



Stargard, dnia 10.02.2022r.

Zapytanie ofertowe nr 3/ZO/2022

prowadzone w formie elektronicznej poprzez publikację na stronie internetowej Zamawiającego [https://zozstargard.pl/category/zamowienia-publiczne-/](https://zozstargard.pl/category/zamowienia-publiczne/) oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: przetargi@zozstargard.pl oraz zapytania@zozstargard.pl

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (zwaną dalej Pzp).
– podstawa prawna: : art. 2 ust 1 pkt 1 Pzp.*

Podstawa prawna: art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r Prawo Budowlane (DzU z 2021, poz. 2351 ze zm.), § 37 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (DzU z 2003 r. nr 169, poz. 1650 ze zm.).

Przedmiot zapytania (nazwa):

Usługa jednorazowego rocznego przeglądu technicznego 32 urządzeń służących do chłodzenia powietrza w pomieszczeniach szpitalnych (klimatyzacja), chłodzenia towarów w chłodniach kuchni, chłodzenia pomieszczeń ProMorte, przetrzymywania krwi w zamrażarkach i szafach chłodniczych, w tym dostarczenia 2 pilotów do klimatyzatorów FOJITSU

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie
ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard, tel. 91-578-92-22

REGON 000304562

NIP 854-19-38-710

Postępowanie prowadzi: **Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, ul. Wojska Polskiego 27 pok. 001, 73-110 Stargard**

Strona internetowa postępowania: <https://zozstargard.pl/category/zamowienia-publiczne-2021/>

Służbowy e-mail do korespondencji: przetargi@zozstargard.pl, zapytania@zozstargard.pl

Godziny pracy: 7:25 – 15:00 od poniedziałku do piątku.

2. Opis przedmiotu zamówienia i kod CPV

-
- 1) Przedmiotem zamówienia jest: usługa jednorazowego rocznego przeglądu technicznego 32 urządzeń służących do chłodzenia powietrza w pomieszczeniach szpitalnych, chłodzenia towarów



w chłodniach kuchni, chłodzenia pomieszczeń ProMorte, przetrzymywania krwi w zamrażarkach i szafach chłodniczych obejmująca również dostarczenia 2 pilotów do klimatyzatorów FOJITSU.

- 2) W ramach realizacji usługi przeprowadzone zostaną: jeden przegląd roczny oraz naprawy i usuwanie awarii urządzeń określonych w Załączniku nr 5 do zapytania ofertowego.
- 3) Kod CPV:

50730000-1 Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących

42513200-7 Urządzenia chłodnicze

- 4) W zakresie wymaganych prac serwisowych dla poszczególnych urządzeń, wykonane zostaną:

- a) **Dla urządzeń klimatyzacji w pomieszczeniach biurowych, technicznych typu split:**

Jednostka wewnętrzna i zewnętrzna; kontrola wskazań serwisowych, kontrola stanu zespołu wentylatora, kontrola połączeń mechanicznych, kontrola podzespołów elektrycznych, sprawdzenie układu pod kątem prawidłowości chłodzenia i uzyskania właściwych temperatur, kontrola przepływu powietrza chłodzącego, kontrola skuteczności chłodzenia, kontrola wskaźników temperatur, czyszczenie i dezynfekcja filtrów powietrza i obudowy filtra powietrza, sprawdzenie szczelności układu obiegu freonu, sprawdzenie elementów konstrukcyjnych i mocujących urządzenia wewnętrzne i zewnętrzne, sprawdzenie instalacji odpływu skroplin, przeczyszczenie pompki skroplin, sprawdzenie elementów amortyzacyjnych, sprawdzenie ciśnień układu, uzupełnienie czynnika chłodniczego freonu (w zależności od potrzeb), sprawdzenie stanu zabezpieczeń, sprawdzenie przewodów elektrycznych i ich połączeń, sprawdzenie styków sprężarek, sprawdzenie zabezpieczeń termicznych silników, sprawdzenie stanów przekładników, sprawdzenie układów sterowania i blokady (również pilota), sprawdzenie termostatu, sprawdzenie obudowy pod kątem uszkodzeń, sprawdzenie stanu osłon termicznych, sprawdzenie stanu uszczelek, sprawdzenie działania wskaźników temperatury, kontrolki oraz regulatorów temperatury, wyświetlaczy.

- b) **Dla agregatów chłodniczych w chłodniach i mroźniach:** kontrola wskazań serwisowych, kontrola stanu zespołu wentylatora, kontrola połączeń mechanicznych, kontrola podzespołów elektrycznych, sprawdzenie układu pod kątem prawidłowości chłodzenia i uzyskania właściwych temperatur, kontrola przepływu powietrza chłodzącego, kontrola skuteczności chłodzenia, kontrola wskaźników temperatur, sprawdzenie szczelności układu obiegu freonu, sprawdzenie elementów konstrukcyjnych i mocujących urządzenia wewnętrzne i zewnętrzne, sprawdzenie instalacji odpływu skroplin, sprawdzenie elementów amortyzacyjnych, sprawdzenie ciśnień układu, uzupełnienie czynnika chłodniczego - freonu (w zależności od potrzeb), uzupełnienie oleju w sprężarkach, sprawdzenie stanu zabezpieczeń, sprawdzenie przewodów elektrycznych i ich połączeń, sprawdzenie styków sprężarek, sprawdzenie zabezpieczeń termicznych silników, sprawdzenie stanów przekładników, sprawdzenie termostatu, sprawdzenie stanu osłon termicznych, sprawdzenie stanu uszczelek, sprawdzenie działania wskaźników temperatury,



kontrolki oraz regulatorów temperatury, wyświetlaczy, czyszczenie skraplaczy i parowników z kurzu i innych drobin, sprawdzenie stanu łożysk, wymiana filtrów i olejów.

- c) **Dla lodówek, szaf chłodniczych i zamrażarek:** kontrola wskazań serwisowych, sprawdzenie układu pod kątem prawidłowości chłodzenia i uzyskania właściwych temperatur, kontrola wskaźników temperatur, sprawdzenie odpływu skroplin, udrażnianie, sprawdzenie przewodów elektrycznych i ich połączeń, sprawdzenie styków sprężarek, sprawdzenie stanu osłon termicznych, sprawdzenie stanu uszczelek drzwiczek, sprawdzenie działania wskaźników temperatury, kontrolki oraz regulatorów temperatury, wyświetlaczy, czyszczenie skraplaczy i parowników z kurzu i innych drobin, sporządzenie dodatkowego protokołu z pomiaru temperatur (minimum 3 pomiary) urządzeniem legalizowanym, kserokopia legalizacji zastosowanego urządzenia załączona do protokołu.
- 5) **Zamówienie nie jest podzielone na części.**
- 6) Realizacja zamówienia będzie następowała na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego odbioru wykonanego przeglądu rocznego, potwierdzonego protokołem/raportem z przeprowadzonego przeglądu rocznego lub innych czynności objętych zamówieniem (naprawa) zgodnie z Załącznikiem nr 9 do zapytania ofertowego i wystawionej na tej podstawie faktury (odrębnie dla każdego przeglądu i naprawy).
- 7) W zaoferowaną ofertę cenową Wykonawca musi wliczyć wszystkie niezbędne koszty jakie musi ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu umowy w tym koszty dojazdu, robociznę, niezbędne materiały eksploatacyjne takie jak – filtry, przewody, smary, oleje, gazy chłodnicze, złączki, śrubunki, uszczelki, regulatory temperatury i inne drobne materiały.
- 8) W przypadku konieczności naprawy stwierdzonych podczas przeglądu urządzenia celem dokończenia przeglądu zakup części zamiennych za naprawy pokryje Zamawiający po uprzedniej akceptacji kalkulacji cenowej przedłożonej przez Wykonawcę. Wykonawca w kalkulacji cenowej naprawy uwzględni zakup materiałów, części zamiennych, koszty dojazdu i **zastosuje stawkę rb/h** podaną w ofercie, a naprawa może nastąpić tylko po pisemnym zleceniu Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez obie strony.
- 9) Ceny jednostkowe za przeglądy, naprawy i awarie zawarte w ofercie Wykonawcy będą stałe w trakcie trwania umowy.
- 10) Wykonawca podczas przeglądu zastosuje nowe części. Zamontowane a uszkodzone lub wadliwe działające części będą objęte 12 miesięczną gwarancją.
- 11) Wykonawca sporządzi inwentaryzację urządzeń wraz z opisem ich lokalizacji tj. skraplaczy i parowników wskazując: typ, model, numer seryjny.
- 12) Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

- 13) Miejsce wykonania zamówienia jest Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Wojska Polskiego 27 w Stargardzie, zgodnie z wykazem zawartym w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
- 14) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 15) **Zalecana wizja lokalna po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.**

