



Stargard, dnia 13.05.2021r.

Zapytanie ofertowe nr 8/ZO/2021

prorowadzone w formie elektronicznej poprzez publikację na stronie internetowej Zamawiającego <https://zozstargard.pl/category/zamowienia-publiczne-/> oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: przetargi@zozstargard.pl oraz zapytania@zozstargard.pl

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (zwaney dalej Pzp).
– podstawa prawna: : art. 2 ust 1 pkt 1 Pzp.*

Przedmiot zapytania (nazwa):

DOSTAWA SPRZĘTU SPRZATAJĄCO – DEZYNFEKUJĄCEGO I ASORTYMENTU NIEZBEDNEGO DO ZWALCZANIA COVID-19 w podziale na 10 pakietów, w ramach realizacji projektu pn. „Partnerstwo dla zdrowia. Wymiana dobrych praktyk w celu zwalczania pandemii COVID-19 na obszarze transgranicznym” współfinansowanego ze środków INTERREG w ramach umowy nr FMP-0433-20-C z dnia 02.11.2020 r..

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie
ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard, tel. 91-578-92-22

REGON 000304562

NIP 854-19-38-710

Postępowanie prowadzi: **Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, ul. Wojska Polskiego 27 pok. 001, 73-110 Stargard**

Strona internetowa postępowania: <https://zozstargard.pl/category/zamowienia-publiczne-2021/>

Służbowy e-mail do korespondencji: przetargi@zozstargard.pl, zapytania@zozstargard.pl.

Godziny pracy: 7:25 – 15:00 od poniedziałku do piątku.

2. Opis przedmiotu zamówienia i kod CPV

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: profesjonalna myjka do okien, zmywarka do naczyń i szkła, szorowarka do małych powierzchni pionowych i poziomych, parownica, profesjonalny odkurzacz



do pracy sucho/mokro, maszyna czyszcząca, wózki do sprzątnia, dozownik łokciowy do płynu dezynfekującego, termometr bezdotkowy, zamglawiacz – urządzenie do dezynfekcji, w ramach realizacji projektu pn. „Partnerstwo dla zdrowia. Wymiana dobrych praktyk w celu zwalczania pandemii COVID 19 na obszarze transgranicznym” współfinansowanego ze środków INTERREG w ramach umowy nr FMP-0433-20-C z dnia 02.11.2020 r.

Kod CPV:

429950007 – różne maszyny czyszczące

429247408 – wysokociśnieniowe maszyny czyszczące

429247305 - aparatura do czyszczenia przy pomocy wody pod ciśnieniem

429590003 - zmywarki do naczyń inne niż używane w gospodarstwie domowym

397131004 – zmywarki do naczyń

397134100 - maszyny do czyszczenia podłóg

429900002 - różne maszyny specjalnego zastosowania

429247305 - aparatura do czyszczenia przy pomocy wody pod ciśnieniem

429247408 - wysokociśnieniowa aparatura czyszcząca

393300004 – urządzenia dezynfekujące

429682001 – maszyny wydające artykuły toaletowe

331585007 - przyrządy medyczne na podcierwień

397134100 - maszyny do czyszczenia podłóg

429247202 - urządzenia do usuwania zanieczyszczeń

429991006 – odkurzacze inne niż używane w gospodarstwie domowym

397134306 – odkurzacze

349121004 – wózki popychane

393300004 – urządzenia dezynfekujące

33100000 – urządzenia medyczne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Specyfikacja techniczna zamówienia** stanowiąca **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.

- 2) Suma wszystkich pozycji w przedmiocie zamówienia wynosi 10.
- 3) **Zamówienie jest podzielone na części (pakiety). Ilość pakietów wynosi 10.**
- 4) Realizacja zamówienia będzie następowała na podstawie jednorazowej dostawy do Zamawiającego sprzętu objętego zapytaniem ofertowym potwierdzonej protokołem odbioru.

- 5) Rozliczenie zamówienia odbywać się będzie po dostarczeniu sprzętu objętego zapytaniem ofertowym poprzez wystawienie zbiorczej faktury za wszystkie elementy zamówienia.
- 6) Ceny jednostkowe zawarte w ofercie Wykonawcy będą stałe w trakcie trwania umowy.
- 7) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
- 8) Miejscem wykonania zamówienia jest Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard, tel. 91-578-92-22 do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego przy dostawie.
- 9) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego.

3. Szczegółowy opis części zamówienia

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na wybraną/wybrane części zamówienia.
- 2) **Szczegółowy opis** przedmiotu zamówienia w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia zawiera **Specyfikacja techniczna zamówienia** stanowiąca **Załącznik Nr 2** do Zapytania ofertowego.
- 3) Wszelkie miejsca w opisie przedmiotu zamówienia, gdzie zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy rozumieć, że dopuszcza się składanie ofert równoważnych:
 - a) we wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia wskazano pochodzenie materiałów i urządzeń dopuszcza się stosowania materiałów i urządzeń równoważnych, tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały i urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji służą określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi materiałami o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych i walorach estetycznych, przy uwzględnieniu prawidłowej współpracy z pozostałymi materiałami i urządzeniami,
 - b) w sytuacji, jeśli Zamawiający wskazuje w dokumentacji postępowania znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych,
 - c) ilekroć w treści niniejszym zapytaniu ofertowym lub w załącznikach do niego, Zamawiający powołuje się na jakiegokolwiek normy, atesty, certyfikaty, Wykonawca może wykorzystać normy, atesty lub certyfikaty w stosunku do nich równoważne.

