Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny
Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie
ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard

województwo zachodniopomorskie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony 5/PN/U/PL/2020 na obsługę informatyczną na rzecz SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 2 części.

Zamówienie publiczne o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843.)

Specyfikacja zawiera:

1. Warunki uczestnictwa w postępowaniu wraz z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Załączniki **1, 2, 3, 4, 5, 6, A, B.**

Zatwierdzam:

Dyrektor
Krzysztof Kowalczyk

Stargard, dnia 14.01.2020 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard, tel. 91-578-92-22, fax. 91-391-18-83, e-mail: zaopatrzenie@zozstargard.pl
Godziny pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku od 07:25 do 15:00.
Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie www.bip-zozstargard.pl
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia została zamieszczona na stronie www.zozstargard.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843),
2. **Postępowanie będzie przeprowadzone zgodnie z art. 24 aa ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843),**
3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016., poz. 1126),
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2453),
5. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV: 72000000-5 Usługi informatyczne, konsultacyjne, opracowanie oprogramowania, internetowe i wsparcie.

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi informatycznej w zakresie związanym z działalnością SPWZOZ w Stargardzie.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik A** do SIWZ.
3. W dniu podpisania umowy:
   1) Zostanie zawarta umowa powierzenia danych, której wzór stanowi **Załącznik B** do SIWZ.
   2) W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej zasady ich współpracy, zawierającą co najmniej:
   a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego realizację przedmiotu zamówienia,
   b) wskazanie zakresu działania poszczególnych wykonawców w ramach umowy o współpracy,
   c) czas obowiązywania umowy o współpracy nie może być krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz czas trwania rękojmi.
   d) Wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części wskazane w załączniku „A" do SIWZ. Liczba części wynosi2.
5.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień**,** o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy PZP
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej**.**

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Usługa realizowane będzie sukcesywnie przez okres **12 miesięcy**.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW, WYMAGANE OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej -** Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku.
   3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 100 000,00 zł dla każdej z części osobno.
   2) **<u>zdolności technicznej lub zawodowej:</u>**

   a) Zamawiający wymaga aby Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, przez okres nie krótszy niż 2 miesiące wykonał należycie na rzecz podmiotu leczniczego usługę polegającą na obsłudze informatycznej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

   b) **W zakresie części 1** - Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował minimum 1 osobą, która:
      - posiada co najmniej 2-miesięczne doświadczenie w obsłudze w pracy polegającej na obsłudze informatycznej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem na rzecz podmiotu leczniczego.
      - posiada dobrą znajomość usług serwerowych MS Windows
      - posiada dobrą znajomość systemów operacyjnych Linux
      - posiada dobra znajomość systemów operacyjnych Microsoft Windows
      - posiada doświadczenie w konfiguracji i administracji siecią lokalną
      - posiada zaawansowaną znajomość pakietów biurowych
      - posiada dobrą znajomość MySQL oraz NoSql
      - posiada umiejętność analitycznego myślenia oraz rozwiązywania problemów
      - posiada podstawową znajomość jednego z obiektowych języków programowania

   c) **W zakresie części 2** – Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował minimum 1 osobą, która:
      - posiada wykształcenie wyższe z kierunku informatyka
      - doświadczenie minimum 2 miesiące pracy z zakresu IT związanego z służbą zdrowia
      - posiadanie umiejętności konfiguracji i monitoringu środowiska sieciowego – Switche ProCurve 2510G,
      - posiada umiejętności konfiguracji i monitoringu środowiska wirtualizacyjnego – Vimware,
      - posiada umiejętności konfiguracji i monitoringu punktu dostępowego do Internetu – Sonicwall,
      - posiada umiejętności konfiguracji i monitoringu macierzy dyskowych,

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodów określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 PZP.
   W celu wykazania przez wykonawcę braku podstaw do wykluczenia, należy wraz z ofertą przedłożyć pisemne oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 tejże ustawy – **załącznik nr 2** do SIWZ,
3. Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP zgodnie z **Załącznikiem nr 6**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zgodnie z treścią art. 22a ust. 3 PZP, Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22. W związku z powyższym, Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w §5 pkt 1–9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
5. Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w §5 pkt 1–9 Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126)., dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a PZP.
6. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:**
   1) w zakresie wszystkich części opłaconej polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 100 000,00 zł na każdą z części.
   2) w zakresie wszystkich części - wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, przez okres nie krótszy niż 2 miesiące wykonał należycie na rzecz podmiotu leczniczego usługę polegającą na obsłudze informatycznej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem. Wykaz winien zawierać wartość wykonanej usługi, przedmiot, datę wykonywania oraz podmiot, na rzecz którego wykonywana była usługa oraz potwierdzenie, ze usługa została wykonana należycie.
   3) Referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy. Referencje, bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi powinny być wydane wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
   4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **Załącznik nr 4** do SIWZ.

5) Oświadczeń, potwierdzających posiadanie przez każdą z osób wymienioną w Załączniku nr 4 wymaganego przez Zamawiającego wiedzy, doświadczenia i wykształcenia określonego w Rozdziale V ust. 3 pkt b) niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego. Oświadczenie należy złożyć osobno dla każdej z osób wskazanych w Załączniku nr 4.

7. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Brak jakiegokolwiek oświadczenia, dokumentów, o których mowa w ust.1 i 2 jak i udzielenie informacji nieprawdziwej spowoduje wykluczenie Wykonawcy i uznanie oferty za odrzuconą (art. 24 ust. 4 PZP), z uwzględnieniem ust. 16 i 17.
9. Dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do złożenia oferty.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę upoważnioną do złożenia oferty.
12. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa wymagane dokumenty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
13. Dokumenty określone w ust. 2 pkt 2 oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z powodów określonych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP składają wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.
14. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
15. Ocena spełnienia warunków określonych w ust. 1 dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w ust. 2 i 3. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie czy wymienione w ust. 2 i 3 oświadczenia i dokumenty spełniają wymogi określone przez Zamawiającego. Niezłożenie chociażby jednego z w/w dokumentów lub złożenie niewłaściwego skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą z uwzględnieniem ust. 16.
16. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
17. Zamawiający wzywa w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz umowy dla których dopuszczalna jest forma pisemna z wykorzystaniem strony internetowej Zamawiającego i poczty elektronicznej lub formą pisemną. W temacie listu e-mail należy wpisać **5/PN/U/PL/2020** W przypadku gdyby Wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało pisemnie za pomocą faksu lub w formie pisemnej. **Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą strony internetowej www.zozstargard.pl, poczty elektronicznej zaopatrzenie@zozstargard.pl, faksu 91- 391-18- 83 lub za pośrednictwem poczty.**

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W prowadzonym postępowaniu wadium nie jest pobierane.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Warunki formalne sporządzenia oferty:
   1) oferta musi być przygotowana w języku polskim zgodnie z wzorami załączonymi do niniejszej specyfikacji, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym. **Do Formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ należy dołączyć dokumenty i oświadczenia zgodnie z Załącznikiem nr 2 oraz Załącznikiem nr 3,**
   2) oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty; Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron,
   3) każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty; Zamawiający nie wymaga podpisania czystych stron,
   4) każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
   5) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena
   6) treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ
   7) oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu wewnętrznym z napisem ,,Oferta" i tytułem postępowania.
2. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w opakowaniu zewnętrznym z tytułem **„przetarg nieograniczony – „5/PN/U/PL/2020**" **nie otwierać przed 22.01.2020 r.. godzina 11:30** na adres :

Dyrekcja Samodzielnego Publicznego Wielospecjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard lub osobiście w Kancelarii (adres jak wyżej).

Termin składania ofert – 22.01.2020 r. godzina 11:00.

Termin otwarcia ofert – 22.01.2020 r. godzina 11:30 Budynek J SPWZOZ w Stargardzie pokój 001.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena podana w ofercie musi zawierać wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: podatek VAT, koszty dostawy i ubezpieczenia, wszystkie rabaty, upusty, podatki i inne jeżeli występują. **Podana cena jednostkowa powinna zawierać maksymalnie dwie liczby po przecinku**. **Do oceny ofert brane będą pod uwagę składniki brutto.**

Cena ofertowa nie będzie podlegała żadnym negocjacjom.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą dokonane będą wyłącznie w walucie polskiej.

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

DLA CZĘŚCI 1

Kryterium	Waga kryterium	Max. ilość punktów jaką może uzyskać oferta za dane kryterium
1. Cena	60%	60 pkt
2. Czas reakcji na zgłoszenie w przypadku wystąpienia awarii krytycznej poza godzinami obecności Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego.	20%	20 pkt
3. Czas reakcji na zgłoszenie awarii zwykłej n w przypadku wystąpienia awarii zwykłej poza godzinami obecności Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego.	20%	20 pkt

1. **Punkty w kryterium ceny zostaną obliczone według następującego wzoru:**

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 = \text{liczba punktów za kryterium cena}$$

Cena oferty badanej

2. **Punkty w kryterium czas reakcji (przystąpienia do naprawy) na zgłoszenie awarii krytycznej zostaną przyznane następująco:**

   2 godziny lub mniej- 20 pkt.
   3-6 godzin- 10 pkt.
   7-12 godzin- 0 pkt.

3. **Punkty w kryterium czas reakcji (przystąpienia do naprawy) na zgłoszenie awarii zwykłej zostaną przyznane następująco:**

   12 godzin lub mniej- 20 pkt.
   13- 18 godzin- 10 pkt.
   19- 24 godzin- 0 pkt.

Suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach będzie końcową oceną danej oferty.

DLA CZĘŚCI 2

Kryterium	Waga kryterium	Max. ilość punktów jaką może uzyskać oferta za dane kryterium
1. Cena	60%	60 pkt
2. Czas reakcji na zgłoszenie w przypadku wystąpienia awarii krytycznej	20%	20 pkt
3. Czas reakcji na zgłoszenie awarii zwykłej w przypadku wystąpienia awarii zwykłej	20%	20 pkt

1. **Punkty w kryterium ceny zostaną obliczone według następującego wzoru:**

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 = \text{liczba punktów za kryterium cena}$$

2. **Punkty w kryterium czas reakcji (przystąpienia do naprawy) na zgłoszenie awarii krytycznej zostaną przyznane następująco:**
   2 godziny lub mniej- 20 pkt.
   4 godziny- 10 pkt.
   6 godzin- 0 pkt.

3. **Punkty w kryterium czas reakcji (przystąpienia do naprawy) na zgłoszenie awarii zwykłej zostaną przyznane następująco:**

   6 godziny lub mniej- 20 pkt.
   8 godzin- 10 pkt.
   12 godzin- 0 pkt.

Suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach będzie końcową oceną danej oferty.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta będzie w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy PZP.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej zasady ich współpracy, zawierającą co najmniej:

e) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego realizację przedmiotu zamówienia,

f) wskazanie zakresu działania poszczególnych wykonawców w ramach umowy o współpracy,

g) czas obowiązywania umowy o współpracy nie może być krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz czas trwania rękojmi.

h) Wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W przedmiotowym postępowaniu zabezpieczenie nie będzie pobierane.