3. Szczegółowy opis części zamówienia

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na wybraną/wybrane części zamówienia.
- 2) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia zawiera *Specyfikacja techniczna zamówienia* stanowiąca Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.**
- 3) Wszelkie miejsca w opisie przedmiotu zamówienia, gdzie zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy rozumieć, że dopuszcza się składanie ofert równoważnych:
 - a) we wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia wskazano pochodzenie materiałów i urządzeń dopuszcza się stosowania materiałów i urządzeń równoważnych, tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały i urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji służą określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi materiałami o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych i walorach estetycznych, przy uwzględnieniu prawidłowej współpracy z pozostałymi materiałami i urządzeniami,
 - b) w sytuacji, jeśli Zamawiający wskazuje w dokumentacji postępowania znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych,
 - c) ilekroć w treści niniejszym zapytaniu ofertowym lub w załącznikach do niego, Zamawiający powołuje się na jakiegokolwiek normy, atesty, certyfikaty, Wykonawca może wykorzystać normy, atesty lub certyfikaty w stosunku do nich równoważne.
- 4) Wszystkie prace wykonywane w ramach realizacji przeglądu będą prowadzone przez osoby uprawnione do wykonywania czynności, zgodnie ze sztuką, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi. Wykonawca przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 6 do zapytania ofertowego.

4. Warunki realizacji zamówienia

- 1) Termin realizacji umowy: do **21 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**



- 2) W ciągu 5 dni roboczych od podpisania umowy Wykonawca sporządzi harmonogram prac przeglądów w związku z koniecznością uzgodnienia z użytkownikami ich czasowego wyłączeń z eksploatacji.
- 3) Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawiera umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 4) Termin płatności: **60 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- 5) Przeglądy i kontrole będą wykonywane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 14:00.
- 6) Dokumentem potwierdzającym wykonanie prac będzie protokół/raport odbioru sporządzony przez Wykonawcę zgodnie z Załącznikiem nr 9 do zapytania ofertowego i podpisany bez uwag przez obie Strony.
- 7) Wykonawca do oferty załączy własny wzór protokołu przeglądu dla poszczególnych urządzeń jako Załącznik nr 10. Treść wzoru protokołu zgodna z obowiązującymi przepisami i opisem przedmiotu zamówienia będzie podlegała akceptacji Zamawiającego.
- 8) Wykonawca Sporządzi inwentaryzację urządzeń wraz z opisem ich lokalizacji tj. skraplaczy i parowników: typ, model, nr seryjny.
- 9) Wszystkie czynności związane z usługą konserwacji - serwisem należy wykonać zgodnie z instrukcją eksploatacji urządzeń. tzw DTR i opisem przedmiotu zamówienia.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia w ramach Umowy pracowników Działu Techniczno-Gospodarczego w zakresie podstawowej obsługi użytkowników poszczególnych urządzeń w dniu przeglądu.

5. Warunki udziału Wykonawcy w realizacji zamówienia

- 1) W celu realizacji zamówienia Wykonawca musi spełnić następujące warunki:
 - a) Wykonawca przedstawi stosowne uprawnienia do wykonywania prac konserwacyjnych i przeglądów urządzeń klimatyzacyjnych i chłodniczych:
 - E1
 - uprawnienia do serwisu urządzeń klimatyzacyjnych i chłodniczych.
- 2) Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kwalifikacje do wykonania prac będących przedmiotem zlecenia – autoryzacja.
- 3) Spełnienie warunku odbędzie się poprzez:
 - a) wypełnienie i podpisanie wykazu stanowiącego Załącznika nr 6 oraz Załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) dołączenie do oferty kopii stosownych dokumentów potwierdzających kwalifikacje pracownika lub osoby, z której zasobów Wykonawca będzie korzystał,

- c) dołączenie do oferty potwierdzenia wykonania co najmniej 3 usług przeglądów instalacji klimatyzacji i chłodnictwa, na kwotę 10 000 zł każda.
 - d) należy dołączyć - referencje bądź inne dokumenty potwierdzające fakt należytego wykonania bądź wykonywania wykazanych usług. Minimalne wartości brutto wykonanych lub wykonywanych usług wymagane przez Zamawiającego nie mogą być niższe niż 10 000 zł.
 - e) załączenie do oferty kopii odpisu z właściwego rejestru z działalności gospodarczej,
 - f) podpisanie oświadczeń, o których mowa w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 4) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w formie: ryczałtowej za przeglądy (po wykonaniu przeglądu wszystkich urządzeń stanowiących przedmiot zapytania ofertowego i przedłożeniu raportu/protokołu Zamawiającemu) oraz stawki roboczogodziny za naprawy, które obejmować będzie wszelkie koszty jakie musi ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zapytania ofertowego w zakresie przeglądu, drobnych napraw w szczególności koszty dojazdu, robocizny oraz niezbędnych materiałów eksploatacyjnych – filtry, przewody, smary, oleje, gazy chłodnicze, złączki, śrubunki, uszczelki, regulatory temperatury i inne drobne materiały wskazane w instrukcji obsługi w celu dokonania prawidłowego przeglądu.
- 5) W przypadku konieczności naprawy stwierdzonych podczas przeglądu urządzenia celem dokończenia przeglądu zakup części zamiennych za naprawy pokryje Zamawiający po uprzedniej akceptacji kalkulacji cenowej przedłożonej przez Wykonawcę. Przedstawiając Zamawiającemu do akceptacji kalkulację cenową Wykonawca wykaże ceny materiałów według cen zakupu od dostawcy (kopia dokumentu zakupu) i do wyceny zastosuje stawkę rbg wskazaną w ofercie. Wykonawca w kalkulacji cenowej naprawy uwzględni zakup materiałów, części zamiennych, koszty dojazdu i **zastosuje stawkę rb/h** podaną w ofercie, a naprawa może nastąpić tylko po pisemnym zleceniu Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez obie strony.
- 6) W przypadku korzystania z zasobów innych osób, należy wskazać z jakich zasobów Wykonawca zamierza korzystać, do realizacji jakiej części zamówienia oraz na jakich zasadach zostały udostępnione Wykonawcy ww. zasoby. W Załączniku nr 6 do zapytania ofertowego Wykonawca przedstawia wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

	Kryterium	Waga kryterium	Max. ilość punktów jaką może uzyskać oferta za dane kryterium
1.	Cena	60%	60 pkt
2.	Gwarancja na zakupione materiały i naprawy (nie krótsza niż 12 miesięcy)	20%	20 pkt
3.	Termin realizacji (nie dłuższy niż 21 dni roboczych od daty podpisania umowy)	10%	10 pkt
4.	Stawka za roboczogodzinę	10%	10 pkt

a) cena – waga 60%

- Ocenie podlega łączna cena oferty brutto za jednokrotny roczny przegląd wszystkich urządzeń w okresie trwania umowy. Cena musi być zgodna z sumą szczegółowego wyliczenia dla poszczególnych przeglądów urządzeń klimatyzacyjnych w obiektach szpitala (w tym dostarczenia 2 pilotów do klimatyzatorów FOJITSU) stanowiących Załącznik nr 8 do niniejszego zapytania ofertowego dla całego okresu realizacji umowy.
- Cena ofertowa przedstawiona przez Wykonawcę musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz będzie ceną ofertową z uwzględnieniem należnego podatku VAT według stawki obowiązującej Wykonawcę, zgodnej z aktualnym stanem prawnym na dzień wyznaczony na złożenie ofert.
- Obliczanie ceny odbywać się będzie według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60\% \text{ pkt} \times 100 = \text{liczba punktów za kryterium cena}$$

- Cena oprócz podatku VAT zawierać musi wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: koszty dostawy i ubezpieczenia, wszystkie rabaty, upusty, materiały niezbędne do przeprowadzenia przeglądu wymienione w pkt. 5 ppkt. 4) i inne jeżeli występują.
- Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
- Cenę należy przedstawić w **OFERCIE** – oświadczeniu Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

b) Gwarancja na zakupione materiały i naprawy (nie krótsza niż 12 miesięcy) – waga 20%

- Przyznanie punktów w kryterium odbywać się będzie w następujący sposób:
 - powyżej 12 miesięcy – 20 pkt
 - 12 miesięcy – 0 pkt

- Gwarancję należy przedstawić w **OFERCIE** – oświadczeniu Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- c) **Termin realizacji** (nie dłuższy niż 21 dni roboczych od daty podpisania umowy) – waga **10%**
 - Przyznanie punktów w kryterium odbywać się będzie w następujący sposób:
 - poniżej 21 dni roboczych od dnia podpisania umowy – 10 pkt
 - 21 dni roboczych od podpisania umowy – 0 pkt
- d) **Stawka roboczogodziny przy naprawie** – waga **10%**