4. Warunki realizacji zamówienia

- 1) Termin realizacji umowy: **do 30.06.2021 r.**

- 2) Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawiera umowa, której wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego.
- 3) Termin płatności: **30 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

5. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

cena - waga **100%**

- a) Za najkorzystniejszą ofertę w danym pakiecie zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszą cenę ofertową rozumianą jako łączną cenę brutto dla danego pakietu.
- b) Cena ofertowa przedstawiona przez Wykonawcę musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia dla danego pakietu oraz będzie ceną ofertową z uwzględnieniem należnego podatku VAT według stawki obowiązującej Wykonawcę, zgodnej z aktualnym stanem prawnym na dzień wyznaczony na złożenie ofert.
- c) Obliczanie ceny odbywać się będzie według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100\% \times 100 = \text{liczba punktów za kryterium cena}$$

- d) Cena oprócz podatku VAT zawierać musi wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: koszty dostawy i ubezpieczenia, wszystkie rabaty, upusty i inne jeżeli występują.
 - e) Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia.
 - f) Cenę oferty (w odniesieniu do danej części zamówienia czyli dla danego pakietu) należy przedstawić w **OFERCIE** – oświadczeniu Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego.
- 2) W przypadku wystąpienia w ofercie błędów rachunkowych/obliczeniowych Zamawiający dokona ich poprawy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 - 3) W przypadku kiedy ilość uzyskanych punktów przez dwie lub więcej ofert będzie taka sama, Zamawiający dokona wyboru oferty i uzna za najkorzystniejszą – ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

6. Termin związania ofertą

- 1) Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od dnia otwarcia ofert.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć na adres e-mail: przetargi@zozstargard.pl do dnia **20.05.2021r. do godz. 10.00**
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.05.2021r. o godz. 10.30.**

8. Instrukcja składania ofert

- 1) Zgłoszenie do postępowania wymaga przesłania na adres e-mail: przetargi@zozstargard.pl, we wskazanym w pkt 7 terminie oferty wraz z załącznikami w postaci elektronicznej (podpisanej w formie pdf lub opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym).
- 2) Na ofertę składają się:
 - A. wypełniona i podpisana OFERTA – oświadczenie Wykonawcy, który należy sporządzić wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego, bądź zgodnie z jego treścią.
 - a) Wykonawca nie powinien dokonywać żadnych istotnych zmian (merytorycznych) we wzorze oferty, opracowanym przez Zamawiającego. OFERTĘ – oświadczenie Wykonawcy – dołącza jako załącznik podpisany przez osoby umocowane (wymienione w dokumentach rejestracyjnych np. KRS lub CEiIDG). W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
 - b) Niezastosowanie wzoru określonego w **Załączniku nr 1** nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
 - B. inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy).
- 3) **Zamawiający nie wymaga odręcznego podpisania Formularza oferty wraz z załącznikami w przypadku opatrzenia dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 4) O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wplynięcia oferty na adres e-mailowy Zamawiającego przetargi@zozstargard.pl.
- 5) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę poprzez przesłanie do Zamawiającego e-mailem pisma (podpisanego skanu w formie pdf lub opatrzonego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym) z informacją o wycofaniu złożonej oferty. Pismo Wykonawcy powinno być podpisane przez upoważnione osoby. Oferta podlegająca wycofaniu na wniosek Wykonawcy zostanie usunięta i nie będzie podlegała ocenie.

- 6) Oferty, które wpłyną po upływie terminu składania ofert nie będą podlegać ocenie. Wykonawca otrzyma e-mailem informację zwrotną od Zamawiającego, że oferta wpłynęła po terminie i nie będzie podlegać ocenie.
- 7) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w ramach jednego pakietu. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty w ramach jednego pakietu, wszystkie oferty zostaną odrzucone.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 1) Wszelkie informacje, dokumenty, oświadczenia, które Zamawiający zobowiązany jest umieszczać będą publikowane na stronie internetowej postępowania pod adresem <https://zozstargard.pl/category/zamowienia-publiczne-2021/>.
- 2) Wszelkie informacje Zamawiający przekazuje za pośrednictwem strony internetowej postępowania. Możliwe jest także dodatkowo przekazywanie Wykonawcy informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 3) Wszelkie oświadczenia, wnioski oraz informacje, przekazywane przez Wykonawcę odbywają się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: przetargi@zozstargard.pl. W tytule wiadomości Wykonawca podaje numer referencyjny sprawy (zapytania ofertowego), której ona dotyczy.
- 4) Oświadczenia, wnioski lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu.
- 5) Za datę i godzinę wpływu oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazywanym na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę i godzinę dostarczenia wiadomości na adres e-mail przetargi@zozstargard.pl.
- 6) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej zapytania@zozstargard.pl. W tytule wiadomości Wykonawca podaje numer referencyjny sprawy (zapytania ofertowego), której ona dotyczy.
- 7) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie z zastrzeżeniem zapisów ust. 11 pkt 2) Zapytania ofertowego.
- 8) Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu modyfikacji Zapytania ofertowego, Zamawiający zamieści na stronie internetowej postępowania
- 9) **Uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami:**

