

Nasz znak: SZ/12/ZO/2020 r.

Stargard, 17.04.2020 r.

Dotyczy: zapytania ofertowego na dzierżawę 3 urządzeń wielofunkcyjnych dla SPWZOZ w Stargardzie.

ZAPROSZENIE 12/ZO/2020 r.

Dyrekcja Samodzielnego Publicznego Wielospecjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie zaprasza do złożenia oferty cenowej w trybie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843).

Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa 3 urządzeń wielofunkcyjnych dla SPWZOZ w Stargardzie na okres 36 miesięcy.

Urządzenia muszą spełniać następujące wymagania:

	Urządzenie wielofunkcyjne szt. 3
1	Ksero
2	Drukarka sieciowa
3	Skaner kolorowy sieciowy, skanowanie do e-mail Pdf
4	Format A4
5	Wydruk - czarnobiał
6	Dupleks
7	Prędkość od 40 stron na minutę
8	Podajnik dokumentów dwustronny
9	Kaseta na 500 kartek
10	Obsługa przez wielu użytkowników
11	Pamięć urządzenia - z dyskiem od 500 MB
12	Skaner kart dostępowych
13	Karty dostępne - 50 szt
14	Gwarancja na urządzenie - 36 miesięcy
15	Serwis 7.00-15.00 Od Poniedziałku do Piątku
16	Gwarancja na bęben - 36 miesięcy lub 300 000 kopii
17	Czynsz miesięcznej raty do 36 miesięcy
18	Cena za wydruk 1 strony
19	Koszt tonera dla wydruku 20 000 szt. Do 5% zaciemnienia strony
20	Wsparcie zdalny pulpit
21	Wsparcie telefon/email
22	Wsparcie serwis
23	Oprogramowanie opcjonalne

Dostarczenie i oddanie w dzierżawę sprzętu w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia obowiązywania umowy.

1. Wymagania Dzierżawcy dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Dzierżawca wymaga, aby oferowany do dzierżawy sprzęt:
 - a) był wolny od wad fizycznych i prawnych, w szczególności nie naruszał jakichkolwiek praw osób trzecich,
 - b) był kompletny i do jego uruchomienia oraz stosowania zgodnie z przeznaczeniem nie był konieczny zakup dodatkowych elementów lub akcesoriów,
 - c) charakteryzował się wszystkimi wymaganymi przez Wydierżawiającego parametrami technicznymi i eksploatacyjnymi – parametry techniczne i eksploatacyjne zostały wskazane w załączniku A niniejszego zaproszenia,
 Na dostarczony sprzęt Wydierżawiający udzieli Dzierżawcy gwarancji jakości nie krótszej niż 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru;
- 2) Wydierżawiający zapewnia ciągłość prawidłowego funkcjonowania przedmiotu umowy. Wydierżawiający zobowiązany będzie do usunięcia usterek sprzętu i części wyposażenia – na warunkach zgodnych z wymaganiami Dzierżawcy określonymi w wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia;
- 3) Wydierżawiający zobowiązany jest wydać Dzierżawcy wraz z przedmiotem umowy, wszelką dokumentację niezbędną do prawidłowego korzystania z przedmiotu umowy, w tym: instrukcje obsługi w języku polskim oraz zobowiązany jest zaopatrzyć dostarczony sprzęt w etykiety producenta, świadectwa homologacji i właściwe certyfikaty bezpieczeństwa w języku polskim;
- 4) Sprzęt powinien zostać dostarczony i zainstalowany przez Wydierżawiającego we wskazanych przez Dzierżawcę pomieszczeniach w obiekcie Szpitala;
- 5) Instalacja sprzętu obejmuje:
 - a) montaż/złożenie sprzętu – dotyczy wszystkich elementów wyposażenia, które wymagają montażu/złożenia,
 - b) podłączenie sprzętu do niezbędnych dla ich działania instalacji i ich uruchomienie oraz szkolenie pracowników w zakresie obsługi sprzętu;
- 6) Po zrealizowaniu zamówienia Wydierżawiający przekaze Dzierżawcy protokolem jego przedmiot - Miejsce realizacji dostawy: SPWZOZ w Stargardzie przy ul. Wojska Polskiego 27 w Stargardzie.

Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów oceny ofert:

Kryterium	Waga kryterium	Max. ilość punktów jaką może uzyskać oferta za dane kryterium
Cena	100%	100 pkt

Kryterium ceny zostanie obliczone według następującego wzoru:

Cena oferty najniższej



Załącznik nr 1

.....
(pieczęć Wydierżawiającego)

**Samodzielny Publiczny
Wielospecjalistyczny Zakład Opieki
Zdrowotnej
ul. Wojska Polskiego 27
73-110 Stargard**

OFERTA

Nazwa:
Siedziba:
Telefon / faks
E-mail
NIP:
REGON:
Nr KRS/ ewidencji gospodarczej¹:

Nawiązując do zaproszenia ofertowego z dnia r. na dzierżawę 3 urządzeń wielofunkcyjnych dla SPWZOZ w Stargardzie oferujemy następujące warunki realizacji dzierżawy:

Rodzaj	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto za m-c / szt.	Ilość miesięcy	Wartość brutto za okres 36 m-cy	Stawka VAT %
	A	B	C	D	
Dzierżawa urządzenia	3		36	D=A*B*C	23
Ilość odbitek miesięcznie dla 3 urządzeń	30 000		36	D=A*B*C	23
Karty dostępu	50		X	D= A*B	23
			Razem		

¹ Niepotrzebne skreślić



Razem słownie:

W cenę oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z jej realizacją.

Oferowany termin płatności wynosi 30 dni i liczony jest od daty dostarczenia faktury Wydzierżawiającemu.

Dostawa sprzętu nastąpi do dnia

Zaoferowana cena dzierżawy będzie stała przez cały okres obowiązywania zawartej umowy.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia. Oświadczamy, że zawarty w zapytaniu ofertowym projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego - projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Dzierżawcę.

Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w zapytaniu ofertowym oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

.....
Podpis i pieczęć Wydzierżawiającego



Załącznik nr 2

UMOWA DZIERŻAWY Nr

zawarta w dniu r. w Stargardzie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Stargardzie przy ulicy Wojska Polskiego 27, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Szczecin – Centrum w Szczecinie Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000005388, NIP 854-19-38-710

zwanym w dalszej treści umowy „**Dzierżawcą**”, którego reprezentuje

Dyrektor –

a

.....
.....
.....

zwanym w dalszej treści umowy „**Wydzierżawiającym**”

o następującej treści:

W wyniku wyboru oferty Wydierżawiającego w zapytaniu ofertowym prowadzonym z pominięciem procedury udzielania zamówień publicznych wynikającej z ustawy „Prawo zamówień publicznych” ze względu na podstawy do zastosowania art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843) - na dzierżawę 3 urządzeń wielofunkcyjnych dla SPWZOZ w Stargardzie.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wydierżawiający oddaje Dzierżawcy 3 urządzenia wielofunkcyjne do używania za zapłatę umowną czynszu dzierżawnego (zwanym w dalszej części „urządzeniami”).
2. Przedmiotem dzierżawy będą następujące urządzenia:
 - 1) Urządzenie wielofunkcyjne 3 szt. o nazwie:, typuproducent rok produkcji 2019,
3. Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy od dnia wydania przedmiotu dzierżawy.
4. Wydierżawiający dostarczy, zainstaluje i uruchomi przedmiot dzierżawy który:
 - 1) jest wolny od wad fizycznych i prawnych, w szczególności nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich,
 - 2) jest kompletny i do jego uruchomienia oraz stosowania zgodnie z przeznaczeniem nie jest konieczny zakup dodatkowych elementów lub akcesoriów,
 - 3) charakteryzuje się wszystkimi wymaganymi przez Wydierżawiającego parametrami



- technicznymi i eksploatacyjnymi – parametry techniczne i eksploatacyjne zostały wskazane w załączniku A do zaproszenia ofertowego z dnia
5. Wydzierżawiający oświadcza, że przedmiot umowy, wskazany w ust. 1, spełnia wymogi określone w ofercie, którą złożył w odpowiedzi na zaproszenie ofertowe z dniaw wyniku, którego zawarto niniejszą umowę.
 6. Oferta Wydzierżawiającego oraz zaproszenie ofertowe z dnia stanowią załączniki do niniejszej umowy.
 7. Wydzierżawiający zobowiązany jest wydać Dzierżawcy wraz z przedmiotem umowy wszelką dokumentację niezbędną do prawidłowego korzystania z przedmiotu umowy, w tym: instrukcje obsługi w języku polskim oraz zobowiązany jest zaopatrzyć dostarczony sprzęt w etykiety producenta, i właściwe certyfikaty bezpieczeństwa w języku polskim.
 8. Po zrealizowaniu całości zamówienia (tj. wszystkich czynności wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia) Wydzierżawiający przekaże Dzierżawcy protokolarnie jego przedmiot. Miejsce realizacji dostawy: SPWZOZ w Stargardzie przy ul. Wojska Polskiego 27.