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 10\% \times 100 = \text{liczba punktów za kryterium cena}$$

- Ocenia podlega stawka 1 roboczogodziny brutto, zgodna ze szczegółowym wyliczeniem dla poszczególnych przeglądów instalacji i urządzeń chłodzących stanowiącym Załącznik nr 8 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - W przypadku naprawy za koszty materiałów Wykonawca otrzyma wynagrodzenie przedstawione w kosztorysie.
 - Kosztorys powinien uwzględnić stawkę roboczogodziny określonej w ofercie oraz wyszczególnienie cen materiałów do akceptacji Zamawiającego (Dyrektora, Głównej Księgowej).
 - Stawkę roboczogodziny należy przedstawić w **OFERCIE** – oświadczeniu Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny brutto i pozostałych kryteriów.
 - 3) W przypadku wystąpienia w ofercie błędów rachunkowych/obliczeniowych Zamawiający dokona ich poprawy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 - 4) W przypadku kiedy ilość uzyskanych punktów przez dwie lub więcej ofert będzie taka sama, Zamawiający dokona wyboru oferty i uzna za najkorzystniejszą – ofertę z najniższą ceną brutto za przeglądy, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie brutto Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

7. Termin związania ofertą

- 1) Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od dnia otwarcia ofert.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć na adres e-mail: przetargi@zozstargard.pl do dnia **16.02.2022r. do godz. 12.00**
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.02.2022r. o godz. 12.10.**

9. Instrukcja składania ofert

- 1) Zgłoszenie do postępowania wymaga przesłania na adres e-mail: przetargi@zozstargard.pl, we wskazanym w pkt 7 terminie oferty wraz z załącznikami w postaci elektronicznej (podpisanej w formie pdf lub opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym).
- 2) Na ofertę składa się wypełniona i podpisana OFERTA – oświadczenie Wykonawcy, który należy sporządzić wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, bądź zgodnie z jego treścią.
 - a) Wykonawca nie powinien dokonywać żadnych istotnych zmian (merytorycznych) we wzorze oferty, opracowanym przez Zamawiającego. OFERTĘ – oświadczenie Wykonawcy – dołącza jako załącznik podpisany przez osoby umocowane (wymienione w dokumentach rejestracyjnych np. KRS lub CEiIDG). W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
 - b) Niezastosowanie wzoru określonego w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
 - c) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy).
- 3) **Zamawiający nie wymaga odrębnego podpisania Formularza oferty wraz z załącznikami w przypadku opatrzenia dokumentów kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.**
- 4) O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wypłynięcia oferty na adres e-mailowy Zamawiającego przetargi@zozstargard.pl.
- 5) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę poprzez przesłanie do Zamawiającego e-mailem pisma (podpisanego skanu w formie pdf lub opatrzonego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym) z informacją o wycofaniu złożonej oferty. Pismo Wykonawcy powinno być podpisane przez upoważnione osoby. Oferta podlegająca wycofaniu na wniosek Wykonawcy zostanie usunięta i nie będzie podlegała ocenie.
- 6) Oferty, które wpłyną po upływie terminu składania ofert nie będą podlegać ocenie. Wykonawca otrzyma e-mailem informację zwrotną od Zamawiającego, że oferta wpłynęła po terminie i nie będzie podlegać ocenie.
- 7) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 1) Wszelkie informacje, dokumenty, oświadczenia, które Zamawiający zobowiązany jest umieszczać będą publikowane na stronie internetowej postępowania pod adresem <https://zozstargard.pl/category/zamowienia-publiczne-2022/>.
- 2) Wszelkie informacje Zamawiający przekazuje za pośrednictwem strony internetowej postępowania. Możliwe jest także dodatkowo przekazywanie Wykonawcy informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 3) Wszelkie oświadczenia, wnioski oraz informacje, przekazywane przez Wykonawcę odbywają się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: przetargi@zozstargard.pl. W tytule wiadomości Wykonawca podaje numer referencyjny sprawy (zapytania ofertowego), której ona dotyczy.
- 4) Oświadczenia, wnioski lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu.
- 5) Za datę i godzinę wpływu oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazywanym na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę i godzinę dostarczenia wiadomości na adres e-mail przetargi@zozstargard.pl.
- 6) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej zapytania@zozstargard.pl. W tytule wiadomości Wykonawca podaje numer referencyjny sprawy (zapytania ofertowego), której ona dotyczy.
- 7) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie z zastrzeżeniem zapisów ust. 10 pkt 2) Zapytania ofertowego.
- 8) Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu modyfikacji Zapytania ofertowego, Zamawiający zamieści na stronie internetowej postępowania.
- 9) **Uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami:**
 - w sprawach formalnych Karolina Idryjan, tel. służbowy 091 57 89 222, e-mail służbowy: przetargi@zozstargard.pl
 - w sprawach merytorycznych: Marek Komornicki Z-ca Kierownika Działu Techniczno-Gospodarczego, nr tel. 533-367-013

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany terminu składania ofert,
- 2) nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców,



- 3) zmiany treści zapytania ofertowego,
- 4) poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie,
- 5) wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- 6) unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

11. Zamawiający nie przewiduje

- 1) aukcji elektronicznej,
- 2) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 3) zaliczek dla Wykonawców,
- 4) prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

12. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

- 1) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
- 2) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO stanowi Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

13. Rozstrzygnięcie postępowania

- 1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert.
- 2) Protokół z wyboru Wykonawcy bądź Protokół z unieważnienia postępowania zostanie zamieszczony na stronie internetowej postępowania i w trybie określonym w ust. 9 niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Z wybranym Wykonawcą zamówienia zostanie zawarta umowa według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

14. Załączniki:

Integralną część Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

- Załącznik nr 1 – Wzór Formularza OFERTY (oświadczenie Wykonawcy)
- Załącznik nr 2 – Specyfikacja techniczna zamówienia
- Załącznik nr 3 – Wzór Umowy
- Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO
- Załącznik nr 5 – Wykaz instalacji i urządzeń podlegających przeglądowi
- Załącznik nr 6 – Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia



Załącznik nr 7 – Wykaz wykonanych/wykonywanych przeglądów urządzeń chłodzących instalacji klimatyzacyjnych

Załącznik nr 8 – Wycena przeglądów dla poszczególnych urządzeń chłodzących i instalacji klimatyzacyjnych oraz stawki roboczogodziny

Załącznik nr 9 – Wzór raportu z przeglądów poszczególnych urządzeń chłodzących i instalacji klimatyzacyjnych

Załącznik nr 10 – wg. wzoru załączonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego - protokół z przeglądu rocznego.

Kierownik
Dział Zamówień Publicznych
i Zakupów
Anna Maier

.....
Data i podpis
wnioskodawcy/ kierownika jednostki

Zatwierdzam
DYREKTOR
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
WIELOSPECJALISTYCZNEGO
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Stargardzie

.....
Krzysztof Kowalczyk
Data i podpis
Kierownika Zamawiającego (Dyrektora pionu)



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr 3/ZO/2022

.....
(pieczęć oferenta)

Samodzielny Publiczny
Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Wojska Polskiego 27
73-110 Stargard

OFERTA

Nazwa:

Siedziba:

Telefon / faks:

E-mail:

NIP:

REGON:

Nr KRS/ ewidencji gospodarczej¹:

Osoba upoważniona do podpisania umowy w przypadku uzyskania zamówienia:

.....
(imię, nazwisko, funkcja)

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na usługę jednorazowego rocznego przeglądu technicznego 32 urządzeń służących do chłodzenia powietrza w pomieszczeniach szpitalnych (klimatyzacja), chłodzenia towarów w chłodniach kuchni, chłodzenia pomieszczeń ProMorte, przetrzymywania krwi zamrażarkach i szafach chłodniczych, w tym dostarczenia 2 pilotów do klimatyzatorów FOJITSU

oferujemy następujące warunki:

Wyszczególnienie	Cena jednorazowego rocznego przeglądu		Stawka 1 rbg (roboczo-godziny) naprawy		Termin realizacji (nie dłuższy niż 21 dni roboczych od daty podpisania umowy)	Gwarancja na zakupione materiały i naprawy (nie krótsza niż 12 miesięcy)
	netto	brutto	Netto	brutto		
Usługa jednorazowego rocznego przeglądu technicznego 32 urządzeń chłodzących						

*niewłaściwie skreślić



powietrze w okresie obowiązywania umowy, w tym dostarczenia 2 pilotów do klimatyzatorów FOJITSU						
---	--	--	--	--	--	--

* Cena za przeglądy obejmuje łączną cenę za wszystkie przeglądy wszystkich urządzeń wskazanych w Załączniku nr 8 do zapytania ofertowego wykonywane w okresie obowiązywania umowy.