- w sprawach formalnych Karolina Idryjan, tel. służbowy 091 57 89 222, e-mail służbowy: przetargi@zozstargard.pl
- w sprawach dot. sprzętu sprzątająco-dezynfekcyjnego p. Ewa Nowik tel. służbowy 697 627 769, e-mail służbowy: zakupy@zozstargard.pl
- w sprawach dot. zmywarek p. Marta Bubacz, tel. służbowy 091 57 89 265, e-mail służbowy: zakupy@zozstargard.pl
- w sprawach zakupów p. Małgorzata Kudła, tel. służbowy, tel. służbowy 091 57 89 221, e-mail służbowy: zakupy@zozstargard.pl

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany terminu składania ofert,
- 2) nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców,
- 3) zmiany treści Zapytania ofertowego,
- 4) poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie,
- 5) wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- 6) unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

11. Zamawiający nie przewiduje

- 1) aukcji elektronicznej,
- 2) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 3) zaliczek dla Wykonawców,
- 4) prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

12. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

- 1) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
- 2) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO stanowi **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego.

13. Rozstrzygnięcie postępowania

- 1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert.



- 2) Protokół z wyboru Wykonawcy bądź Protokół z unieważnienia postępowania zostanie zamieszczony na stronie internetowej postępowania i w trybie określonym w ust. 8 niniejszego Zapytania ofertowego.
- 3) Z wybranym Wykonawcą zamówienia zostanie zawarta umowa według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.

14. Załączniki:

Integralną część Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór Formularza OFERTY (oświadczenie Wykonawcy)

Załącznik nr 2 – Specyfikacja techniczna zamówienia

Załącznik nr 3 – wzór Umowy

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

Zatwierdzam

.....

.....

Data i podpis
wnioskodawcy/ kierownika jednostki

Data i podpis
Kierownika Zamawiającego/ Dyrektora pionu)



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr 8/ZO/2021

.....
(pieczęć oferenta)

Samodzielny Publiczny
Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Wojska Polskiego 27
73-110 Stargard

OFERTA

Nazwa:

Siedziba:

Telefon / faks

E-mail

NIP:

REGON:

Nr KRS/ ewidencji gospodarczej!:

Osoba upoważniona do podpisania umowy w przypadku uzyskania zamówienia:

.....
(imię, nazwisko, funkcja)

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na **DOSTAWĘ SPRZĘTU SPRZATAJĄCO – DEZYNFEKUJĄCEGO I ASORTYMENTU NIEZBEDNEGO DO ZWALCZANIE COVID-19** w podziale na 10 pakietów, w ramach realizacji projektu pn. „Partnerstwo dla zdrowia. Wymiana dobrych praktyk w celu zwalczania pandemii COVID-19 na obszarze transgranicznym” współfinansowanego ze środków INTERREG w ramach umowy nr FMP-0433-20-C z dnia 02.11.2020 r.

oferujemy następujące warunki:

Numer pakietu	Usługa/ Dostawa	Cena jednostkowa netto w PLN	Cena jednostkowa brutto w PLN	Ilość sztuk	Łączna cena netto w PLN	Łączna cena brutto w PLN	Podatek % VAT
1.	Myjka do okien			3			
2.	Zmywarka do naczyń i szkła			4			
3.	Szorowarka do małych			2			

	powierzchni pionowych i poziomych						
4.	Parownica			1			
5.	Odkurzacz do pracy na sucho i mokro			2			
6.	Maszyna czyszcząca z belką ssącą			1			
7.	Wózek do sprzątnia			5			
8.	Dozownik łokciowy do płynu dezynfekcyjnego			35			
9.	Termometr bezdotykowy			40			
10.	Zamglawiacz – urządzenie do dezynfekcji			2			

- Ocenie podlegać będzie łączna cena brutto oferty w PLN odrębnie dla poszczególnych pakietów.
- Szczegółowy opis poszczególnych pakietów (opis przedmiotu zamówienia) zawiera Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
- W zaoferowaną cenę zostały wliczone wszelkie koszty, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty: oprogramowania, ubezpieczenia, transportu, koszty gwarancji, zysk, narzuty, wszelkie podatki, w tym należny podatek VAT, oraz inne nie wymienione składniki cenotwórcze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (jeśli dotyczy).
- Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
- W przypadku wystąpienia w ofercie błędów rachunkowych/obliczeniowych Zamawiający dokona ich poprawy na co Wykonawca wyraża zgodę.
- Termin płatności wynosi 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
- Termin realizacji zamówienia – do **30.06.2021r.**
- Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.
- Zapłata za usługę odbywać się będzie na podstawie protokolarnego odbioru asortymentu objętego zapytaniem ofertowym.



Informujemy że:

1. wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*,
2. wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to..... zł netto*,
3. w przypadku wyłonienia naszej firmy na Wykonawcę zamówienia osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia / umowy będzie:
....., służbowy e-mail:
(imię i nazwisko)
służbowy nr tel. ,
4. krajem pochodzenia naszej firmy, zgodnie z normą PN-EN ISO 3166-12008P jest (proszę wpisać kod np. PL42).