XV. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców wg wzoru z formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany umowy. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadku:

1. gdy ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania obowiązków stron;

2. wystąpią przeszkody o charakterze obiektywnym (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia w tym mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej") np. pogoda uniemożliwiająca wykonanie umowy, inne zdarzenia niezawinione przez żadną ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania przeszkody. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;
3. zmiany potrzeb Zamawiającego uzasadniających zmniejszenie lub zmianę przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiana ta nie będzie niekorzystna dla Zamawiającego.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Stargardzie jest Pani Marlena Płonka kontakt: adres e-mail: iod@zozstargard.pl, telefon: 668 375 546;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **5/PN/U/PL/2020,** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp";
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć wykonawcy)

Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny
Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie
ul. Wojska Polskiego 27,
73-110 Stargard

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa : .....
Adres e-mail: .....
Siedziba: .....
Telefon / faks .....
NIP: .....
REGON: .....
Nr KRS/ ewidencji gospodarczej[1]: .....

Osoba upoważniona do podpisania umowy w przypadku uzyskania zamówienia:

……
Wykonawca jest mikro/małym/średnim przedsiębiorstwem* □ **TAK ,** □ **NIE**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP oraz na stronie internetowej BIP i na tablicy ogłoszeń Zamawiającego, przeprowadzanego zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych na obsługę informatyczną na rzecz SPWZOZ w Stargardzie oferujemy następujące warunki:

Część 1

Rodzaj usługi	**Cena brutto za miesiąc**	**Stawka VAT %**	**Ilość miesięcy**	**Wartość brutto za 12 m-cy (cyfrowo)**
Świadczenie usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia			12	
Łączna wartość oferty brutto za 12 m-cy (słownie):				
Czas reakcji (przystąpienia do naprawy) na zgłoszenie awarii krytycznej:		do …… godzin liczony od momentu zgłoszenia (nie dłuższy niż 12 godzin).		
Czas reakcji (przystąpienia do naprawy) na zgłoszenie awarii zwykłej:		do …… godzin liczony od momentu zgłoszenia (nie dłuższy niż 24 godziny).		

Część 2

[1] Niepotrzebne skreślić

Rodzaj usługi	Cena brutto za miesiąc	Stawka VAT %	Ilość miesięcy	Wartość brutto za 12 m-cy (cyfrowo)
Świadczenie usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia			12	
Łączna wartość oferty brutto za 12 m-cy (słownie):				
Czas reakcji (przystąpienia do naprawy) na zgłoszenie awarii krytycznej:		do …… godzin liczony od momentu zgłoszenia (nie dłuższy niż 6 godzin).		
Czas reakcji (przystąpienia do naprawy) na zgłoszenie awarii zwykłej:		do …… godzin liczony od momentu zgłoszenia (nie dłuższy niż 12 godziny).		

W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w ofercie czasu któregokolwiek z warunków realizacji usługi, stanowiącego pozacenowe kryterium oceny ofert, Zamawiający przyjmie do oceny warunek graniczny i przyzna w tym kryterium 0 pkt.

Cena podana w ofercie zawiera wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności: wszelkiego rodzaju podatki, koszty ubezpieczenia, wszystkie rabaty, upusty, podatki i inne jeżeli występują. **W ceny usług zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Oferowana cena będzie stała przez cały okres obowiązywania umowy.**

Termin płatności za wykonaną usługę wynosi 14 dni i liczony jest od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury / rachunku Zamawiającemu. Płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

Informujemy że:

1. wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*
2. wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług ……., których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to……. zł netto*.

Uwaga! *Niepotrzebne skreślić.

I. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
II. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia – 30 dni.
III. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
IV. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
V. Oświadczamy, że przetwarzamy dane osobowe zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.

1), oraz zobowiązujemy się do poinformowania podwykonawców o konieczności przestrzegania przez nich w/w przepisów przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

VI. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców):

Lp.	**Powierzona podwykonawcy do wykonania część zamówienia**	**Firma podwykonawcy wykonująca dana część zamówienia**
1.		
2.		

Załącznikami do oferty są :

1. ..... itd.

.....

(Pieczęć i podpis wykonawcy)

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE

Dotyczy: Przetarg nieograniczony 5/PN/U/PL/2020 na obsługę informatyczną na rzecz SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 2 części.

Nazwa .....

Adres .....

Telefon .....Fax..... e-mail.....

Nazwisko i imię.....

Rodzaj upoważnienia do reprezentowania firmy .....

Niniejszym zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

oświadczam, że :

Nie podlegam wykluczeniu z powodów określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 PZP.

Miejscowość, data, podpis.....

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE

Dotyczy: Przetarg nieograniczony 5/PN/U/PL/2020 na obsługę informatyczną na rzecz SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 2 części.

Nazwa .....

Adres .....

Telefon .....Fax.....E-mail.....

Nazwisko i imię.....

Rodzaj upoważnienia do reprezentowania firmy .....

Niniejszym zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oświadczam, że:

Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V ust.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Miejscowość, data, podpis.....

Załącznik 4

UMOWA nr .....

zawarta w dniu..... **r.** w Stargardzie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Stargardzie z siedzibą w Stargardzie przy ulicy Wojska Polskiego 27, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000005388, NIP 854-19-38-710, REGON: 000304562
zwanym w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”**, którego reprezentuje:

Dyrektor – Krzysztof Kowalczyk

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do .....prowadzonej przez pod numerem……, pod nazwą …….. z siedzibą przy ……, w …….., NIP …….., REGON…….
zwanym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą"**

o następującej treści:

§1
Postanowienia ogólne

1. Zgodnie z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **w trybie przetargu nieograniczonego nr 5/PN/U/PL/2020 na obsługę informatyczną na rzecz SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 2 części** Wykonawca, w okresie obowiązywania umowy, zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi informatycznej, na zasadach i w sposób określony w załączniku A do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania systemu informatycznego SPWZOZ w Stargardzie.
2. Przedmiot umowy powinien być realizowany w sposób określony przez Wykonawcę w ofercie, którą złożył on w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) dla w/w postępowania. Oferta Wykonawcy oraz Załącznik A do SIWZ stanowią odpowiednio załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy.
3. **Łączna maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi ..... złotych brutto (słownie złotych: ...../...).**

§ 2
Słownik pojęć

Poprzez użyte w niniejszej umowie sformułowania należy rozumieć:

a) awaria krytyczna – awaria powodująca całkowite zatrzymanie systemu lub brak możliwości pracy w systemie co najmniej 40% wszystkich aktywnych użytkowników;
b) awaria zwykła – pozostałe awarie, nie będące awariami krytycznymi;
c) pisemne zgłoszenie – zgłoszenie w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany przez Wykonawcę w niniejszej umowie przez osoby uprawnione do dokonywania zgłoszeń;

§3
Czas trwania umowy

Umowę niniejszą strony zawierają na czas określony, tj. **12 miesięcy**, począwszy od dnia ……. do dnia……....