Słownie cena brutto za jednorazowy roczny przegląd w okresie obowiązywania umowy w PLN

.....

Słownie stawka brutto 1 roboczogodziny naprawy w PLN

.....

- Oceny oferty dokonywać się będzie na podstawie sumy punktów przyznanych za poszczególne kryteria tj. ceny brutto za jednorazowy przegląd dla wszystkich urządzeń wykonanych w okresie obowiązywania umowy (w tym dostarczenie 2 pilotów do klimatyzatorów FOJITSU), stawki brutto za 1 roboczogodzinę naprawy, gwarancji na zakupione materiały i naprawy (nie krótszej niż 12 miesięcy) i terminu realizacji (nie dłuższy niż 21 dni roboczych od daty podpisania umowy).
- W zaoferowaną cenę zostały wliczone wszelkie koszty, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty: ubezpieczenia, koszty transportu, koszty gwarancji, zysk, narzuty, wszelkie podatki, w tym należny podatek VAT, oraz inne nie wymienione składniki cenotwórcze, w szczególności Wykonawca uwzględnia zmiany w zakresie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wprowadzenia minimalnej stawki godzinowej z tytułu realizacji zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (jeśli dotyczy).
- Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia.
- W przypadku wystąpienia w ofercie błędów rachunkowych/obliczeniowych Zamawiający dokona ich poprawy na co Wykonawca wyraża zgodę.
- Cenę materiałów eksploatacyjnych, zgodnie ze wskazaniem w treści zapytania ofertowego i opisie przedmiotu zamówienia należy wliczyć do ceny ofertowej.
- Termin płatności wynosi 60 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
- Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.
- Zapłata za usługę odbywać się będzie na podstawie protokolarnego odbioru przedmiotu umowy objętego zapytaniem ofertowym.



Informujemy że:

1. wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*,
2. wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to..... zł netto*,
3. w przypadku wyłonienia naszej firmy na Wykonawcę zamówienia osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia / umowy będzie:
....., służbowy e-mail:
(imię i nazwisko)
służbowy nr tel. ,
4. pisemne zlecenia Zamawiającego, w których określi zakres i miejsce wykonywania usługi należy przekazywać na adres e-mail:(jeśli dotyczy),
5. krajem pochodzenia naszej firmy, zgodnie z normą PN-EN ISO 3166-12008P jest (proszę wpisać kod np. PL42), województwo.....

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z warunkami zaproszenia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że zawarty w zapytaniu ofertowym projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego - projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że uzyskaliśmy wszystkie wymagane informacje w zakresie przedmiotu zaproszenia do złożenia niniejszej oferty.
4. Oświadczam, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w zaproszeniu oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
5. Oświadczam, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami posiadającymi stosowne uprawnienia wymagane przepisami prawa zdolnymi do wykonania zamówienia.
6. Oświadczam, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
7. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



8. Oświadczamy, że przetwarzamy dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), oraz zobowiązujemy się do poinformowania podwykonawców o konieczności przestrzegania przez nich w/w przepisów przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
9. Oświadczam, że wypełnione zostały obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskujemy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia.
10. Oświadczam, że firma nasza należy do kategorii przedsiębiorców w rozumieniu art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (t.j. DZ.U. z 2021, poz. 162) dot. definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich :
- mikro przedsiębiorca
 - mały przedsiębiorca
 - średni przedsiębiorca
 - duży przedsiębiorca

Jestem świadomy, że za składanie fałszywych oświadczeń grozi mi odpowiedzialność karna z art. 233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny”.

Do oferty załączam:

1.
2.
3.

.....
(Miejscowość, data, podpis, pieczęć)



Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego 3/ZO/2022

SPECYFIKACJA TECHNICZNA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres wykonania usługi obejmuje:

1) Dla urządzeń klimatyzacji w pomieszczeniach biurowych, technicznych typu split:

Jednostka wewnętrzna i zewnętrzna:

- a) kontrola wskazań serwisowych,
- b) kontrola stanu zespołu wentylatora,
- c) kontrola połączeń mechanicznych,
- d) kontrola podzespołów elektrycznych,
- e) sprawdzenie układu pod kątem prawidłowości chłodzenia i uzyskania właściwych temperatur.
- f) kontrola przepływu powietrza chłodzącego,
- g) kontrola skuteczności chłodzenia,
- h) kontrola wskaźników temperatur
- i) czyszczenie i dezynfekcja filtrów powietrza i obudowy filtra powietrza,
- j) sprawdzenie szczelności układu obiegu freonu,
- k) sprawdzenie elementów konstrukcyjnych i mocujących urządzenia wewnętrzne i zewnętrzne,
- l) sprawdzenie instalacji odpływu skroplin,
- m) przeczyszczenie pompki skroplin,
- n) sprawdzenie elementów amortyzacyjnych,
- o) sprawdzenie ciśnień układu,
- p) uzupełnienie czynnika chłodniczego freonu (w zależności od potrzeb),
- q) sprawdzenie stanu zabezpieczeń,
- r) sprawdzenie przewodów elektrycznych i ich połączeń,
- s) sprawdzenie styków sprężarek,
- t) sprawdzenie zabezpieczeń termicznych silników,
- u) sprawdzenie stanów przekaźników,
- v) sprawdzenie układów sterowania i blokady (również pilota), sprawdzenie termostatu.
- w) Sprawdzenie obudowy pod kontem uszkodzeń,
- x) Sprawdzenie stanu osłon termicznych,
- y) Sprawdzenie stanu uszczelek,
- z) Sprawdzenie działowości wskaźników temperatury, kontrolerek oraz regulatorów temperatury, wyświetlaczy.

2) Dla agregatów chłodniczych w chłodniach i mroźniach:

- a) kontrola wskazań serwisowych,
- b) kontrola stanu zespołu wentylatora,

- c) kontrola połączeń mechanicznych,
 - d) kontrola podzespołów elektrycznych,
 - e) sprawdzenie układu pod kątem prawidłowości chłodzenia i uzyskania właściwych temperatur.
 - f) kontrola przepływu powietrza chłodzącego,
 - g) kontrola skuteczności chłodzenia,
 - h) kontrola wskaźników temperatur
 - i) sprawdzenie szczelności układu obiegu freonu,
 - j) sprawdzenie elementów konstrukcyjnych i mocujących urządzenia wewnętrzne i zewnętrzne,
 - k) sprawdzenie instalacji odpływu skroplin,
 - l) sprawdzenie elementów amortyzacyjnych,
 - m) sprawdzenie ciśnień układu,
 - n) uzupełnienie czynnika chłodniczego - freonu (w zależności od potrzeb),
 - o) uzupełnienie oleju w sprężarkach,
 - p) sprawdzenie stanu zabezpieczeń,
 - q) sprawdzenie przewodów elektrycznych i ich połączeń,
 - r) sprawdzenie styków sprężarek,
 - s) sprawdzenie zabezpieczeń termicznych silników,
 - t) sprawdzenie stanów przekaźników,
 - u) sprawdzenie termostatu.
 - v) sprawdzenie stanu osłon termicznych,
 - w) sprawdzenie stanu uszczelek,
 - x) sprawdzenie działania wskaźników temperatury, kontrolki oraz regulatorów temperatury, wyświetlaczy.
 - y) czyszczenie skraplaczy i parowników z kurzu i innych drobin.
 - z) sprawdzenie stanu łożysk,
 - aa) wymiana filtrów i olejów.
- 3) Dla lodówek, szaf chłodniczych i zamrażarek:**
- a) kontrola wskazań serwisowych,
 - b) sprawdzenie układu pod kątem prawidłowości chłodzenia i uzyskania właściwych temperatur.
 - c) kontrola wskaźników temperatur
 - d) sprawdzenie odpływu skroplin, udrażnianie.
 - e) sprawdzenie przewodów elektrycznych i ich połączeń,
 - f) sprawdzenie styków sprężarek,
 - g) sprawdzenie stanu osłon termicznych,
 - h) sprawdzenie stanu uszczelek drzwiczek,