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z warunkami zaproszenia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że zawarty w zapytaniu ofertowym projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego - projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że uzyskałem wszystkie wymagane informacje w zakresie przedmiotu zaproszenia do złożenia niniejszej oferty.
4. Oświadczam, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w zaproszeniu oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
5. Oświadczam, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami posiadającymi stosowne uprawnienia wymagane przepisami prawa zdolnymi do wykonania zamówienia.
6. Oświadczam, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
7. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
8. Oświadczamy, że przetwarzamy dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

*niewłaściwe skreślić



z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), oraz zobowiązujemy się do poinformowania podwykonawców o konieczności przestrzegania przez nich w/w przepisów przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

9. Oświadczam, że wypełnione zostały obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskujemy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia.

10. Oświadczam, że firma nasza należy do kategorii przedsiębiorców w rozumieniu art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (t.j. DZ.U. z 2021, poz. 162) dot. definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich :

- mikro przedsiębiorca
- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- duży przedsiębiorca

Jestem świadomy, że za składanie fałszywych oświadczeń grozi mi odpowiedzialność karna z art. 233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny”.

Do oferty załączam:

1.
2.
3.

.....
(Miejscowość, data, podpis, pieczęć)



Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr 8/ZO/2021

SPECYFIKACJA TECHNICZNA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PAKIET 1: Profesjonalna myjka do okien z funkcją odsysania typu KARCHER WVP 10 ADV lub równoważna o parametrach nie mniejszych niż opisane poniżej

Dane techniczne

Szerokość ssawki (mm)	280
Szerokość ssawki wąskiej (mm)	170
Pojemność zbiornika brudnej wody (ml)	200
Czas ładowania baterii (min.)	50
Czas pracy na 1 ładowaniu baterii (min.)	35
Typ baterii	Wymienna bateria litowo-jonowa
Napięcie baterii (V)	3,7
Natężenie (V/Hz)	220 - 240 / 50 - 60
Waga bez akcesoriów (kg)	1
Waga z opakowaniem (kg)	2,3
Ciężar z akumulatorem (kg)	1
Wymiary (dl. x szer. x wys.) (mm)	280 x 130 x 335

Wyposażenie

- Koncentrat środka do czyszczenia powierzchni CA 30 R (500 ml)
- Spryskiwacz (500 ml)
- Pad z mikrofibry, 1 x
- Pad z mikrofibry, 1 x
- Wymienna bateria litowo-jonowa
- Stacja do ładowania baterii
- Ssawka
- Skrobaczka do brudu

PAKIET 2: Zmywarka do szkła i naczyń typu QQI 52 lub równoważna o parametrach nie mniejszych niż opisane poniżej

Parametry techniczne:

*niewłaściwe skreślić



- Wydajność: 60/30/24/6 koszy/h
- Zużycie wody: 2,1l/cykl
- Wymiary: 575x605x820mm
- Wymiary kosza: 500x500mm
- Zasilanie: 230V/50Hz
- Moc: 3,5kW
- Waga: 56kg

Programy standardowe:

- ProSpeed - krótki program do lekko zabrudzonych naczyń.
- ProFessional - standardowy program mycia dla normalnie zabrudzonych naczyń.
- ProTemp - długi program mycia mocno zabrudzonych naczyń.
- ProDrain - cykl opróżniania.
- ProClean - program czyszczenia komory myjącej – płukanie i opróżnianie wanny oraz bojlera (zawartość 80%).

Opis urządzenia:

- 4 programy standardowe (cykle: 60", 120", 150", 600")
- wysokość otworu drzwi - 365mm
- jednopłaszczyznowa obudowa/dwupłaszczyznowe drzwi
- bojler ciśnieniowy o pojemności 6l/3kW
- tłoczona wanna (z nierdzewnymi filtrami) o pojemność 20l/2,1kW
- górne i dolne ramiona myjąco - płuczące
- sterowanie elektroniczne
- podgląd temperatury mycia i płukania na wyświetlaczu
- licznik cykli mycia
- termostop - gwarantowana temperatura płukania wg. HACCP
- automatyczny start po zamknięciu drzwi
- autodiagnostyczny system wykrywania usterek z komunikatorem błędów
- dozownik środka myjącego i płuczącego sterowany poprzez panel
- kontrolki pracy i grzania
- regulowany termostat bojlera
- tłoczone prowadnice koszy
- kosze w zestawie: 2x uniwersalny, pojemnik na sztućce
- pakiet chemii w promocyjnej cenie przy zakupie ze zmywarką

PAKIET 3: Szorowarka do małych powierzchni poziomych i pionowych typu MOTORSCRUBBER JET + LANCA STORM lub równoważna o parametrach nie mniejszych niż opisane poniżej

W skład wchodzi:

- Dysza STORM podłączona bezpośrednio do plecaka zamiast szorowarki i może służyć do rozpraszania środków dezynfekujących na powierzchni przy użyciu bardzo drobnej mgiełki. Dysze rozpylające są dostępne w 3 wielkościach cząstek: 40 mikronów, 80 mikronów, 110 mikronów.
- Lekki, w pełni regulowany plecak akumulatora zapewnia swobodę czyszczenia w dowolnym miejscu aż do 4 godzin. Plecak wyposażony jest w uchwyt na butelkę roztworu, dzięki czemu można łatwo ją wyjąć w celu szybkiego napełnienia.