§ 4
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu obowiązków określonych w załączniku A:
   1) Dla części 1
      a) Świadczyć usługi w siedzibie Zamawiającego w dniach i godzinach pracy administracji tj. 7:25-15:00.
      b) prowadzić pracę w sposób niekolidujący z działalnością leczniczą jednostki, z poszanowaniem dobra pacjentów,
      c) ściśle współpracować z Sekcją Informatyczną Szpitala,
      d) informować Zamawiającego o wyłączeniach urządzeń w celu przeprowadzenia planowanych przeglądów,
      e) wykonywać pracę z należytą starannością, w sposób zapewniający bezpieczeństwo użytkownikom i obsłudze,
      f) wykonywać usługi w siedzibie zamawiającego w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 7:25 do 15.00 oraz w przypadku awarii do momentu jej usunięcia lub wyczerpania wszelkich możliwych czynności związanych z usunięciem tej awarii,
      g) w przypadku wystąpienia awarii świadczyć usługi w dni wolne od pracy i święta w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie poprzez sieci teleinformatyczne,
      h) przyjmować zgłoszenia całodobowo, także w soboty i dni ustawowo wolne od pracy pod numerem telefonu ……. oraz adresem e-mail ……
      i) przystąpić do usunięcia awarii krytycznej w terminie …….
      j) przystąpić do usunięcia awarii zwykłej w terminie ……
      k) w przypadku braku możliwości podjęcia czynności usuwania awarii w czasie określonym niniejszą umową z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca obowiązany jest udzielić Zamawiającemu informacji zwrotnej z przewidywalnym czasem usunięcia awarii oraz jej przyczyną.
      l) Wykonawca w trakcie trwania umowy będzie ponosił odpowiedzialność materialną za powierzony sprzęt IT będący własnością SPWZOZ w Stargardzie.

   2) Dla części 2
      a) Świadczyć usługi w zdalnie przez 24 godziny, 7 dni w tygodniu.
      b) W razie braku możliwości wykonania usług zdalnie, prace wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego.
      c) prowadzić pracę w sposób niekolidujący z działalnością leczniczą jednostki, z poszanowaniem dobra pacjentów,
      d) ściśle współpracować z Sekcją Informatyczną Szpitala,
      e) informować Zamawiającego o wyłączeniach urządzeń w celu przeprowadzenia planowanych przeglądów,
      f) wykonywać pracę z należytą starannością, w sposób zapewniający bezpieczeństwo użytkownikom i obsłudze,
      g) przyjmować zgłoszenia całodobowo, także w soboty i dni ustawowo wolne od pracy pod numerem telefonu ……. oraz adresem e-mail ……
      h) przystąpić do usunięcia awarii krytycznej w terminie …….
      i) przystąpić do usunięcia awarii zwykłej w terminie ……
      j) w przypadku braku możliwości podjęcia czynności usuwania awarii w czasie określonym niniejszą umową z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca obowiązany jest udzielić Zamawiającemu informacji zwrotnej z przewidywalnym czasem usunięcia awarii oraz jej przyczyną

k) Wykonawca w trakcie trwania umowy będzie ponosił odpowiedzialność materialną za powierzony sprzęt IT będący własnością SPWZOZ w Stargardzie.

2. W sytuacji w której Wykonawca realizuje przedmiot umowy niebędący usunięciem awarii, a przewidywany czas wykonywania tych czynności jest dłuższy niż 7 dni, wówczas zobowiązany jest w terminie 7 dniowym od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wykonania określonych czynności do poinformowania jaki jest przewidywany termin wykonania prac z uzasadnieniem podania terminu.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy rzetelnie, z najlepszą dostępną mu wiedzą i techniką oraz w sposób zapewniający jak najszybsze wykonanie wszelkich czynności.

§5
Warunki realizacji umowy

1. Wykonawca wykonuje usługę w zakresie zgodnym z Załącznikiem A do SIWZ, samodzielnie decydując o formie i sposobie wykonania usługi, która zapewni jej najszybszą i najskuteczniejszą realizację.
2. Wykonawca zapewnia obecność minimum 1 przedstawiciela Wykonawcy:
   1) W zakresie części 1 w siedzibie Zamawiającego w dni pracy administracji w godzinach 7:25-15.
   2) W zakresie części 2 świadczyć usługi zdalnie przez 24 godziny, 7 dni w tygodniu.
3. Wykonawca w przypadku wystąpienia awarii będzie świadczyć usługę całodobowo do momentu jej usunięcia lub wyczerpania wszelkich możliwych czynności związanych z usunięciem tej awarii,
4. Wykonawca w ciągu całego okresu trwania niniejszej umowy ma prawo, po wcześniejszym uzgodnieniu z Kierownikiem Zamawiającego, do 24 dni przerwy w świadczeniu usługi z zachowaniem prawa do wynagrodzenia miesięcznego w wysokości określonej w ofercie, przy czym uzgodnienie co do przerwy w świadczeniu usług musi nastąpić najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem przerwy.

