



Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny
Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie
Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard

województwo zachodniopomorskie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony 33/PN/D/PL/2020 na dostawy artykułów spożywczych do Kuchni Głównej SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 9 pakietów.

Zamówienie publiczne o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843).

Specyfikacja zawiera:

1. Warunki uczestnictwa w postępowaniu wraz z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Załączniki **1, 2, 3, 4, A - opis przedmiotu zamówienia - formularz cenowy.**

Zatwierdzam:

**Dyrektor
Krzysztof Kowalczyk
Stargard 09.12.2020 r.**

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard, tel. 91-578-92-22; fax. 91-391-18-83, e-mail: zaopatrzenie@zozstargard.pl

Godziny pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku od 07:25 do 15:00.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie www.bip-zozstargard.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została zamieszczona na stronie www.zozstargard.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.),
2. **Postępowanie będzie przeprowadzone zgodnie z art. 24 aa ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.),**
3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282),
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2453),
5. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV: 15800000-6 Różne produkty spożywcze

CPV: 15810000-9 Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

CPV: 15300000-1 Owoce, warzywa i podobne produkty

CPV: 15500000-3 Produkty mleczarskie

CPV: 15221000-3 Ryby mrożone

CPV: 15233000-0 Ryby w solance

CPV: 15131130-5 Wędliny

CPV: 15110000-2 Mięso

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy **artykułów spożywczych do Kuchni Głównej SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 9 pakietów:**

Numer Pakietu	Nazwa Pakietu
1	Pakiet nr 1 – Artykuły spożywcze – suche, sypkie
2	Pakiet nr 2 – Jaja
3	Pakiet nr 3 – Pieczywo
4	Pakiet nr 4 – Mrożonki warzywne
5	Pakiet nr 5 – Artykuły spożywcze różne
6	Pakiet nr 6 – Warzywa świeże
7	Pakiet nr 7 – Nabiał
8	Pakiet nr 8 – Ryby
9	Pakiet nr 9 – Mięso i wędliny

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik A do SIWZ.
3. Jakość dostarczanego towaru musi być zgodna z obowiązującymi normami jakości.
4. Produkty muszą być dostarczone w oryginalnych, nie uszkodzonych, szczelnie zamkniętych, prawidłowo oznakowanych w języku polskim opakowaniach.
5. Wszystkie produkty muszą posiadać niezbędne dokumenty badań i dopuszczenia do obrotu oraz certyfikaty i atesty wymagane stosowanymi przepisami i normami, dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu, na jego żądanie na każdym etapie obowiązywania umowy.
6. Zamawiający przy ocenie oferty w zakresie wielkości opakowania w przypadku stosowania przez producentów dodatkowych ilości w formie gratisów lub dodatków do opakowania podstawowego będzie się kierował faktyczną łączną wielkością opakowania.
7. Zamawiający wymaga, aby dostarczone produkty w dniu dostawy posiadały termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 3/4 terminu liczonego od dnia wyprodukowania, oznaczonego przez producenta na dostarczonym artykule.
8. Wykonawca musi wykazywać dyspozycyjność w każdym dniu roboczym.
9. Zamawiający nie będzie dostosowywał terminów dostaw do możliwości logistycznych i dystrybucyjnych Wykonawcy.
10. Termin dostarczenia przez Wykonawcę zamówionej partii żywności nie może być dłuższy niż 2 dni robocze od dnia złożenia zapotrzebowania przez osobę upoważnioną przez zamawiającego.
11. Wykonawca zagwarantuje, że dostarczany towar, sposób jego opakowania i transportu spełni wymagania określone w krajowych i unijnych przepisach prawa żywnościowego.
12. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety wskazane w Załączniku A do SIWZ. Liczba pakietów (części) wynosi 9.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy Pzp.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
16. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości towarów niż określona w Załączniku A do SIWZ (do 20% wartości całego przedmiotu zamówienia w ramach danego Pakietu).
18. **Wszelkie miejsca w opisie przedmiotu zamówienia, gdzie zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy rozumieć, że dopuszcza się składanie ofert równoważnych.**