Dane techniczne :

- szerokość pracy [mm]: 180
- wydajność maszyny [m²/h]: 144
- nacisk szczotki [kg]: 5
- wymiary maszyny (dł/wys/szer) [mm]: 170/1120/150
- waga baterii [kg]: 2,2
- pojemność baterii [V/Ah]: 7 Ah / kwasowo-ołowiowa
- waga maszyny [kg]: 1.75
- ilość obrotów na minutę [rpm]: 360
- czas pracy [min.]: 210
- czas ładowania [min.]: 480
- ciśnienie pompy [bar/psi]: 7,9 bar
- wydajność liniowa [m]: 799
- moment obrotowy [G/Cm]: 11,8
- waga plecaka [kg]: 3
- wydajność pompy [l/min]: 5

Plecak Motorscrubber JET + Storm - pozwala na opryskiwanie powierzchni dowolnym środkiem dezynfekującym. Sterowanie opryskiem opiera się na wciśnięciu jednego przycisku.

Profesjonalna szorowarka Motor Scrubber Jet – wyposażona w innowacyjny system dozowania chemii, dzięki czemu nie potrzeba osobnego wiadra z detergentem.

PAKIET 4: Parownica typu Kärcher SG 4/4 lub równoważna

Opis Techniczny:

- Napięcie 220 – 240 V
- Częstotliwość 50 – 60 Hz

*niewłaściwe skreślić



- Moc 2300 W (grzałka)
- pojemność zbiornika 4 l
- temperatura robocza 145 °C (maksymalna)
- Ciśnienie maksymalne 4 bar (para)
- Długość x szerokość x wysokość 475 x 320 x 275 mm
- Ciężar -11,2 kg (z opakowaniem), 9,15 kg (z akcesoriami), 8 kg (bez akcesoriów)

Wyposażenie:

- Parownica SG 4/4,
- Dysza podłogowa
- Dysza ręczna
- Dysza punktowa
- Dwie rury parowe
- Dysza podłogowa ze szczotką
- Szczotka okrągła
- Wąż z uchwytem
- Dysza power
- System dwóch zbiorników

PAKIET 5: Profesjonalny odkurzacz do pracy na sucho/mokro typu „Numatic WVD 570-2” lub równoważne o parametrach nie mniejszych niż opisane poniżej

Dane techniczne:

- Zasilanie 230 V
- Przepływ powietrza 80 l / s
- Moc całkowita 2400 W
- Podciśnienie 2500 mm
- Długość przewodu 10 m
- Pojemność na sucho 23 l
- Ciężar 15,6 kg
- Wymiary 415x415x645 mm
- Poziom hałasu 64 dB
- Pojemność na mokro 15 l

Opis:

Odkurzacz z dwoma silnikami. Posiada duży zbiornik, który pozwala na pracę zarówno na sucho jak i mokro. Pozwala na wygodne zbieranie wody oraz osuszanie posadzki. Jego konstrukcja pozwala również na pracę na

*niewłaściwe skreślić



sucho np. do odkurzania posadzek przemysłowych. Do tego posiada obudowę głowicy i zbiornika wykonane z wytrzymałego tworzywa Structufoam odpornego na uszkodzenia.

Posiada pełne wyposażenie do wielozadaniowej pracy. Pojemnik o pojemności 15l na mokro oraz 23l do pracy na sucho. Turbina przemysłowa zapewnia długą żywotność i możliwość długiej pracy.

Wyposażenie standardowe - zestaw BS8 śr.38mm:

- wąż ssący 2,5m
- rura wygięta
- rura prosta 2x stal nierdzewna
- ssawa na sucho 360mm
- ssawa na mokro 360mm

PAKIET 6: Maszyna czyszcząca typu Numatic TT 4045G – SKU: TT4045G lub równoważne o parametrach nie mniejszych niż opisane poniżej

Dane techniczne:

- Wydajność teoretyczna: 1600 m²/h
- Silnik szczotki : 1500 W
- Moc silnika ssawy : 1200 W
- Zasilanie: 230 V
- Szerokość szczotki: 450 mm
- Obroty : 150 obr./min
- Pojemność zbiornika : 2×40 l
- Długość przewodu: 20 m
- Ciężar : 67 kg
- Wymiary : 1100 x 1065 x 470 mm

Wyposażenie standardowe:

- szczotka czyszcząca 450 mm lub uchwyt padów wraz z padem
- ssawa zbierająca 860 mm
- przewód zasilający 20 m
- automat gotowy do pracy

Najważniejsze cechy urządzenia:

- 40 litrowe zbiorniki
- elementy panelu sterowania oznaczone kolorem czerwonym
- duże odbojowe koła
- szybkie oraz łatwe transportowanie

*niewłaściwe skreślić



- proste manewrowanie
- duża moc silników
- podgląd poziomu wody czystej
- elastyczny wąż napełniania

PAKIET 7: Wózek do sprzątania na mokro typu Splast TSK-0011 lub równoważne o parametrach nie mniejszych niż opisane poniżej