§6
Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Wykonawcy przysługiwać będzie miesięczne, zryczałtowane wynagrodzenie w kwocie netto powiększonej o należny podatek VAT:
2. dla Części 1 ..... złotych brutto (słownie złotych: ……...)
3. dla Części 2 ..... złotych brutto (słownie złotych: .....)
4. płatne w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi załącznikami.
5. Powyższe wynagrodzenie wyczerpuje całość roszczeń po stronie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7
Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
   1) w przypadku odstąpienia od całości bądź części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, wyliczonej jako różnica pomiędzy wartością przedmiotu umowy a wypłaconym już wynagrodzeniem;
   2) w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę czasu reakcji o którym mowa w §4 lit. f) i g) oraz lit. h) - i) niniejszej umowy – 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę, nie więcej niż 20% wartości miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego z tytułu realizacji niniejszej umowy;
   3) za przerwę w wykonywaniu usług będących przedmiotem niniejszej umowy przez okres przekraczający 24 dni niezależnie od jej przyczyny, bądź przerwę w wykonywania usług w ramach przysługujących 24 dni, jednak bez jej uzgodnienia o którym mowa w § 5 ust 4 – 150 zł. za każdy dzień przerwy.

2. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy powstała szkoda po stronie Zamawiającego przewyższa wartość kar wynikających z powyższych przepisów.

§ 8
Wypowiedzenie umowy

1. Niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od umowy przysługującego Zamawiającemu na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy (lub jej części) w przypadku:
   1) nieuzasadnionej zwłoki w przystąpieniu do wykonywania przedmiotu umowy, bądź przedłużających się prac, w szczególności powodujących brak możliwości świadczenia usług przez Zamawiającego,
   2) w razie wystąpienia innych okoliczności, które zgodnie z umową uprawniają Zamawiającego do wypowiedzenia całości bądź części umowy.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do daty rozwiązania umowy na skutek wypowiedzenia - proporcjonalnie do ilości dni wykonywania umowy w miesiącu, w którym nastąpiło rozwiązanie umowy na skutek wypowiedzenia.
3. Termin wypowiedzenia umowy wynosi 30 dni i biegnie od daty doręczenia pisemnego oświadczenia Zamawiającego o wypowiedzeniu umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia proporcjonalnie do ilości dni wykonywania umowy w miesiącu, w którym nastąpiło rozwiązanie umowy na skutek odstąpienia.
5. W razie rażącego i powtarzającego się naruszania przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych niniejszą umową, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
6. Odstąpienie od umowy bądź jej wypowiedzenie nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne z chwilą doręczenia go Wykonawcy, zaś w przypadku odmowy przyjęcia pisma lub niepodjęcia korespondencji wysłanej na adres Wykonawcy, po upływie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca mógł zapoznać się z treścią pisma.

§ 9
Korespondencja stron

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.
3. Dwukrotne awizowane przesyłki pocztowe strony uważają za doręczone.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pozostawania do dyspozycji w czasie określonym niniejszą umową dla Zamawiającego w następujących formach kontaktu:
   a) adres e-mail: ……..
   b) telefon kontaktowy: …….

§ 10
Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, przenosić wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa zostaje sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik nr 5

Dotyczy: Przetarg nieograniczony 5/PN/U/PL/2020 r. na obsługę informatyczną na rzecz SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 2 części.

Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

L.p.	Imię i nazwisko	Doświadczenie	Rodzaj dokumentu potwierdzającego spełnienie warunku	Podstawa do dysponowania tą osobą [2]
				Dysponuje* Będę dysponował *
				Dysponuje* Będę dysponował *
				Dysponuje* Będę dysponował *
				Dysponuje* Będę dysponował *
				Dysponuje* Będę dysponował *
				Dysponuje* Będę dysponował *
				Dysponuje* Będę dysponował *
				Dysponuje* Będę dysponował *

Kopię dokumentu potwierdzającego spełnienie w/w warunku należy dołączyć do wykazu.

Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

.....

[2] Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6

OŚWIADCZENIE

Dotyczy: Przetarg nieograniczony 5/PN/U/PL/2020 r. na obsługę informatyczną na rzecz SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 2 części.

Nazwa .....

Adres .....

Telefon .....Fax.....E-mail.....

Nazwisko i Imię.....

☐ nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634)*,

☐ należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634)*. W przypadku przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634)*, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Miejscowość, data, podpis.....

* - należy postawić znak **X** we właściwym polu

Załącznik A

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy: Przetarg nieograniczony 5/PN/U/PL/2020 r. na obsługę informatyczną na rzecz SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 2części.

CPV: 72000000-5 Usługi informatyczne, konsultacyjne, opracowanie oprogramowania, internetowe i wsparcie.

CZĘŚĆ 1

Zakres obowiązków:

- Administrowanie i wsparcie stacjami końcowymi użytkowników
- Obsługa infrastruktury sieciowej: LAN, WAN, WLAN
- Wsparcie informatyczne pracowników firmy w codziennych problemach
- Instalacja oraz przygotowywanie stanowisk komputerowych i konfigurację urządzeń
- Opieka nad powierzonymi środkami trwałymi w zakresie IT
- Nadzór nad dokumentacją związaną z funkcjonowaniem działu IT
- Uczestniczenie w projektach centralnych IT
- Zarządzanie systemami operacyjnymi z rodziny Windows
- Tworzenie zapytań w bazie danych MS-SQL

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe z kierunku informatyka
- Doświadczenie minimum 2 miesiące pracy z zakresu IT związanego z służbą zdrowia
- Dobra znajomość usług serwerowych MS Windows
- Dobra znajomość systemów operacyjnych Linux
- Dobra znajomość systemów operacyjnych Microsoft Windows
- Doświadczenie w konfiguracji i administracji siecią lokalną
- Zaawansowana znajomość pakietów biurowych
- dobra znajomość MySQL oraz NoSql
- Umiejętność analitycznego myślenia oraz rozwiązywania problemów
- podstawowa znajomość jednego z obiektowych języków programowania
- Sumienność, umiejętność samodzielnej organizacji pracy
- Prawo jazdy kat. B

