ XVI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.