Funkcyjny zestaw do sprzątania na mokro, w którego skład wchodzi:

- wózek na kółkach zwrotnych z tworzywa sztucznego
- wiadro o pojemności 25 l w kolorze wraz z prasą do wyciskania mopa
- 2 wiadra o pojemności 6 l w dwóch różnych kolorach

Wyposażenie standardowe:

- konstrukcja pojedynczego wózka z tworzywa sztucznego kpl.
- 4 x kółko 75 mm z płytka mocującą
- rączka do wózka aluminiowa
- 2 x osłona boczna
- prasa do wyciskania
- wiadro 25 l
- 2 wiadra 6 l w dwóch różnych kolorach
- korpus koszyka
- wkładka koszyka

Dane techniczne:

- Pojemność : 25l
- Waga :10.10kg
- Wymiary : 960x480x850mm

PAKIET 8: Dozownik do płynu dezynfekcyjnego 0,5 typu „DERMADOS ŁOKCIOWY” lub równoważne o parametrach nie mniejszych niż opisane poniżej

Opis Techniczny:

- Wykonane z: tworzywa sztucznego ABS
- Rozmiary: szer. 10cm/wys. 24cm/gł. 12cm
- Kolory: biały

Dozownik-opis:

- dozownik łokciowy płynów dezynfekcyjnych na bazie alkoholu i rzadkiego mydła w płynie

*niewłaściwe skreślić



- pojemność zbiornika 500ml do uzupełniania płynem dezynfekcyjnym
- płyny uzupełniane z kanistra
- po wyjęciu oryginalnego zbiornika można użyć płynów i mydeł w oryginalnych prostokątnych opakowaniach 500ml
- dostosowany do płynów dezynfekcyjnych i rzadkich mydeł w płynie
- przezroczysty pojemnik umożliwia kontrolę poziomu płynu
- możliwość regulacji dozy płynu
- zamykany na kluczyk
- łatwy demontaż i montaż zbiornika

PAKIET 9: Termometr bezdotkowy - termometr typu PG-IRT1603- Controly Infrascan do ucha i czoła lub równoważne o parametrach nie mniejszych niż opisane poniżej

Cechy produktu:

- precyzyjne mierzenie temperatury ciała i obiektów.

Specyfikacja techniczna:

- wymiary: 31x175x72 mm,
- waga produktu: ok. 77g (bez baterii),
- zakres temperatury ciała: 34-43 stopni Celsjusza,
- zakres temperatury obiektu: 0-93,2 stopni Celsjusza,
- ekran wyświetlacza: LCD, 4-bitowe cyfry i specjalne ikony,
- pamięć: zapis 9 ostatnich wartości temperatury.
- bateria: 2 baterie AAA 1,5V

Zawartość opakowania:

- termometr INFRASCAN,
- 2 baterie,
- instrukcja obsługi.

PAKIET 10: Zamgławiacz - urządzenie do dezynfekcji z archiwizacją typu Nocospray OXNOCO1000USB lub równoważne o parametrach nie mniejszych niż opisane poniżej

Parametry techniczne:

- Wymiary : (szer. x wys x gł.) 300 x 342 x 494mm
- Prędkość wyrzutu z dyszy: 80m/s
- Waga: 6,2kg
- Moc 1000W

*niewłaściwe skreślić



- Szybkość obrotu turbiny: 22000rpm
- Zasil: 230V

Wydajność urządzenia: od 10 do 1000 m3:

- Nocospray - posiada
- Archiwizację danych na USB
- Funkcję timera
- Posiada funkcję opóźnienia czasu fumigacji (np ustawienie na dezynfekcje w nocy)
- Możliwość podłączenia elastycznego węża do dezynfekcji klimatyzacji lub przewodów wentylacyjnych
- Dotykowy panel z diodami LED umożliwia wybór wielkości dezynfekowanego pomieszczenia
- Urządzenie rozprasza środek z mikrokropelkami o wielkości do 5 mikronów
- Szybka, efektywna fumigacja bez ryzyka korozji i osadów
- Urządzenie wyłącza się po zakończeniu dezynfekcji
- Kompatybilny ze sprzętem elektronicznym znajdującym się na salach operacyjnych, oddziałach intensywnej terapii i innych miejscach, w których używa się wysoce specjalistycznych urządzeń.
- Nie niszczy sprzętu, dezynfekuje go
- Nie pozostawia osadu
- Szybka dyfuzja środka w całym pomieszczeniu, co umożliwia użytkowanie pomieszczenia już po 60 minutach
- Sucha mgła o wielkości ok. 5 mikronów dochodzi w każde miejsce, szczególnie w miejsca niedostępne tradycyjną metodą dezynfekcji
- Likwiduje bakterie, wirusy, grzyby, spory - skuteczność potwierdzona badaniami np. zgodnie z normą NFT 72-281 (2014) lub EN 17-272.



Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego nr 8/ZO/2021

UMOWA nr 2021

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Stargardzie z siedzibą w Stargardzie przy ulicy Wojska Polskiego 27, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000005388, NIP 854-19-38-710, Regon: 000304562, reprezentowanym przez:

1.