§ 2

1. Oddanie w dzierżawę urządzeń nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia obowiązywania umowy. Konkretny termin dostawy do Dzierżawcy urządzeń, o którym mowa w § 1 ust. 2, należy uzgodnić z Dzierżawcą z dwu dniowym wyprzedzeniem.
2. Wydzierżawiający dostarczy sprzęt, o którym mowa w § 1 ust. 2, na koszt własny i własne ryzyko – do siedziby Wydzierżawiającego, tj. SPWZOZ w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27 i dokona jego poprawnego montażu i uruchomienia.
3. Urządzenia powinny zostać dostarczone i zainstalowane przez Wydzierżawiającego we wskazanych przez Dzierżawcę pomieszczeniach w obiekcie Szpitala.
4. Instalacja urządzeń obejmuje:
 - 1) Montaż urządzeń – dotyczy wszystkich elementów wyposażenia, które wymagają montażu/złożenia,
 - 2) podłączenie urządzeń do niezbędnych dla jej działania instalacji i uruchomienie, jeżeli jego właściwość tego wymaga oraz szkolenia pracowników w zakresie obsługi sprzętu.
5. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy przez Wydzierżawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 1, Dzierżawca ma prawo do odstąpienia od umowy i do naliczania kary umownej, zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 1.
6. Pełna odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia oraz ryzyko utraty przedmiotu umowy do czasu dokonania odbioru przez Dzierżawcę spoczywa na Wydzierżawiającym.
7. Osobami upoważnionymi ze strony Dzierżawcy do odbioru i rozliczenia przedmiotu umowy działającymi łącznie są Kierownik jednostki organizacyjnej na, który dostarczono sprzęt oraz Kierownik Działu technicznego SPWZOZ w Stargardzie lub inne osoby wskazane przez Dzierżawcę.
8. Protokolarny odbiór urządzeń nastąpi po prawidłowym dostarczeniu, zainstalowaniu i komisyjnym uruchomieniu oraz szkoleniu pracowników w obecności przedstawicieli Dzierżawcy. Odbiór urządzeń będzie polegał w szczególności na komisyjnej, protokolarniej ocenie prawidłowości i kompletności wykonania przedmiotu umowy w

- zakresie dostawy, instalacji i uruchomienia, w tym w szczególności zgodności dostarczonych elementów zestawu z warunkami umownymi (pod względem ilościowym i jakościowym – tj. Dzierżawca dokona sprawdzenia kompletności urządzeń zgodności parametrów technicznych i eksploatacyjnych z wymaganiami umownymi).
9. Potwierdzeniem prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy w zakresie dostawy, instalacji i uruchomienia urządzeń będzie końcowy protokół zdawczo – odbiorczy, sporządzony po wykonaniu czynności określonych w ust. 8.
 10. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady urządzeń, rozumiane w szczególności jako:
 - 1) braki ilościowe,
 - 2) niezgodność parametrów technicznych lub eksploatacyjnych urządzeń w stosunku do wymagań umownych (w szczególności zawartych w załączniku A do zaproszenia ofertowego z dnia.....),
 - 3) brak, niedziałanie lub nienależyte działanie jakiegokolwiek elementu urządzeńDzierżawca sporządzi protokół usterek.
 11. Wydierżawiający zobowiązany będzie do usunięcia stwierdzonych w trakcie odbioru wad (zawartych w protokole usterek) w terminie uzgodnionym przez Strony (nie dłuższym jednak niż tydzień), z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym upływie tego terminu Dzierżawca będzie mógł odstąpić od umowy niezależnie od istotności wad i wstrzymać się od zapłaty czynszu dzierżawnego, naliczając przy tym kary umowne zgodnie z §7 umowy.
 12. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru, protokół zdawczo – odbiorczy, o którym mowa w ust. 11 zostanie sporządzony po usunięciu wad wskazanych w protokole usterek.
 13. Odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty urządzeń przechodzi na Dzierżawcę z chwilą dokonania przez Dzierżawcę odbioru przedmiotu umowy w zakresie dostawy, instalacji i uruchomienia potwierdzonego Protokołem odbioru sprzętu medycznego oraz przeszkolenia personelu Dzierżawcy.

