

Stargard, 27.11.2020 r.

Dotyczy: zaproszenia do złożenia oferty na usługę jednorazowego przeglądu i konserwacji 8 zasilaczy UPS w obiektach użytkowanych przez Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie

ZAPROSZENIE NR 23/ZO/2020

Dyrekcja Samodzielnego Publicznego Wielospecjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie zaprasza do złożenia oferty w trybie postępowania przeprowadzonego z pominięciem procedury udzielania zamówień publicznych wynikającej z ustawy Prawo zamówień publicznych, ze względu na podstawy do zastosowania art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Przedmiotem zamówienia jest usługa jednorazowego przeglądu i konserwacji 8 zasilaczy UPS w obiektach użytkowanych przez Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie.

Kod CPV:

31682530 – 4 Awaryjne urządzenia energetyczne

50532400 – 7 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznego sprzętu przesyłowego

1. Opis przedmiotu zapytania:

- 1) Przedmiot zaproszenia jest jednorazowy przegląd i konserwacja 8 zasilaczy UPS w obiektach użytkowanych przez Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie.
- 2) Szczegółowy wykaz poszczególnych zasilaczy UPS, ich parametrów zawarty został w Załączniku nr 4 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.
- 3) W ramach jednorazowego przeglądu urządzeń UPS Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności serwisowych wymaganych instrukcją producenta oraz dodatkowo:
 - a) sprawdzenie poprawności pracy urządzenia przed konserwacją,
 - b) analiza historii zdarzeń,
 - c) czyszczenie urządzenia,
 - d) sprawdzenie stanu baterii (sprawności energetycznej) za pomocą specjalistycznego miernika (pomiar rezystencji wewnętrznej),
 - e) sprawdzenie stanu połączeń wewnątrz urządzenia ze szczególnym uwzględnieniem połączeń śrubowych w obwodach mocy,
 - f) sprawdzenie poprawności działania sygnalizacji stanu UPS (panel monitorujący),
 - g) sprawdzenie działania bypass-u – wewnętrznego i zewnętrznego,
 - h) przeprowadzenie procedur zatrzymania i startu UPS,
 - i) sprawdzenie skuteczności działania wyłącznika awaryjnego (EMS jeśli występuje),
 - j) uaktualnienie firmware (jeśli wymagane),
 - k) test poprawnej pracy urządzenia,

Centrala: 91/ 577 63 55

Sekretariat: 91/ 578 92 03

Fax.: 91/ 577 04 23

e-mail: biuro@zozstargard.pl

Konto bankowe:

Bank Gospodarstwa Krajowego

97 1130 1176 0022 2031 5920 0005

www.zozstargard.pl

NIP: 854-19-38-710

REGON: 000304562

KRS: 0000005388

Rejestr Wojewody: 000000017670

- l) sprawdzenie parametrów wejściowych i wyjściowych urządzenia we wszystkich trybach pracy,
 - m) ocena kondensatorów i układu elektroniki,
 - n) kontrola podzespołów sygnalizacji i sterowania,
 - o) kontrola poprawności pracy urządzenia po wykonaniu czynności serwisowych,
 - p) kontrola warunków pracy urządzenia,
 - q) wykonanie innych czynności wyżej nie wymienionych, a koniecznych do utrzymania urządzenia w należyтым stanie technicznym – zgodnie z zaleceniami producenta zasilacza i obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - r) przygotowanie dokładnej instrukcji włączania i wyłączania, przełączania na bypass zasilacza UPS jeśli w danej lokalizacji takiej nie ma,
 - s) w przypadku wykrycia usterek wymagających wymiany baterii lub podzespołów urządzenia informacje o tym należy umieścić w raporcie/protokole serwisu dla każdego z UPS-ów oddzielnie, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5,
 - t) wystawienie raportu serwisowego, z wyszczególnieniem uwag co do stanu technicznego i pracy zasilacza UPS ze szczególnym uwzględnieniem tzw. „okresu dalszej żywotności” baterii-akumulatorów.
2. Miejsce realizacji zamówienia:
 - 1) Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej - przy ul. Wojska Polskiego 27 w Stargardzie,
 - 2) Szpital Rehabilitacyjny i Ambulatoryjna Opieka Rehabilitacyjna przy ul. Staszica 16 w Stargardzie.
 3. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Emilia Aftewicz – nr tel. 601-398-460.
 4. Termin wykonania zamówienia: **do 40 dni od dnia podpisania umowy.**
 5. Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów oceny ofert:
 - 1) Kryterium 1: Ocenie podlega cena za usługę jednorazowego przeglądu i konserwacji 8 zasilaczy UPS w obiektach użytkowanych przez Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie – waga oceny 60%.
 - 2) Kryterium 2: Ocenie podlegać będzie termin wykonania usługi jednorazowego przeglądu i konserwacji zasilaczy UPS w obiektach użytkowanych przez Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie – waga oceny 40%.