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienia będą realizowane etapami: przez okres **12 miesięcy** licząc od dnia obowiązywania umowy.
2. Towary dostarczane będą do Kuchni Głównej SPWZOZ w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard. Osobami upoważnionymi do odbioru i rozliczenia ilości towaru jest Kierownik Kuchni lub inne osoby przez niego wskazane, bądź też inna osoba wskazana przez Zamawiającego.
3. Dostawy będą realizowane według wskazania do poszczególnych pakietów:
 - 1) Pakiet 1 – dostawa będzie realizowana na podstawie składanych zamówień raz w tygodniu poza sobotami oraz dnami ustawowo wolnymi od pracy do godz. 13:00,
 - 2) Pakiet 2 – dostawa będzie realizowana na podstawie składanych zamówień raz w tygodniu poza sobotami oraz dnami ustawowo wolnymi od pracy do godz. 13:00,
 - 3) Pakiet 3 – dostawa będzie realizowana codziennie poza dniami ustawowo wolnymi od pracy od godz. 6:00 do 6:10,
 - 4) Pakiet 4 - dostawa będzie realizowana na podstawie składanych zamówień raz w tygodniu poza sobotami oraz dnami ustawowo wolnymi od pracy do godz. 13:00,
 - 5) Pakiet 5 - dostawa będzie realizowana na podstawie składanych zamówień raz w tygodniu poza sobotami oraz dnami ustawowo wolnymi od pracy do godz. 13:00,

- 6) Pakiet 6 - dostawy realizowane będą w ciągu 24 godzin od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego poza sobotami oraz dniami ustawowo wolnymi od pracy,
 - 7) Pakiet 7 - dostawy realizowane będą w ciągu 24 godzin od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego poza sobotami oraz dniami ustawowo wolnymi od pracy,
 - 8) Pakiet 8 – dostawa będzie realizowana etapami na podstawie składanych zamówień,
 - 9) Pakiet 9 – dostawy będą realizowane codziennie poza sobotami oraz dniami ustawowo wolnymi od pracy w godz. od 6:00 do 8:30.
4. Wszystkie dostawy odbywać się będą partiami, na podstawie zamówień składanych telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW, WYMAGANE OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące
 - 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku.
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku.
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku.
3. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu, **należy wraz z ofertą przedłożyć** pisemne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp – Załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zgodnie z treścią art. 22a ust. 3 Pzp, Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5. W związku z powyższym, Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1–9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282).
6. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1–9 Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282)., dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

7. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Brak jakiegokolwiek oświadczenia, dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4 jak i udzielenie informacji nieprawdziwej spowoduje wykluczenie Wykonawcy i uznanie oferty za odrzuconą (art. 24 ust. 4 Pzp), z uwzględnieniem ust. 15 i 16. Dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do złożenia oferty.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę upoważnioną do złożenia oferty.
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa wymagane dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282).
12. Dokumenty określone w ust. 2 pkt 2 oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z powodów określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.
13. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
14. Ocena spełnienia warunków określonych w ust. 1 dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w ust. 3, 4 i 7. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie czy wymienione w ust. 5 i 8 oświadczenia i dokumenty spełniają wymogi określone przez Zamawiającego. Niezłożenie chociażby jednego z w/w dokumentów lub złożenie niewłaściwego skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
15. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
16. Zamawiający wzywa w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp.

VI. DOKUMENTY, POTWIERDZAJĄCE, ŻE OFEROWANE PRODUKTY SPEŁNIAJĄ WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. W celu potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca składa Oświadczenie Wykonawcy, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ - jeżeli dotyczy przedmiotowego postępowania, że:

- 1) oferowane produkty spełniają wymagania określone w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1252 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na tej podstawie,
 - 2) oferowany każdy produkt jest zgodny z normami jakościowymi HACCP oraz zgodny z Polską Normą,
 - 3) czynności związane z realizacją zamówienia będą wykonywane zgodnie z przepisami ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia, w szczególności z zachowaniem przez podmioty zobowiązane, zasad systemu analizy i krytycznych punktów kontroli (HACCP),
 - 4) osoba realizująca dostawę będzie posiadać aktualną książeczkę zdrowia oraz samochód przystosowany i dopuszczony przez Państwową Inspekcję Sanitarną do transportu produktów spożywczych.
2. Wykonawca przedłoży wyżej wymienione dokumenty na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 3. Wskazania dotyczące poszczególnych pakietów opisane zostały w Załączniku A do SIWZ.

VII. ZAMAWIAJĄCY DODATKOWO ŻĄDA ZAŁĄCZENIA PRZEZ WYKONAWCÓW DO FORMULARZA OFERTOWEGO:

1. Wypełnionego i podpisanego przez Wykonawcę Załącznika A do SIWZ – formularz cenowy w wersji pisemnej.

UWAGA!

Formularz, o którym mowa w ust. 1 stanowi treść oferty i nie podlega uzupełnieniu ani poprawieniu z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP. Niedołączenie do oferty dokumentu, o którym mowa w pkt 1, skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niespełniającej wymogów SIWZ.