§ 3

Odpowiedzialność Wydierżawiającego

1. Wydierżawiający ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w obiekcie szpitala i na jego terenie oraz szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane wszelkimi czynnościami związanymi z wykonaniem Przedmiotu umowy przez Wydierżawiającego. Przedmiotowa odpowiedzialność obejmuje materiały, sprzęt, urządzenia, środki transportu – stanowiące własność Dzierżawcy lub innych podmiotów realizujących zamówienia na rzecz Dzierżawcy.
2. W przypadku powstania jakichkolwiek szkód lub strat, o których mowa w niniejszym paragrafie, a które będą spowodowane czynnościami związanymi z wykonaniem Przedmiotu umowy przez Wydierżawiającego, będzie on zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów ich usunięcia.
3. Wydierżawiający odpowiedzialny jest względem Dzierżawcy za wszelkie wady prawne urządzeń wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z

rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, związane z wprowadzeniem urządzeń do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 4 W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, o których mowa w niniejszym paragrafie umowy, Wyzierżawiający zobowiązany jest do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tego tytułu wysuwanych przez te osoby i w tym zakresie zwalnia Dzierżawcę od jakiejkolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.

§ 4

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia
2. Dostawa, instalacja i uruchomienie w zakresie dzierżawy urządzeń do SPWZOZ w Stargardzie nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty określonej w pkt. 1 niniejszego paragrafu.
3. Umowa dzierżawy zawarta została na okres **36 miesięcy** licząc od dnia obowiązywania umowy.

§ 5

Warunki płatności

1. Dzierżawca zobowiązany jest do zapłaty czynszu dzierżawnego w kwocie złotych brutto (słownie.....) z dołu za każdy miesiąc dzierżawy na podstawie faktury VAT wystawianej na koniec miesiąca.
2. Zapłata czynszu dzierżawnego następować będzie za okres jednego miesiąca przelewem na rachunek bankowy Wyzierżawiającego wskazany w fakturze VAT.
3. Uiszczenie zapłaty nastąpi, w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury Dzierżawcy.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Dzierżawcy.

§ 6

Usterki przedmiotu umowy

1. Wyzierżawiający zapewnia ciągłość prawidłowego funkcjonowania urządzeń gwarantując, że przedmiot umowy będzie w pełni sprawny w czasie obowiązywania umowy, w tym celu przyjmuje na siebie obowiązki określone w ust.2.
2. W razie wystąpienia w okresie dzierżawy przedmiotu umowy usterek, za które Dzierżawca nie ponosi winy, wad bądź awarii uniemożliwiających prawidłowe korzystanie z przedmiotu dzierżawy, Wyzierżawiający dostarczy w terminie 14 dni w pełni sprawny przedmiot umowy.

§7

Kary umowne

1. Wyzierżawiający zobowiązuje się zapłacić Dzierżawcy karę umowną, z tytułu:
 - 1) odstąpienia od całości bądź części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wyzierżawiającego - w trzykrotności czynszu dzierżawnego,



- 2) opóźnienia Wydierżawiającego w wydaniu któregoś z przedmiotu dzierżawy bądź przekroczenia terminu o którym mowa w § 6, w wysokości 5% czynszu dzierżawnego za każdy dzień opóźnienia.
2. Dzierżawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, które przewyższa kary umowne.
3. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1 Dzierżawca jest upoważniony do potrącenia kwoty tych kar z faktury Wydierżawiającego, na co Wydierżawiający niniejszym wyraża zgodę.

§8 **Odstąpienie od umowy**

1. Niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od umowy przysługującego Dzierżawcy na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, Wydierżawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) dostawy innego przedmiotu umowy niż określony w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wydierżawiającego,
 - 2) opóźnienia w wydaniu przedmiotu umowy o co najmniej 7 dni od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Dzierżawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wydierżawiający może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne z chwilą doręczenia go Wydierżawiającego, zaś w przypadku odmowy przyjęcia pisma lub niepodjęcia korespondencji wysłanej na adres Wydierżawiającego, po upływie 7 dni od dnia, w którym Wydierżawiający mógł zapoznać się z treścią pisma.