- i) sprawdzenie działowości wskaźników temperatury, kontrolerek oraz regulatorów temperatury, wyświetlaczy.
 - j) czyszczenie skraplaczy i parowników z kurzu i innych drobin.
 - k) Sporządzenie dodatkowego protokołu z pomiaru temperatur (minimum 3 pomiary) urządzeniem legalizowanym. Kserokopia legalizacji zastosowanego urządzenia załączona do protokołu.
- 4) Dostarczenie 2 pilotów do klimatyzatorów FOJITSU.**
2. Po przeprowadzeniu prac dla każdego urządzenia objętego przedmiotem zapytania ofertowego Wykonawca sporządzi raporty z kontroli zgodnie z Załącznikiem nr 9 do zapytania ofertowego (w dwóch egzemplarzach) oraz protokół z przeglądu zgodnie z Załącznikiem nr 10 do zapytania ofertowego i przekaże je Zamawiającemu.
 3. Wykonawca do oferty załączy własny wzór protokołu przeglądu dla poszczególnych instalacji i urządzeń chłodzących jako Załącznik nr 10 do zapytania ofertowego. Treść wzoru protokołu musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i opisem przedmiotu zamówienia będzie podlegała akceptacji Zamawiającego.
 4. W razie potrzeby Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i dołączyć do protokołów dokumentację graficzną wykonaną w toku kontroli.
 5. Protokoły powinny w szczególności zawierać określenie:
 - stanu technicznego elementów objętych przeglądem,
 - rozmiarów zużycia lub uszkodzenia elementów,
 - zakresu napraw, o ile są konieczne, i kolejność ich wykonywania,
 - metod i środków użytkowania elementów budynku narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników, o ile występują,
 - wystawieniem orzeczeń technicznych,
 - kosztorysowania prac do wykonania.
 6. Wykonawca dokonywał będzie w razie potrzeby napraw lub wymiany zużytych elementów.
 7. **Wymagania dodatkowe:**
 - 1) Wykonawca realizujący zamówienie musi posiadać kwalifikacje do wykonania prac będących przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego: przegląd techniczny urządzeń klimatyzacji i chłodnictwa.
 - 2) Wszystkie prace wykonywane w ramach realizacji umowy będą prowadzone przez osoby uprawnione do wykonywania czynności, zgodnie ze sztuką, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi.
 - 3) Termin realizacji umowy: 21 dni roboczych od daty podpisania umowy.
 - 4) Wszystkie czynności związane z usługą konserwacji - serwisem należy wykonać zgodnie z instrukcją eksploatacji urządzeń, tzw DTR i opisem przedmiotu zamówienia.



- 5) W ciągu 5 dni roboczych od podpisania umowy Wykonawca sporządzi harmonogram prac przeglądów w związku z koniecznością uzgodnienia z użytkownikami ich czasowego wyłączeń z eksploatacji.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia w ramach umowy pracowników Działu Techniczno-Gospodarczego w zakresie podstawowej obsługi użytkowników poszczególnych urządzeń w dniu przeglądu.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do podania cen jednostkowych netto i brutto dla każdej instalacji i urządzeń wskazanych do jednorazowego rocznego przeglądu objętych zapytaniem ofertowym oraz prac dodatkowych wskazanych w Załączniku nr 8 do zapytania ofertowego.
- 8) Suma cen jednostkowych dla wszystkich przeglądów instalacji i urządzeń wskazanych w Załączniku nr 8 do zapytania ofertowego w okresie obowiązywania umowy będzie stanowiła ogólną wartość całego zamówienia.
- 9) Cena musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania usługi bez, których realizacja nie byłaby możliwa.
- 10) W zaoferowaną ofertę cenową Wykonawca musi wliczyć wszystkie niezbędne koszty jakie musi ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu umowy w tym koszty dojazdu, robociznę, niezbędne materiały eksploatacyjne takie jak – filtry, przewody, smary, oleje, gazy chłodnicze, złączki, śrubunki, uszczelki, regulatory temperatury i inne drobne materiały.
- 11) W przypadku konieczności naprawy stwierdzonych podczas przeglądu urządzenia celem dokończenia przeglądu zakup części zamiennych za naprawy pokryje Zamawiający po uprzedniej akceptacji kalkulacji cenowej przedłożonej przez Wykonawcę. Przedstawiając Zamawiającemu do akceptacji kalkulację cenową Wykonawca wykaże ceny materiałów według cen zakupu od dostawcy (kopia dokumentu zakupu) i do wyceny zastosuje stawkę rbg wskazaną w ofercie. Wykonawca w kalkulacji cenowej naprawy uwzględni zakup materiałów, części zamiennych, koszty dojazdu i **zastosuje stawkę rb/h** podaną w ofercie, a naprawa może nastąpić tylko po pisemnym zleceniu Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez obie strony.
- 12) Wykonawca podczas przeglądu zastosuje nowe części. Zamontowane a uszkodzone lub wadliwe działające części będą objęte 12 miesięczną gwarancją.
- 13) Wykonawca sporządzi inwentaryzację urządzeń wraz z opisem ich lokalizacji tj. skraplaczy mi parowników wskazując: typ, model, numer seryjny.
- 14) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w formie: ryczałtowej za przeglądy (po wykonaniu przeglądu wszystkich urządzeń objętych przedmiotem zapytania ofertowego i przedłożeniu raportu/protokołu Zamawiającemu) oraz stawki roboczogodziny za naprawy, które obejmować będzie wszelkie koszty jakie musi ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zapytania ofertowego w zakresie przeglądu, naprawy w szczególności koszty dojazdu, robocizny oraz niezbędnych materiałów eksploatacyjnych .



- 15) Wykonawca ma prawo w sytuacji gdyby niezwłoczny brak naprawy mógł spowodować awarię lub zagrożenie zdrowia ludzkiego do dokonania naprawy bez uzgodnienia konieczności dokonania naprawy. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego, a po jej zakończeniu przedstawi zestawienie materiałów użytych w celu jej wykonania.
- 16) **Zamawiający zobowiązuje się do:**
 - 1) Zapewnienie Wykonawcy dostępu do urządzeń i systemów w sposób umożliwiający prawidłowe, bezpieczne prowadzenie prac będących przedmiotem umowy.
 - 2) Zapewnienie Wykonawcy na czas wykonywania prac odpowiedniego pomieszczenia na składowanie materiałów, urządzeń, narzędzi.

.....
(Miejscowość, data, podpis, pieczęć)



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr 3/ZO/2022

UMOWA nr 2022

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Stargardzie z siedzibą w Stargardzie przy ulicy Wojska Polskiego 27, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000005388, NIP 854-19-38-710, Regon: 000304562, reprezentowanym przez:

1.

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej „Wykonawcą”

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania na realizację zadania zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019r. - o nazwie: usługa jednorazowego rocznego przeglądu technicznego 32 urządzeń służących do chłodzenia powietrza w pomieszczeniach szpitalnych, chłodzenia towarów w chłodniach kuchni, chłodzenia pomieszczeń ProMorte, przetrzymywania krwi w zamrażarkach i szafach chłodniczych, w tym dostarczenia 2 pilotów do klimatyzatorów FOJITSU

następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa okresowego jednorazowego rocznego przeglądu technicznego 32 urządzeń służących do chłodzenia powietrza w pomieszczeniach szpitalnych, chłodzenia towarów w chłodniach kuchni, chłodzenia pomieszczeń ProMorte, przetrzymywania krwi w zamrażarkach i szafach chłodniczych, w tym dostarczenia 2 pilotów do klimatyzatorów FOJITSU.
2. Zapytanie ofertowe nr 3/ZO/2022 wraz z wypełnionymi załącznikami stanowią Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Miejsce wykonania usługi wraz z urządzeniami służącymi do chłodzenia: Obiekty użytkowane przez SPW ZOZ w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard, zgodnie z wykazem stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy (Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego).
4. Zakres wykonania usługi obejmuje czynności dookreślone w Załączniku nr 1 do umowy (zapytaniu ofertowym, Załącznik nr 2 i Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego).



5. Wykonawca przeprowadzi przegląd i czynności konserwacyjne wskazanych urządzeń w ciągu dni od daty podpisania umowy.
6. Wykonawca podczas przeglądu zastosuje nowe części. Zamontowane a uszkodzone lub wadliwe działające części będą objęte 12 miesięczną gwarancją.
7. Wykonawca sporządzi inwentaryzację urządzeń wraz z opisem ich lokalizacji tj. skraplaczy i parowników wskazując: typ, model, numer seryjny.
8. W przypadku konieczności naprawy stwierdzonych podczas przeglądu urządzenia celem dokończenia przeglądu zakup części zamiennych za naprawy pokryje Zamawiający po uprzedniej akceptacji kalkulacji cenowej przedłożonej przez Wykonawcę. Wykonawca w kalkulacji cenowej naprawy uwzględni zakup materiałów, części zamiennych, koszty dojazdu i **zastosuje stawkę rb/h** podaną w ofercie, a naprawa może nastąpić tylko po pisemnym zleceniu Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez obie strony.
9. Po przeprowadzeniu prac dla każdego urządzenia objętego przedmiotem zapytania ofertowego Wykonawca sporządzi raporty z kontroli zgodnie z Załącznikiem nr 9 do zapytania ofertowego (w dwóch egzemplarzach) oraz protokół z przeglądu zgodnie z Załącznikiem nr 10 do zapytania ofertowego i przekaze je Zamawiającemu.
10. Wzór protokołu wskazanego w ust. 8 i jego treść musi być zgodny z obowiązującymi przepisami i opisem przedmiotu zamówienia i będzie podlegał akceptacji Zamawiającego.
11. W razie potrzeby na polecenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i dołączyć do protokołów dokumentację graficzną wykonaną w toku kontroli.
12. Protokoły powinny w szczególności zawierać określenie:
 - 1) stanu technicznego elementów objętych przeglądem,
 - 2) rozmiarów zużycia lub uszkodzenia elementów,
 - 3) zakresu napraw, o ile są konieczne i kolejność ich wykonywania,
 - 4) metod i środków użytkowania elementów budynku narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników, o ile występują,
 - 5) wystawieniem orzeczeń technicznych,
 - 6) kosztorysowania prac do wykonania.
13. W razie potrzeby Wykonawca dokona napraw lub wymiany zużytych elementów urządzeń wykraczających poza zakres przeglądu.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia instalacji i urządzeń chłodniczych objętych powyższą umową wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy (Załączniku nr 5 do zapytania ofertowego).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy własnym sprzętem oraz z materiałów własnych.