Dodatkowymi atutami będą:

- znajomość zagadnień finansowo-księgowych
- doświadczenie w tworzeniu aplikacji internetowych
- znajomość zagadnień kadrowo-płacowych
- znajomość kodeksu Pracy

CZĘŚĆ 2

1. W ramach realizacji umowy Zamawiający powierza Wykonawcy następujące czynności, związane z obsługą informatyczną polegającą w szczególności na:
   1) Konfiguracja i monitoring środowiska sieciowego – Switche ProCurve 2510G,
   2) Konfiguracja i monitoring środowiska wirtualizacyjnego – Vimware,
   3) Konfiguracja i monitoring punktu dostępowego do Internetu – Sonicwall,
   4) Konfiguracja i monitoring macierzy dyskowych,
   5) Pełnienie funkcji Administratora Systemów Informatycznych, który zgodnie z określonymi celami, czuwa nad szeroko rozumianym bezpieczeństwem systemów (czuwa nad zapewnieniem sprawnego działania szpitalnych systemów informatycznych, w tym w szczególności systemów służących do przetwarzania danych osobowych),
   6) w porozumieniu z Sekcją informatyki wdrożenie zasad wynikających z Instrukcji Zarządzania Systemami Informatycznymi i nadzór nad przestrzeganiem jej postanowień,
   7) współpraca z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji.
2. Przygotowanie instrukcji uruchomienia i wyłączenia serwera.
3. Wykonywanie kopii bezpieczeństwa serwera.
4. Wszystkie prace konfiguracyjne muszą być przeprowadzone przy wykorzystaniu najlepszych praktyk.

Załącznik B

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
zawarta w dniu……. (dalej: Umowa) pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Stargardzie z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000005388, NIP 854-193-87-10, REGON 000304562 reprezentowanym przez:
Krzysztofa Kowalczyka – Dyrektora,
zwanym dalej **Administratorem**,
reprezentowanym przez:
a
…….
zwaną dalej **Procesorem**,

łącznie zwanych **„Stronami”**
Mając na uwadze, że:

- w dniu…… Strony zawarły umowę na wykonywanie usług informatycznych (zwaną dalej „Umową główną”).
- usługi świadczone przez Procesora w ramach Umowy głównej są związane z wykonywaniem przez Procesora operacji na danych osobowych w imieniu Administratora,
- Administrator, jako administrator danych osobowych jest obowiązany zapewnić, iż przetwarzanie przez Procesora danych osobowych w jego imieniu będzie odbywało się zgodnie z art. 28 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),

Strony postanowiły zawrzeć umowę o następującej treści:

§1
Definicje

Użyte w umowie określenia będą miały następujące znaczenie:

1) **Rozporządzenie (UE) 2016/679** – oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
2) **Umowa główna** – oznacza zawartą przez Strony umowę o świadczenie usług z dnia ……..
3) **Usługi** – oznaczają usługi informatyczne, wykonywane w zakresie koniecznym do wykonania Umowy głównej;
4) **administrator** – oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych;
5) **dane osobowe** – oznacza dane w rozumieniu art. 4 pkt 1) Rozporządzenia (UE) 2016/679, tj. wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;
6) **naruszenie ochrony Danych Osobowych** – oznacza naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do Danych Osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych;
7) **organ nadzorczy** – oznacza niezależny organ publiczny ustanowiony przez państwo członkowskie zgodnie z art. 51Rozporządzenia (UE) 2016/679;
8) **przetwarzanie** – oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak

zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;

9) **podmiot przetwarzający** – oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu administratora;
10) **państwo trzecie** – oznacza państwo nienależące do Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

§ 2

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie zasad przetwarzania oraz zabezpieczania danych osobowych, które Procesor przetwarza w imieniu Administratora.

§ 3

Dane osobowe przetwarzane przez Procesora w imieniu Administratora

1. Administrator jako administrator, działając na podstawie art. 28 ust. 3 Rozporządzenia (UE) 2016/679, powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych z bazy danych Administratora (dalej, jako „Dane Osobowe") na potrzeby świadczenia Usług, do których realizacji Procesor zobowiązał się w Umowie głównej, w szczególności danych pacjentów, danych osób wykonujących świadczenia medyczne oraz innych osób- interesariuszy Administratora, których dane przetwarzane są w systemach informatycznych Administratora.
2. Procesor przyjmuje Dane Osobowe do przetwarzania i zobowiązuje się je przetwarzać w imieniu Administratora na zasadach określonych w niniejszej umowie i na wyłączne polecenie Administratora.
3. Na powierzone Zleceniobiorcy Dane Osobowe składają się następujące typy danych w szczególności
    a. Dane zwykłe,
    b. Dane szczególnej kategorii.
4. Procesor jest uprawniony do wykonywania na Danych Osobowych operacji przetwarzania uzasadnionych i niezbędnych dla realizacji Usług, które mogą obejmować m.in.: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, aktualizację, przechowywanie, archiwizowanie, modyfikowanie, pobieranie, kopiowanie, przeglądanie, wykorzystywanie, usuwanie lub niszczenie.
4. Procesor jest uprawniony do przetwarzania Danych Osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją Usług świadczonych rzez Administratora na podstawie Umowy głównej.
5. Administrator oświadcza, że spełnił wszelkie warunki legalności przetwarzania Danych Osobowych.
6. Administrator powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie Danych Osobowych w jego imieniu przez okres obowiązywania niniejszej umowy.
7. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji niniejszej umowy Strony poniżej wyznaczają osoby właściwe do kontaktu w sprawach związanych z wykonaniem tej umowy, po jednej osobie z każdej ze Stron oraz ich zastępców w przypadku nieobecności:
    a. Osoby kontaktowe po stronie Administratora
        1. ……- jako główna osoba kontaktowa, kontakt: ……
        2……..- jako osoba zastępująca, kontakt telefoniczny: ……
    b. Osoby kontaktowe po stronie Procesora
        1. ……- jako główna osoba kontaktowa, kontakt: …….
        2. ……..- jako osoba zastępująca, kontakt: ……