§9 **Wypowiedzenie umowy**

Dzierżawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy przedmiot umowy nie może być używany ze względu na niedostarczenie przez Wydierżawiającego sprawnego sprzętu w przypadku wystąpienia wad, usterek lub awarii w warunkach określonych w §6, po wyznaczeniu przez Dzierżawcę dodatkowego 14 dniowego terminu.

§10 **Rozstrzygnięcie sporów**

1. Wszelkie spory pomiędzy stronami będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Dzierżawcy.



2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest zaproszenie ofertowe z dnia..... wraz z opisem przedmiotu zamówienia.

§11

Postanowienia ogólne

1. Wyzierżawiający nie może przenieść wierzytelności przysługującej wobec Dzierżawcy na osobę trzecią, bez pisemnej zgody Wyzierżawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy.
3. Strony zobowiązują się do wskazania zmian adresów do doręczeń pod rygorem przyjęcia, że korespondencja wysłana pod adres dotychczasowy jest doręczana skutecznie.

§ 12

Umowa zostaje sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Dzierżawcy, jeden dla Wyzierżawiającego.

Dzierżawca:

Wyzierżawiający:



SAMODZIELNY PUBLICZNY
WIELOSPECJALISTYCZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W STARGARDZIE

Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny
Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie
ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard

województwo zachodniopomorskie

Załącznik A SPECYFIKACJA PARAMETRÓW TECHNICZNO- UŻYTKOWYCH

Nazwa urządzenia wielofunkcyjnego:

Typ/model:

Rok produkcji

Producent/kraj

L.p.	OPIS	Wymogi graniczne	Odpowiedź oferenta TAK/NIE	Parametry oferowane (podać zakresy lub opisać)
1.	Drukarka sieciowa	TAK		
2.	Skaner kolorowy sieciowy, skanowanie do e-mail Pdf	TAK		
3.	Format A4	TAK		
4.	Wydruk czarno-biały	TAK		
5.	Dupleks	TAK		
6.	Prędkość od 40 stron na minutę	TAK		
7.	Podajnik dokumentów dwustronny	TAK		
8.	Kaseta na 500 kartek	TAK		
9.	Obsługa przez wielu użytkowników	TAK		
10.	Pamięć urządzenia - z dyskiem od 500 MB	TAK		
11.	Skaner kart dostępowych	TAK		
12.	Karty dostępne - 50 szt	TAK		
13.	Gwarancja na urządzenie - 36 miesięcy	TAK		
14.	Serwis 7.00-15.00 Od Poniedziałku do Piątku	TAK		

Centrala: 91/ 577 63 55
Sekretariat: 91/ 578 92 03
Fax.: 91/ 577 04 23
e-mail: biuro@zozstargard.pl

Konto bankowe:
Bank Gospodarstwa Krajowego
97 1130 1176 0022 2031 5920 0005
www.zozstargard.pl

NIP: 854-19-38-710
REGON: 000304562
KRS: 0000005388
Rejestr Wojewody: 000000017670



SAMODZIELNY PUBLICZNY
WIELOSPECJALISTYCZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W STARGARDZIE

Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny
Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie
ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard

województwo zachodniopomorskie

15.	Gwarancja na bęben - 36 miesięcy lub 300 000 kopii	TAK		
16.	Koszt tonera dla wydruku 20 000 szt. Do 5% zaciemnienia strony	TAK		
17.	Wsparcie zdalny pulpit	TAK		
18.	Wsparcie telefon/email	TAK		
19.	Wsparcie serwis	TAK		
20.	Oprogramowanie opcjonalne	TAK		
21.	Usługa serwisu i czyszczenia	TAK		

.....
data i podpis oferenta

Centrala: 91/ 577 63 55
Sekretariat: 91/ 578 92 03
Fax.: 91/ 577 04 23
e-mail: biuro@zozstargard.pl

Konto bankowe:
Bank Gospodarstwa Krajowego
97 1130 1176 0022 2031 5920 0005
www.zozstargard.pl

NIP: 854-19-38-710
REGON: 000304562
KRS: 0000005388
Rejestr Wojewody: 000000017670