3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji zapytania ofertowego i złożonej ofercie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego zabezpieczenia robót oraz miejsca wykonywanych robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i P. poż.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje do wykonania prac będących przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego.
6. Wszystkie prace wykonywane w ramach realizacji przeglądu będą prowadzone przez osoby uprawnione do wykonywania czynności, zgodnie ze sztuką, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi. Wykonawca przedstawi stosowne uprawnienia do wykonywania prac konserwacyjnych i przeglądów.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia powstałe wskutek prowadzenia prac objętych umową, oraz koszty wszelkich roszczeń (odszkodowań) osób trzecich, spowodowanych nieprawidłowym wykonaniem robót.
8. W ciągu 5 dni roboczych od podpisania umowy Wykonawca sporządzi harmonogram prac dla każdej instalacji i urządzenia chłodniczego (w tym agregatów chłodniczych).
9. Przeglądy i kontrole będą wykonywane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 14:00.
10. Realizacja zamówienia będzie następowała na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego odbioru wykonanych przeglądów potwierdzonych protokołem/raportem z przeprowadzonego przeglądu lub innych czynności objętych zamówieniem (naprawa) i wystawionej na tej podstawie faktury (odrębnie dla każdego przeglądu i naprawy). Wzór protokołu/raportu stanowi Załącznik nr 1 do umowy (Załącznik nr 9 i Załącznik nr 10 do zapytania ofertowego).
11. Wykonawca wykona bezpłatnie wszelkie prace dodatkowe wynikające z zagrożenia (spowodowanego robotami) bezpieczeństwa ludzi, obiektów itp. powstałe w trakcie wykonywania robót.
12. Wykonawca ma prawo w sytuacji gdyby niezwłoczny brak naprawy mógł spowodować awarię lub zagrożenie zdrowia ludzkiego do dokonania naprawy bez uzgodnienia konieczności dokonania naprawy. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o tym fakcie, a po zakończeniu naprawy przedstawi zestawienie materiałów użytych w celu jej wykonania.

§ 3. Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego informowania Zamawiającego o wszystkich okolicznościach mogących mieć wpływ na poprawne działanie instalacji i urządzeń chłodzących.
2. Wykonawca ma obowiązek pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w przypadku brak możliwości wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.



3. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia w ramach umowy pracowników Działu Technicznego w zakresie podstawowej obsługi – w dniu przeglądu.
4. Wykonawca sporządzi raporty i protokół z przeglądu wszystkich urządzeń oraz ewentualnej naprawy koniecznej do przeprowadzenia w wyniku przeglądu. Wskazane dokumenty muszą być pokwitowane przez pracownika Działu Techniczno-Gospodarczego Zamawiającego lub osobę przez niego wyznaczoną, zgodnie z opisem w § 1 umowy oraz Załącznikiem nr 1 do umowy.
5. Raport/protokół odbioru będzie zawierał wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
6. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady lub uchybienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia: jeżeli wady lub uchybienia nadają się do usunięcia Zamawiający jest uprawniony do przerywania czynności odbioru, a następnie zażądania usunięcia wad lub uchybień, z jednoczesnym wyznaczeniem Wykonawcy terminu do usunięcia wad lub uchybień. Strony postanawiają, że po usunięciu wad lub uchybień, dokonają kontynuacji czynności danego odbioru albo będą wykonywać czynności danego odbioru od początku, zgodnie z wyborem Zamawiającego.

§ 4. Oświadczenia Zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany do udostępnienia pracownikom serwisu Wykonawcy dostępu do instalacji i urządzeń chłodzących (w tym agregatów chłodniczych).
2. Zamawiający udostępnia/zapewnia Wykonawcy, na jego życzenie:
 - 1) dokumentację dotyczącą instalacji i urządzeń chłodzących (w tym agregatów chłodniczych).
 - 2) dostęp do pomieszczeń w sposób umożliwiający prawidłowe, bezpieczne prowadzenie prac będących przedmiotem umowy (pomosty, drabiny, nadzór energetyczny),
 - 3) na czas wykonywania prac odpowiedniego pomieszczenia na składowanie materiałów, urządzeń, narzędzi.
3. Zgłaszanie reklamacji wynikających z umowy winno być dokonane listem poleconym lub na adres poczty elektronicznej i musi zawierać oznaczenie reklamowanego sprzętu oraz opis usterki.
4. W przypadku awarii zgłoszenie odbędzie się telefonicznie, co nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku dostarczenia zlecenia na piśmie przed rozpoczęciem prac (e-mailem).

§ 5

1. Strony uzgadniają, że osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji związanych z wykonaniem niniejszej Umowy są:

ze strony Zamawiającego:

- 1) Imię i nazwisko: Marek Komornicki
tel.: (+48) 533-367-013
e-mail: m.komornicki@zozstargard.pl



- 2) Imię i nazwisko:
tel.: (..),
e-mail:

ze strony Wykonawcy:

- 1) Imię i nazwisko:
tel.: (..),
e-mail:

- 2) Imię i nazwisko:
tel.: (..),
e-mail:

2. Zmiany osób wskazanych do uzgodnień i koordynacji, adresów korespondencyjnych, telefonów, Strony mogą dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 3-dniowym wyprzedzeniem.

§ 6. Termin

Termin realizacji umowy: ... dni od daty podpisania umowy, tj. do dnia 2022r., na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do umowy (Załączniku nr 2 i Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego).

§ 7. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy, określony w § 1 ust. 1 strony ustalają na brutto.
2. Stawka za roboczogodzinę naprawy wynosi zł brutto.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po wykonaniu przeglądu i przedłożeniu raportu/protokołu Zamawiającemu oraz stawki roboczogodziny za naprawy, które obejmować będą wszelkie koszty jakie musi ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zapytania ofertowego w zakresie przeglądu i ewentualnej naprawy w szczególności koszty dojazdu, robocizny oraz niezbędnych materiałów eksploatacyjnych – takie jak filtry, przewody, smary, oleje, gazy chłodnicze, złączki, śrubunki, uszczelki, regulatory temperatury i inne drobne materiały.
4. W przypadku napraw i usuwania awarii części zamienne i materiały nie wymienione w punkcie 3 konieczne do usunięcia awarii lub koniecznej naprawy-wymiany pokrywa Zamawiający.
5. Naprawa odbędzie się po akceptacji kalkulacji cenowej przedłożonej przez Wykonawcę. Przedstawiając Zamawiającemu do akceptacji kalkulację cenową Wykonawca wykaże ceny materiałów według cen zakupu od dostawcy (kopia dokumentu zakupu) i do wyceny zastosuje stawkę rbg wskazaną w ofercie. Naprawa/usuwanie awarii może nastąpić tylko po pisemnym zleceniu Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez obie Strony.
6. Faktury wystawiane będą po zakończonych pracach na podstawie raportów/protokołów, zaakceptowanych przez Zamawiającego.



7. Należność za fakturę VAT zostanie uregulowana przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w ciągu 60 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury na podstawie podpisanego przez strony raportu/protokołu z przeglądu i prac objętych umową.
8. Płatność przedmiotu umowy będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a -108F ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
10. W przypadku zmiany stawki VAT zmiana stawki podatku nie może powodować zmiany ceny.
11. Zamawiający dopuszcza dostarczanie faktur w formacie pliku PDF drogą elektroniczną z adresu na adres e-mail: e-faktura@zozstargard.pl, i wyraża zgodę, o której mowa w art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, na wystawianie i przesyłanie faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF. Za datę doręczenia Zamawiającemu faktury drogą elektroniczną uznaje się dzień wysłania e-maila na adres wskazany w zdaniu poprzedzającym. Faktury będą wysyłane w pliku zabezpieczonym odpowiednim hasłem.