Wszystkie nazwy i/lub numery katalogowe wpisane w ofercie muszą być tożsame z nazwami i/lub numerami katalogowymi zawartymi w dokumentach, o których mowa w Rozdziale VI ust.1 SIWZ.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający dopuszcza składanie wniosków o wyjaśnienia treści SIWZ za pomocą poczty elektronicznej. W temacie listu e-mail należy wpisać **33/PN/D/PL/2020. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej zaopatrzenie@zozstargard.pl, lub za pośrednictwem poczty.**
2. W prowadzonym postępowaniu wszelkie wezwania, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przez Zamawiającego drogą elektroniczną, za wyjątkiem umowy dla której przewidziana jest forma pisemna. **Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą strony internetowej www.zozstargard.pl lub poczty elektronicznej: zaopatrzenie@zozstargard.pl**

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

Karolina Idryjan, e-mail: zaopatrzenie@zozstargard.pl

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W prowadzonym postępowaniu wadium nie jest pobierane.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Warunki formalne sporządzenia oferty:

- 1) Oferta musi być przygotowana w języku polskim zgodnie z wzorami załączonymi do niniejszej specyfikacji, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym. **Do wzoru oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ należy dołączyć dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale V ust. 3 oraz rozdziale VII ust. 1.**
- 2) Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron.
- 3) Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisania czystych stron.
- 4) Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
- 5) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena.
- 6) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 7) Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu wewnętrznym z napisem „Oferta” i tytułem postępowania.

2. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w opakowaniu zewnętrznym z tytułem „**przetarg nieograniczony – 33/PN/D/PL/2020**” **nie otwierać przed – 17.12.2020 r. godzina 11:30** na adres:

Dyrekcja Samodzielnego Publicznego Wielospecjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard lub osobiście w Kancelarii (adres jak wyżej).

Termin składania ofert – 17.12.2020 r. godzina 11:00.

Termin otwarcia ofert – 17.12.2020 r. godzina 11:30 Pokój 001, Budynek J biurowiec SPWZOZ w Stargardzie.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena podana w ofercie musi zawierać wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: podatek VAT, koszty dostawy i ubezpieczenia, wszystkie rabaty, upusty, podatki i inne jeżeli występują. **Do oceny ofert brane będą pod uwagę składniki brutto. Podana cena jednostkowa powinna zawierać maksymalnie dwie liczby po przecinku.**

Cena ofertowa nie będzie podlegała żadnym negocjacom.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą dokonane będą wyłącznie w walucie polskiej.

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku**

podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów:

Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta za dane kryterium
Cena	60%	60 pkt
Czas rozpatrzenia reklamacji ilościowych w dniu ich zgłoszenia	40%	40 pkt

Kryterium 1: ceny zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60\% \times 100 = \text{liczba punktów za kryterium cena}$$

Kryterium 2: czas rozpatrzenia reklamacji ilościowych i jakościowych zostanie ocenione następująco:

- w dniu zgłoszenia – 40 pkt
- 1 dzień roboczy – 0 pkt

Przez czas rozpatrzenia reklamacji Zamawiający rozumie czas uzupełnienia braków ilościowych lub czas wymiany towaru (w tym odbiór od Zamawiającego wadliwego towaru) od daty powiadomienia o braku lub wadzie.

Suma punktów za wszystkie kryteria oceny będzie końcową oceną danej oferty.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta będzie w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej zasady ich współpracy, zawierającą co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) wskazanie zakresu działania poszczególnych wykonawców w ramach umowy o współpracy,
 - 3) czas obowiązywania umowy o współpracy nie może być krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz czas trwania rękojmi,
 - 4) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W prowadzonym postępowaniu zabezpieczenie nie będzie pobierane.

XVII. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców wg wzoru z formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ o ile są znani na etapie składania ofert.**
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany umowy. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Zmiana zawartej umowy może nastąpić w przypadku:
 - 1) gdy ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania obowiązków stron,
 - 2) wystąpią przeszkody o charakterze obiektywnym (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia w tym mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonanie umowy, inne zdarzenia niezawinione przez żadną ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania przeszkody. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód,
 - 3) zaprzestania produkcji zaoferowanych produktów lub innych okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających dostawę określonych produktów; strony dopuszczają możliwość zmiany umowy poprzez określenie innego towaru, zatwierdzonego przez Zamawiającego, do dostawy którego zobowiązany będzie Wykonawca, przy czym towar zamienny powinien posiadać parametry nie gorsze od towaru pierwotnego i cenę jednostkową nie wyższą niż dotychczasowa,
 - 4) zmiany potrzeb Zamawiającego uzasadniających zmniejszenie lub zmianę przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiana ta nie będzie niekorzystna dla Zamawiającego.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Stargardzie jest Pan Patryk Tomczak kontakt: adres e-mail: iod@zozstargard.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **33/PN/D/PL/2020**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