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej „Wykonawcą”

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania na realizację zadania zgodnie z *art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019r.* - o nazwie: „Dostawa sprzętu sprzątającego – dezynfekującego i asortymentu niezbędnego do zwalczanie COVID-19 w podziale na 10 pakietów, w ramach realizacji projektu pn. Partnerstwo dla zdrowia. Wymiana dobrych praktyk w celu zwalczania pandemii COVID-19 na obszarze transgranicznym współfinansowanego ze środków INTERREG w ramach umowy nr FMP-0433-20-C z dnia 02.11.2020 r.”

następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa sprzętu sprzątającego-dezynfekującego i asortymentu niezbędnego do zwalczania COVID-19 w podziale na 10 pakietów, zgodnie ze Specyfikacją Techniczną – Opis Przedmiotu Zamówienia Załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego, w ramach pakietu/ów:**

Pakiet 1: Myjka do okien (3 sztuki)

Pakiet 2: Zmywarka do naczyń i szkła (4 sztuki)

Pakiet 3: Szorowarka do małych powierzchni pionowych i poziomych (2 sztuki)

Pakiet 4: Parownica (1 sztuka)

Pakiet 5: Odkurzacz do pracy na sucho i mokro (2 sztuki)

Pakiet 6: Maszyna czyszcząca z belką ssącą (1 sztuka)

Pakiet 7: Wózek do sprzątania (5 sztuk)

Pakiet 8: Dozownik łokciowy do płynu dezynfekującego (35 sztuk)

*niewłaściwe skreślić



Pakiet 9: Termometr bezdotykowy (40 sztuk)

Pakiet 10: Zamglawiacz – urządzenie nie dezynfekcji (2 sztuki)

- Umowa realizowana będzie z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz z ofertą Wykonawcy, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.

§ 2

Czas trwania umowy

Termin wykonania zamówienia – do dnia 30.06.2021 r.

§ 3

Warunki realizacji zamówienia

- Wykonawca dostarczy i wniesie przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w dni robocze, tj. od pn – pt w godzinach od 8.00 do 14.00.
- Wykonawca dostarczy i wniesie zamówiony Sprzęt na własny koszt i na własne ryzyko na adres: Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard, do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego przy dostawie.
- Termin dostawy zostanie uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego (jednak nie później niż na 2 dni przed terminem dostawy).
- Dostarczony Sprzęt będzie oryginalnie opakowany (opakowania nie mogą być naruszone), opakowania opisane, co do ich zawartości oraz oznakowane symbolem CE, zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu MGPIPS z dnia 21.08.2007 roku w sprawie zasadniczych wymagań sprzętu elektrycznego (Dz.U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1089).
- Ww. sprzęt zaopatrzone będzie w instrukcje (jeżeli dany sprzęt taką instrukcję posiada), opisy techniczne i karty gwarancyjne, które będą w języku polskim.
- Prawo własności do dostarczonego zgodnie z umową sprzętu przejdzie na Zamawiającego po podpisaniu protokołu odbioru bez uwag (przez osoby wskazane w umowie) i zapłaceniu faktury przez Zamawiającego.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy

- Za wady fizyczne i jakościowe dostarczonego Sprzętu odpowiada Wykonawca.
- Za działania i zaniechania osób, przy pomocy, których Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania zaciągnięte w myśl postanowień niniejszej umowy oraz za szkody w mieniu Zamawiającego, powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca zawsze odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
- Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz, że przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z praw należących do osób trzecich, w

szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych w odniesieniu do przedmiotu umowy, jeżeli normalne użytkowanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw.

§ 5

Odbiór

1. Zamawiający odbierze dostarczony Sprzęt, sporządzając w tym celu dwa (2) egzemplarze protokołu, podpisanego przez osoby wskazane w niniejszej umowie.
2. Zamawiający sprawdzi dostarczony Sprzęt w obecności przedstawiciela Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczych od daty dostawy całości zamówienia, a w przypadku stwierdzenia wad jakościowych, bądź braków ilościowych pisemnie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze zgłosi Wykonawcy zastrzeżenie, przy czym sformułowanie „pisemnie” Strony rozumieją jako zgłoszenie pocztą elektroniczną na adres określony w Umowie.
3. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze odbierze Sprzęt nie spełniający warunków umowy na swój koszt, a następnie w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych dostarczy nieodpłatnie sprzęt wolny od wad.
4. W protokole Strony zgłoszą zastrzeżenia odnośnie wad lub braków Sprzętu.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawi się na termin wyznaczony przez Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego odbioru jakościowo-ilościowego Sprzętu i sporządzenia protokołu.

§ 6

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy i udziela Zamawiającemu gwarancji jakości producenta na dostarczony Sprzęt, na okresy wskazane w **Specyfikacji Technicznej – Opis Przedmiotu Zamówienia załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego**.
2. Okres gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowo ilościowego dostarczonego przedmiotu zamówienia, bez uwag.
3. Jakikolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez Wykonawcę, sprzeczne z warunkami niniejszej umowy albo nakładające na Zamawiającego większe obowiązki niż wynikające z umowy nie wiążą Zamawiającego.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości:

dla Pakietu 1zł netto tj. zł brutto,

dla Pakietu 2zł netto tj. zł brutto,

dla Pakietu 3zł netto tj. zł brutto,

*niewłaściwe skreślić



dla Pakietu (...)zł netto tj. zł brutto,

dla Pakietu 10zł netto tj. zł brutto.