§ 4

Dalsze powierzenie przetwarzania danych

1. Procesor jest uprawniony do korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego w trakcie realizacji przetwarzania Danych Osobowych na podstawie niniejszej umowy, pod warunkiem poinformowania Administratora o każdym planowanym dalszym powierzeniu przetwarzania Danych Osobowych oraz o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących takich innych

podmiotów przetwarzających, w szczególności o zastąpieniu dotychczasowego podmiotu przetwarzającego przez innego usługodawcę lub o rezygnacji z usług innego podmiotu przetwarzającego, oraz z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Administrator jest uprawniony do wyrażenia sprzeciwu wobec dalszego powierzenia przetwarzania Danych Osobowych usługodawcy wskazanemu przez Procesora w terminie 7 dni od otrzymania od Zleceniobiorcy informacji o planowanym dalszym powierzeniu ich przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu lub o zastąpieniu dotychczasowego podmiotu przetwarzającego przez innego usługodawcę. W przypadku złożenia sprzeciwu przez Zleceniodawcę dalsze powierzenie przetwarzania Danych Osobowych przez Procesora podmiotowi objętemu sprzeciwem jest niedopuszczalne.
3. Procesor jest zobowiązany zapewnić, iż inny podmiot przetwarzający, z którego usług zamierza korzystać przy przetwarzaniu Danych Osobowych daje wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi Rozporządzenia (UE) 2016/679 i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
4. Dalsze powierzenie czynności przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu, o którym mowa w § 4 ust. 1, jest możliwe jedynie pod warunkiem nałożenia przez Procesora na ten inny podmiot przetwarzający na mocy umowy tych samych obowiązków ochrony danych, jakie spoczywają na Zleceniobiorcy w ramach niniejszej umowy, w szczególności obowiązku wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom art. 32 Rozporządzenia (UE) 2016/679.
5. W przypadku, gdy powierzenie przetwarzania Danych Osobowych innemu podmiotowi przetwarzającemu przez Procesora wiąże się z transferem tych danych do państwa trzeciego, które nie zapewnia odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych na swoim terytorium i jednocześnie brak jest innych podstaw umożliwiających transfer Danych Osobowych do tego państwa trzeciego, Administrator podpisze z podmiotem przetwarzającym zlokalizowanym w takim państwie trzecim umowę zawierającą:
    a. „Standardowe Klauzule Umowne" przyjęte na mocy Decyzji Komisji 2010/87/EU z dnia 5 lutego 2010 r. w sprawie przekazywania danych osobowych z krajów Unii Europejskiej do procesorów z państw trzecich, bądź
    b. „Standardowe Klauzule Ochrony Danych" przyjęte zgodnie z art. 46 ust. 2 lit c i d Rozporządzenia (UE) 2016/679,

    lub upoważni na piśmie Procesora do podpisania wyżej wskazanej umowy w jego imieniu. Zawarcie takiej umowy z podmiotem przetwarzającym zlokalizowanym w państwie trzecim uprawnia Procesora do korzystania z usług tego podmiotu przetwarzającego przy przetwarzaniu Danych Osobowych.
7. Umowa, wskazana w ust. 6 i ust. 7 powyżej zawierana jest w formie pisemnej. Wymóg pisemności umowy spełnia umowa zawarta w formie elektronicznej.
8. Procesor ponosi wobec Administratora pełną odpowiedzialność za niewywiązanie się innego podmiotu przetwarzającego, któremu powierzył przetwarzanie Danych Osobowych, ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych. W takim przypadku Administrator ma prawo żądać zaprzestania korzystania przez Procesora z usług tego podmiotu w procesie przetwarzania Danych Osobowych.

§ 5
Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Procesor jest obowiązany przetwarzać Dane Osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, przy czym za udokumentowane polecenie Administratora uważa się polecenia przekazywane drogą elektroniczną lub na piśmie. Powyższy obowiązek nie dotyczy sytuacji, gdy wymóg przetwarzania Danych Osobowych nakłada na Procesora prawo Unii Europejskiej lub prawo lub prawo kraju jego siedziby. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Procesor poinformuje Zleceniodawcę o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
2. Procesor jest odpowiedzialny za ochronę powierzonych mu do przetwarzania Danych Osobowych.