	Kryterium	Waga kryterium	Max. ilość punktów jaką może uzyskać oferta za dane kryterium
1.	Cena	60%	60 pkt
2.	Termin wykonania (nie dłuższy niż 40 dni)	40%	40 pkt

6. Metodologia oceny ofert:

1) Kryterium 1 – cena:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60\% \times 100 = \text{liczba punktów za kryterium cena}$$

2) Kryterium 2 – termin wykonania usługi:

- od 31 do 40 dni – 0 pkt
- od 26 do 30 dni – 10 pkt
- od 21 do 25 dni – 20 pkt
- do 20 dni – 40 pkt

3) Ostateczna ocena punktowa wyliczana będzie wg wzoru:

$$\text{Ocena badanej oferty} = \text{liczba pkt. za kryterium 1} + \text{liczba pkt. za kryterium 2}$$

4) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5) Oferta z najwyższą liczbą punktów (najwyższą ostateczną oceną punktową) wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

7. Warunkiem wzięcia udziału w zaproszeniu do złożenia oferty jest:

- 1) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności potwierdzone przez producenta urządzeń objętych przedmiotem zamówienia,
- 2) posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie przedmiotu zamówienia – wykonanie przynajmniej dwóch usług o podobnym zakresie potwierdzonych referencją,
- 3) dysponowanie niezbędną wiedzą, odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami posiadającymi stosowne uprawnienia wymagane przepisami prawa zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej – posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 100 tys. zł.

8. Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w zaproszeniu do złożenia oferty jest złożenie następujących dokumentów:

- 1) Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień dla serwisanta autoryzowanego dla urządzeń będących przedmiotem postępowania.
- 2) Referencje dotyczące wykonania co najmniej dwóch usług o podobnym zakresie.
- 3) Dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 100 tys. zł.
- 4) Oferty cenowej (Załącznik nr 1).
- 5) Oświadczenia (Załącznik nr 2).

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.

10. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w języku polskim w formie pisemnej.
- 2) Oferta musi być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
- 3) Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osobę lub osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w pkt. 3).
- 5) Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.
- 6) Wszelkie poprawki/zmiany dokonywane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane w pkt. 3 albo 4. Brak parafki powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
- 7) Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

11. Wadium:

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

12. Oferty należy składać do dnia **04.12.2020 r. do godz. 11:00** za pośrednictwem poczty elektronicznej zaopatrzenie@zozstargard.pl w formie podpisanego skanu, w temacie poczty należy wpisać „**23/ZO/2020 – przegląd zasilania UPS**”.
13. Z oferentem, którego oferta uzyska największą liczbę punktów zostanie podpisana umowa na realizację zamówienia, której projekt stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM
Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Stargardzie jest Pan Patryk Tomczak kontakt: adres e-mail: iod@zozstargard.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Zaproszeniem nr 21/ZO/2020.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznikami do zaproszenia są :

1. Oferta cenowa (Załącznik nr 1)
2. Oświadczenia (Załącznik nr 2)
3. Projekt umowy (Załącznik nr 3)
4. Szczegółowy wykaz poszczególnych zasilaczy UPS i ich parametrów (Załącznik nr 4)
5. Wzór raportu/protokołu serwisu dla każdego z UPS-ów (Załącznik nr 5)

.....
(data i podpis)