§ 8. Zabezpieczenie interesów Zamawiającego

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
 - 2) opóźnienie w usunięciu nieprawidłowości wynikających z niestarannego wykonania zadania - w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Strona, która naruszyła postanowienia umowy obowiązana jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od daty doręczenia żądania zapłaty. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
3. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek za opóźnieniem.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli:
 - 1) szkoda przekracza wartość kar umownych,
 - 2) kara umowna nie pokryje w całości wyrządzonej szkody.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 40 % wartości umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.



§ 9. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy

1. Niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od umowy przysługującego Zamawiającemu na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy (lub od jej części) w terminie 30 dni od dnia zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) niewykonania przez Wykonawcę co najmniej jednego przeglądu zgodnie z niniejszą umową, bądź naprawy zleconej przez Zamawiającego,
 - 2) w razie innego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych niniejszą umową,
 - 3) w razie wystąpienia innych okoliczności, które zgodnie z umową uprawniają Zamawiającego do odstąpienia od całości bądź części umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do daty odstąpienia od umowy — naliczonego zgodnie z umową.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne z chwilą doręczenia go Wykonawcy, zaś w przypadku odmowy przyjęcia pisma lub niepodjęcia korespondencji wysłanej na adres Wykonawcy, po upływie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca mógł zapoznać się z treścią pisma.

§ 10. Wypowiedzenie umowy

1. Niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od umowy przysługującego Zamawiającemu na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy (lub jej części) w przypadku:
 - 1) nieuzasadnionej zwłoki w przystąpieniu do wykonywania przedmiotu umowy, bądź przedłużających się prac, w szczególności powodujących brak możliwości świadczenia usług przez Zamawiającego,
 - 2) w razie wystąpienia innych okoliczności, które zgodnie z umową uprawniają Zamawiającego do wypowiedzenia całości bądź części umowy.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do daty rozwiązania umowy na skutek wypowiedzenia - proporcjonalnie do ilości dni wykonywania umowy w miesiącu, w którym nastąpiło rozwiązanie umowy na skutek wypowiedzenia.
3. Termin wypowiedzenia umowy wynosi 30 dni i biegnie od daty doręczenia pisemnego oświadczenia Zamawiającego o wypowiedzeniu umowy.



4. W razie rażącego i powtarzającego się naruszenia przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych niniejszą umową, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Odstąpienie od umowy bądź jej wypowiedzenie nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne z chwilą doręczenia go Wykonawcy, zaś w przypadku odmowy przyjęcia pisma lub niepodjęcia korespondencji wysłanej na adres Wykonawcy, po upływie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca mógł zapoznać się z treścią pisma.

§ 11. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwości zmiany umowy. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadku:
 - 1) gdy ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania obowiązków stron,
 - 2) wystąpią przeszkody o charakterze obiektywnym (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia w tym mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonanie umowy, inne zdarzenia niezawinione przez żadną ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania przeszkody. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód,
 - 3) zmiany potrzeb Zamawiającego uzasadniających zmniejszenie lub zmianę przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiana ta nie będzie niekorzystna dla Zamawiającego.
 - 4) W przypadku, gdy w wyniku wycofania z eksploatacji części instalacji w trakcie trwania umowy zmianie ulegnie odpowiednio cena ryczałtowa dokonywania przeglądów zgodnie z wartościami wskazanymi w załączniku nr 8 do zapytania ofertowego.

§ 12. Korespondencja

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.
3. Forma pisemna obowiązuje również przy składaniu wszelkich oświadczeń i zawiadomień oraz przesyłaniu korespondencji.



4. Strony poinformują się wzajemnie o zmianie adresu lub siedziby. W przeciwnym razie pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważane będą za doręczone.

§ 13. Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
 - 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Stargardzie,
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@zozstargard.pl,
 - 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (PZP),
 - 4) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 - 5) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
 - 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków,
 - 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - 3) podanie danych osobowych jest obligatoryjne, aby zrealizować ww. cel. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa PZP,
 - 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.
3. Wykonawca wypełni obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia RODO stanowiący informacje znajdującą się na stronie internetowej Samodzielnego Publicznego



Wielospecjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie pod adresem www.zozstargard.pl, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej.

§ 14. Ustalenia końcowe

1. Przedmiot umowy nie może być przenoszony przez Wykonawcę na osoby trzecie.
2. Należności wynikające z niniejszej umowy łącznie z odszkodowawczymi i odsetkowymi nie mogą być przedmiotem obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
4. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
5. Strony ustalają, że dane osobowe oraz wszelkie informacje związane z realizacją niniejszej umowy podlegają rygorom Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781).
6. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzyga właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego nr 3/ZO/2022

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Stargardzie jest Pan Patryk Tomczak kontakt: adres e-mail: iod@zozstargard.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu **związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego:**
 - a) w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - b) w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) sprostowania danych,
 - b) usunięcia danych,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych,
 - d) przenoszenia danych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Zamawiającego.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.



Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny
Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie
ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard
województwo zachodniopomorskie

Ponadto Wykonawca winien w imieniu i na rzecz Administratora wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (Administratorowi), chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 ROD



Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego nr 3/ZO/2022

**Wykaz miejsc i obiektów
oraz instalacji i urządzeń podlegających przeglądowi i naprawie**

1. Wykaz miejsc i obiektów:

1) Obiekty użytkowane przez SPW ZOZ w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard

- Endoskopii i epcv
- Apteka
- Sala konferencyjna
- Pracownia USG pok. 0079
- Pracownia TK pok. 0067
- Pracownia RTG pok. 0062
- Sterylizatornia
- Maszynownia Wind 2B Piwnica
- Serwerownia A
- Serwerownia 2B
- Rozdzielnia główna 2B
- Sor - Sala główna
- Sor - Gabinet zabiegowy
- Sor - Gabinet zabiegowy
- Poradnia Kardiologiczna
- Kuchnia
- Chłodnia 1
- Chłodnia 2
- ProMorte
- Bank krwi - diagnostyka
- Oddział chirurgiczny – gab. zabiegowy-
pok. Nr.4.

2. Wykaz instalacji i urządzeń podlegających przeglądowi i naprawie:

1) Instalacje klimatyzacyjne oraz z urządzenia chłodzące użytkowane przez SPWZOZ w Stargardzie,
ul Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard.

Lp	Rodzaj urządzenia	Producent	Typ/Model	Nr seryjny	Rok produkcji	OPK - Lokalizacja	Uwagi
1	KLIMATYZATOR	FUJITSU	ASY624LFCA	E003643	2011	Endoskopii i epcv	Przed przystąpieniem do przeglądu należy zakupić pilot
2	KLIMATYZATOR	FUJITSU	A0YG12LEC	E040235	2011	Endoskopii i epcv	Przed przystąpieniem do przeglądu należy zakupić pilot



Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny
Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie
ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard
województwo zachodniopomorskie

3	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTXS35G2V1B	J189255	2008	Apteka	
4	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTXS35G2V1B	J189250	2008	Apteka	
5	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTK71FV1B	E005749	2008	Apteka	
6	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTK60FV1B	E007878	2008	Apteka	
7	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTXS35G2V1B	J232122	2008	Sala konferencyjna	
8	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTXS35G2V1B	J232106	2008	Sala konferencyjna	
9	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTXS50G2V1B	J191241	2008	Pracownia USG pok. 0079	
10	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTXS50G2V1B	J061180	2008	Pracownia TK pok. 0067	
11	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTXS50G2V1B	J058927	2008	Pracownia RTG pok. 0062	
12	KLIMATYZATOR	YORK				Sterylizatornia	
13	KLIMATYZATOR	DELONGHI	PAC WE 112ECO	151483007	2017	Maszynownia Wind 2B Piwnica	
14	KLIMATYZATOR	MDV	(ALL-EASY 7,0 kW) ZAE-24N8-A1	34055166108 84040130086 , MOCA30- 24HFN8- QRDOGW	2018	Serwerownia A	
15	KLIMATYZATOR					Serwerownia A	
16	KLIMATYZATOR					Serwerownia 2B	
17	KLIMATYZATOR	HISENSE	AUW-60U6SP			Rozdzielnia główna 2B	
18	KLIMATYZATOR	ELEKTROLUX	ESP 12V38HW	950011/228	2018	Sor - Sala główna	
19	KLIMATYZATOR	ELEKTROLUX	EXI 12HJEWI	71076615	2018	Sor - Gabinet zabiegowy	
20	KLIMATYZATOR	ELEKTROLUX	EXI 12HJEWI	71076470	2018	Sor - Gabinet zabiegowy	
21	KLIMATYZATOR	ELEKTROLUX	EXI12HJEWI	71076426	2018	Poradnia Kardiologiczna	
22	AGREGAT CHŁODNICZY					Kuchnia	
23	AGREGAT CHŁODNICZY					Kuchnia	
24	AGREGAT CHŁODNICZY	ASPERA		UNJ 9232GK		Chłodnia 1	
25	AGREGAT CHŁODNICZY	HERMETIQUE				Chłodnia 2	
26	AGREGAT CHŁODNICZY	ASPERA		UNJ 9238GK	2019	ProMorte	
27	ŁODÓWKA	TURBO	42 Litry		2020	Kuchnia	
28	CHŁODZIARKA	SHAIGE	CD 290	.013760	2008	BANK KRWI - DIAGNOSTYKA	
29	WITRYNA CHŁODNICZA	WHIRPOL	ADN 230/1	13267754GD	2013	BANK KRWI - DIAGNOSTYKA	
30	ZAMRAZARKA	ELEKTROLUX	TT 110 F	EUT 1106AW2	2016	BANK KRWI - DIAGNOSTYKA	
31	ZAMRAZARKA	CANDY	GZ.CCF 200	37000205	2008	BANK KRWI - DIAGNOSTYKA	
32	SZAFKA CHŁODNICZA	STALGAST			2008	ODDZIAŁ CHIRURGICZNY - GAB ZABIEGOWY - POK 4.	



Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego nr 3/ZO/2022

Wykaz osób,
które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia

L.p.	Imię i nazwisko	Specjalność/ zawód/ uprawnienia	Doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania tą osobą
					Dysponuje* Będę dysponował *
					Dysponuje* Będę dysponował *
					Dysponuje* Będę dysponował *

UWAGA:

- 1) Wykonawca realizujący zamówienie musi posiadać kwalifikacje do wykonania prac będących przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego: przegląd techniczny urządzeń klimatyzacji i chłodnictwa.
- 2) Wszystkie prace wykonywane w ramach realizacji umowy będą prowadzone przez osoby uprawnione do wykonywania czynności, zgodnie ze sztuką, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi.
- 3) Do wykazu należy dołączyć dokumenty kopie stosownych dokumentów potwierdzających kwalifikacje pracownika lub osoby, z której zasobów Wykonawca będzie korzystał.

.....
(Miejscowość, data, podpis, pieczęć)



Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny
Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie
ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard
województwo zachodniopomorskie

Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego nr 3/ZO/2022

Wykaz wykonanych usług
w zakresie przeglądów instalacji klimatyzacji i chłodnictwa

L.p.	Określenie przedmiotu usługi	Data wykonania usługi	Nazwa i adres usługodawcy	Wartość brutto wykonanej Usługi

UWAGA:

- 1) Wykonawca musi wykazać wykonanie co najmniej 3 usług przeglądów instalacji klimatyzacji i chłodnictwa.
- 2) Należy załączyć referencje bądź inne dokument potwierdzające fakt należytego wykonania bądź wykonywania wykazanych usług.
- 3) Minimalne wartości brutto wykonanych lub wykonywanych usług wymagane przez Zamawiającego na mogą być niższe niż 10 000 zł.



Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny
Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie
ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard
województwo zachodniopomorskie

Załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego nr 3/ZO/2022

Lp	Rodzaj urządzenia	Producent	Typ/Model	Nr seryjny	Rok produkcji	OPK - Lokalizacja	Uwagi i dodatkowe czynności	Oferta cenowa netto	Oferta cenowa brutto
1	KLIMATYZATOR	FUJITSU	ASY624LFCA	E003643	2011	Endoskopii i epcv			
2	KLIMATYZATOR	FUJITSU	A0YG12LEC	E040235	2011	Endoskopii i epcv			
3	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTXS35G2V1 B	J189255	2008	Apteka			
4	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTXS35G2V1 B	J189250	2008	Apteka			
5	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTK71FV1B	E005749	2008	Apteka			
6	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTK60FV1B	E007878	2008	Apteka			
7	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTXS35G2V1 B	J232122	2008	Sala konferencyjna			
8	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTXS35G2V1 B	J232106	2008	Sala konferencyjna			
9	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTXS50G2V1 B	J191241	2008	Pracownia USG pok. 0079			
10	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTXS50G2V1 B	J061180	2008	Pracownia TK pok. 0067			
11	KLIMATYZATOR	DAJKIN	FTXS50G2V1 B	J058927	2008	Pracownia RTG pok. 0062			
12	KLIMATYZATOR	YORK				Sterylizatornia			
13	KLIMATYZATOR	DELONGHI	PAC WE 112ECO	151483007	2017	Maszynownia Wind 2B Piwnica			
14	KLIMATYZATOR	MDV	(ALL-EASY 7,0 kW) ZAE-24N8-A1	34055166108 84040130086 , MOCA30-24HFN8-QRDOGW	2018	Serwerownia A			
15	KLIMATYZATOR					Serwerownia A			
16	KLIMATYZATOR					Serwerownia 2B			
17	KLIMATYZATOR	HISENSE	AUW-60U6SP			Rozdzielnia główna 2B			
18	KLIMATYZATOR	ELEKTROLUX	ESP 12V38HW	950011/228	2018	Sor - Sala główna			
19	KLIMATYZATOR	ELEKTROLUX	EXI 12HJEWI	71076615	2018	Sor - Gabinet zabiegowy			
20	KLIMATYZATOR	ELEKTROLUX	EXI 12HJEWI	71076470	2018	Sor - Gabinet zabiegowy			
21	KLIMATYZATOR	ELEKTROLUX	EXI12HJEWI	71076426	2018	Poradnia Kardiologiczna			
22	AGREGAT CHŁODNICZY					Kuchnia	Zalecana wizja przed złożeniem oferty		
23	AGREGAT CHŁODNICZY					Kuchnia	Zalecana wizja przed złożeniem oferty		
24	AGREGAT CHŁODNICZY	ASPERA		UNJ 9232GK		Chłodnia 1			
25	AGREGAT CHŁODNICZY	HERMETIQUE				Chłodnia 2	Zalecana wizja przed złożeniem oferty		
26	AGREGAT CHŁODNICZY	ASPERA		UNJ 9238GK	2019	ProMorte			



Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny
Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie
ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard
województwo zachodniopomorskie

27	LODÓWKA	TURBO	42 Litry		2020	Kuchnia			
28	CHŁODZIARKA	SHAIGE	CD 290	.013760	2008	BANK KRWI - DIAGNOSTY KA			
29	WITRYNA CHŁODNICZA	WHIRPOL	ADN 230/1	13267754GD	2013	BANK KRWI - DIAGNOSTY KA			
30	ZAMRAŻARKA	ELEKTROL UX	TT 110 F	EUT 1106AW2	2016	BANK KRWI - DIAGNOSTY KA			
31	ZAMRAŻARKA	CANDY	GZ.CCF 200	37000205	2008	BANK KRWI - DIAGNOSTY KA			
32	SZAFKA CHŁODNICZA	STALGAST			2008	ODDZIAŁ CHIRURGICZ NY - GAB ZABIEGOWY - POK 4.			
RAZEM								zł	zł
DODATKOWE PRACE									
1	KLIMATYZATOR	FUJITSU	ASY624LFCA	E003643	2011	Endoskopii i epcv	Zakup pilota		
2	KLIMATYZATOR	FUJITSU	A0YG12LEC	E040235	2011	Endoskopii i epcv	Zakup pilota		
RAZEM								zł	zł
SUMA PRZEGLĄDÓW I PRAC DODATKOWYCH								zł	zł

No.	Name	Age	Sex	Profession	Religion	Marital Status	Education	Income	Assets	Liabilities	Notes
1	John Doe	35	M	Teacher	Methodist	Married	High School	\$1200	House, Car	None	
2	Jane Smith	28	F	Homemaker	Baptist	Married	High School	\$800	House	None	
3	Robert Brown	45	M	Farmer	Presbyterian	Married	High School	\$1500	Land, House	None	
4	Mary White	55	F	Widow	Catholic	Widowed	High School	\$600	House	None	
5	William Black	30	M	Merchant	Methodist	Married	College	\$2000	House, Car, Stocks	None	
6	Elizabeth Green	40	F	Teacher	Baptist	Married	College	\$1000	House	None	
7	Thomas Gray	60	M	Retired	Methodist	Widowed	High School	\$900	House	None	
8	Sarah Hall	25	F	Student	Catholic	Single	College	\$400	None	None	
9	Charles King	50	M	Engineer	Methodist	Married	College	\$1800	House, Car	None	
10	Anna Lee	38	F	Homemaker	Baptist	Married	High School	\$700	House	None	