3. Procesor podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 Rozporządzenia (UE) 2016/679 w celu zapewnienia bezpieczeństwa Danych Osobowych.
4. Procesor zapewnia, by osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy Danych Osobowych i środków ich zabezpieczenia zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jaki i po jej rozwiązaniu.
5. Procesor przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w § 4 niniejszej umowy.
6. Na żądanie Administratora, Procesor poinformuje Zleceniodawcę o lokalizacji przetwarzania Danych Osobowych przez Procesora oraz inne podmioty przetwarzające, o których mowa w § 4 niniejszej umowy.
7. Procesor, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, jest obowiązany w miarę możliwości pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia (UE) 2016/679, w szczególności Procesor jest zobowiązany poinformować Zleceniodawcę o wszelkich otrzymanych pytaniach lub żądaniach osób, których dotyczą Dane Osobowe (podmiotów danych). Przekazanie przez Procesora wyżej wskazanych informacji następuje niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 3 dni od otrzymania pytania lub żądania od podmiotu danych. Procesor nie jest uprawniony do samodzielnego– w szczególności bez konsultacji ze Zleceniodawcą – udzielania odpowiedzi na pytania i podejmowania działań w związku z żądaniami podmiotów danych.
8. Procesor, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36Rozporządzenia (UE) 2016/679.
9. Procesor jest obowiązany udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania, iż spełnia obowiązki określone w niniejszym paragrafie umowy oraz umożliwia Administratora lub upoważnionemu przez niego audytorowi przeprowadzanie audytów, o których mowa w § 6 niniejszej umowy i przyczynia się do nich.
10. W związku z obowiązkiem określonym w ust. 9 powyżej Procesor niezwłocznie poinformuje Zleceniodawcę, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia (UE) 2016/679 lub innych przepisów Unii Europejskiej lub kraju jego siedziby w zakresie ochrony danych osobowych.
11. Procesor niezwłocznie poinformuje Zleceniodawcę o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania Danych Osobowych przez Procesora, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania Danych Osobowych, skierowanej do Zleceniobiorcy, a także o wszelkich czynnościach kontrolnych podjętych wobec niego przez organ nadzorczy oraz o wynikach takiej kontroli, jeżeli jej zakresem objęto Dane Osobowe powierzone Zleceniobiorcy na podstawie niniejszej umowy.
12. Procesor po stwierdzeniu naruszenia ochrony Danych Osobowych jest zobowiązany bez zbędnej zwłoki, lecz nie późnej niż 24 godziny od stwierdzenia naruszenia, zgłosić je Administratora wskazując w zgłoszeniu:
    a. charakter naruszenia ochrony Danych Osobowych, w tym w miarę możliwości wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów Danych Osobowych, których dotyczy naruszenie;
    b. opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony Danych Osobowych;
    c. opis środków zastosowanych lub proponowanych przez Procesora w celu zaradzenia naruszeniu ochrony Danych Osobowych, w tym opis działań podjętych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków naruszenia.

§ 6
Prawo audytu

1. Administrator jest uprawniony do przeprowadzenia audytu przetwarzania Danych Osobowych w zakresie niniejszej Umowy w celu zweryfikowania, czy Procesor spełnia obowiązki określone w § 5 niniejszej umowy.
2. Strony ustalają następujące zasady prowadzenia audytu, o którym mowa w ust. 1 powyżej:
    a. Audyt może polegać zarówno na żądaniu przedstawienia dokumentów oraz informacji dotyczących przetwarzania danych, jak i na czynnościach kontrolnych prowadzonych

w miejscu przetwarzania danych w trakcie dni roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i świąt) w godzinach od 10:00 do 16:00, po uprzednim poinformowaniu Zleceniobiorcy drogą elektroniczną na adres e-mail:…… o terminie audytu i jego zakresie, co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem audytu.

a. Administrator prowadzi audyt osobiście lub za pośrednictwem niezależnych audytorów zewnętrznych, którzy zostali upoważnieniu przez Administratora do przeprowadzenia audytu w jego imieniu.

3. Czynności kontrolne prowadzone w toku audytu, o których mowa w § 6 ust. 2 lit. a, mogą polegać w szczególności na sporządzaniu:
   a. notatek z przeprowadzonych czynności (w szczególności notatek z odebranych wyjaśnień i przeprowadzonych oględzin),
   b. kopii dokumentów dotyczących przetwarzania Danych Osobowych,
   c. wydruków Danych Osobowych z systemów informatycznych,
   d. wydruków kopii obrazów wyświetlanych na ekranach urządzeń wchodzących w skład systemów informatycznych wykorzystywanych do przetwarzania Danych Osobowych,
   e. kopii zapisów rejestrów systemów informatycznych,
   f. zapisów konfiguracji technicznych środków zabezpieczeń systemów informatycznych, w których odbywa się przetwarzanie Danych Osobowych.
4. Administrator dostarcza Zleceniobiorcy kopię raportu z przeprowadzonego audytu. W przypadku stwierdzenia w toku audytu niezgodności działań Zleceniobiorcy z niniejszą umową lub przepisami o ochronie danych osobowych, do których stosowania Procesor jest obowiązany Procesor niezwłocznie zapewni zgodność przetwarzania Danych Osobowych z postanowieniami umowy lub przepisami, których naruszenie stwierdzono w raporcie z audytu.

§ 7
Odpowiedzialność Stron

1. Procesor odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą umową przetwarzania przez Procesora Danych Osobowych.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Procesora niniejszej umowy, Procesor zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8
Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej.
2. Wypowiedzenie Umowy głównej skutkuje równoczesnym wypowiedzeniem niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy wyniki audytu, o którym mowa w §6 niniejszej umowy lub kontroli przeprowadzonej przez organ nadzoru u Zleceniobiorcy lub innego podmiotu przetwarzającego, któremu Procesor powierzył przetwarzanie Danych Osobowych wykażą, iż Procesor w sposób zawiniony naruszył postanowienia niniejszej umowy, lub w przypadku nieuwzględnienia przez Procesora żądania, o którym mowa w § 4 ust. 7 niniejszej umowy, Administrator jest uprawniony do rozwiązania tej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, Procesor zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca Administratora powierzone Dane Osobowe, w tym wszelkie nośniki zawierające Dane Osobowe oraz niezwłocznie i nieodwracalnie niszczy wszelkie kopie dokumentów i zapisów na wszelkich nośnikach, zawierających Dane Osobowe – jeśli nośniki te nie podlegają zwrotowi do Administratora, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo kraju siedziby Zleceniobiorcy nakazują Zleceniobiorcy dalsze przechowywanie Danych Osobowych. W takim przypadku za przetwarzanie w/w danych po rozwiązaniu niniejszej umowy Procesor odpowiada jak administrator.
5. Procesor jest obowiązany niezwłocznie wykonać obowiązek, o którym mowa w ust. 4 powyżej, nie później jednak niż w terminie 14 dni od rozwiązania niniejszej umowy, jak również poinformować o tym Zleceniodawcę na piśmie w terminie 3 dni od jego wykonania.
6. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia w niniejszej umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Rozporządzenia (UE) 2016/679.
8. Wszelkie spory wynikłe ze stosunku prawnego objętego niniejszą umową rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator **Procesor**