2. Łączna wartość umowy obejmująca pakiety wskazane w ust. 1 wynosi:

.....zł netto, tj. zł brutto,

w tym podatek VAT w wysokości

(słownie: netto.....zł,

brutto.....zł)

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1 i ust. 2 obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej umowy (np.: koszty transportu, wniesienia, oprogramowania, koszty opakowania, opłaty, podatki, cła, pozostałe składniki cenotwórcze).

§ 8

Cesja

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji praw, obowiązków lub wierzytelności wynikających z realizacji umowy na rzecz osób trzecich.

§ 9

Płatność

1. Za dzień zapłaty uznaje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku kwotą wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
3. Płatność nastąpi nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru jakościowo ilościowego dostarczonego przedmiotu zamówienia, bez uwag.
4. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za dostawę, jeżeli sprzęt zostanie dostarczony niezgodnie z umową, w stanie uszkodzonym lub z wadami – do czasu wymiany na sprzęt pozbawiony uszkodzeń lub innych wad.
5. Zamawiający dopuszcza dostarczanie faktur w formacie pliku PDF drogą elektroniczną z adresu na adres e-mail: e-faktura@zozstargard.pl, i wyraża zgodę, o której mowa w art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, na wystawianie i przysyłanie faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF. Za datę doręczenia Klientowi faktury drogą elektroniczną uznaje się dzień wysłania maila na adres wskazany w zdaniu poprzedzającym. Faktury będą wysyłane w pliku zabezpieczonym odpowiednim hasłem.

§ 10

Rozwiązanie umowy

Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę, jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się właściwie ze zobowiązań ciążących na nim z mocy postanowień niniejszej umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń umowy oraz usunięcia skutków naruszeń uprzednio zaistniałych i bezskutecznym upływie jednostronnie wyznaczonego odpowiedniego terminu ich usunięcia.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej umowy, w przypadku nienależytego wykonania umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, m. in. w następujących przypadkach:
 - 1) niedostarczenia Sprzętu w terminie wskazanym w § 2,
 - 2) ujawnienia Sprzętu niebędącego fabrycznie nowym,
 - 3) ujawnienia w dostarczonym Sprzęcie wad fizycznych lub prawnych,
 - 4) innego rodzaju nienależytego wykonania lub nie wykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym,
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 7 ust. 2 w razie odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiającemu będzie przysługiwać kara umowna w wysokości 10 % wartości umowy brutto, określonej w § 7 ust. 2.
3. Zamawiający zastrzega możliwość naliczenia kar umownych w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 - za każdy dzień zwłoki w sytuacji, gdy Wykonawca przekroczy termin określony w § 2, bądź określonych w § 5 ust. 3.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25 % wartości umowy brutto, określonej w § 7 ust. 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.

6. W przypadku zaistnienia sytuacji, w których konieczne będzie naliczenie kar umownych, Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie w/w kar.
7. Kara umowna będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę lub płatna w terminie 14 dni od otrzymania noty.

§ 13

Inne postanowienia umowy

1. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej - aneksu do umowy pod rygorem ich nieważności .
2. Forma pisemna obowiązuje również przy składaniu wszelkich oświadczeń i zawiadomień oraz przesyłaniu korespondencji.
3. Strony poinformują się wzajemnie o zmianie adresu lub siedziby. W przeciwnym razie pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważane będą za doręczone. 4. Strony uzgadniają, że osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji związanych z wykonaniem niniejszej Umowy są:

ze strony Zamawiającego:

- 1) Imię i nazwisko:
tel.: (..),
e-mail:.....
- 2) Imię i nazwisko:
tel.: (..),
e-mail:.....

ze strony Wykonawcy:

- 1) Imię i nazwisko:
tel.: (..),
e-mail:.....
 - 2) Imię i nazwisko:
tel.: (..),
e-mail:.....
4. Zmiany osób wskazanych do uzgodnień i koordynacji, adresów korespondencyjnych, telefonów, Strony mogą dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 3-dniowym wyprzedzeniem.
 5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy innych ustaw.
 6. Ewentualne spory rozpatrywać będzie właściwy Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.

§14

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
 - 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Stargardzie,



- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@zozstargard.pl,
 - 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (PZP),
 - 4) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 - 5) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków,
 - 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - 3) podanie danych osobowych jest obowiązkowe, aby zrealizować ww. cel. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa PZP,
 - 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.
3. Wykonawca wypełni obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia RODO stanowiący informacje znajdującą się na stronie internetowej Samodzielnego Publicznego Wielospecjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie pod adresem www.zozstargard.pl, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej.

§ 15

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca



Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego nr 8/ZO/2021

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Stargardzie jest Pan Patryk Tomczak kontakt: adres e-mail: iod@zozstargard.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego:**
 - a) w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążyącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - b) w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) sprostowania danych,
 - b) usunięcia danych,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych,
 - d) przenoszenia danych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,**
 - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Zamawiającego.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Ponadto Wykonawca winien w imieniu i na rzecz Administratora wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (Administratorowi), chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.