



Stargard, dn. 10.05.2019 r.

**Dotyczy: Przetarg nieograniczony 12/PN/U/PL/2019 na usługę administrowania systemami informatycznymi, w tym oprogramowaniem InfoMedica/AMMS na rzecz SPWZOZ w Stargardzie**

## **WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Działając zgodnie z art. 38 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) Zamawiający publikuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami.

### **Pytanie 1**

Czy zamawiający uzna warunek określony w SIWZ w Rozdziale V ust. 1 pkt 3d za spełniony jeśli wykonawca przedstawi oświadczenie o spełnianiu ww. warunku. Jeżeli nie, jakich dokumentów Zamawiający oczekuje w celu potwierdzenia spełniania ww. warunku?

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.

### **Pytanie 2**

Jakich dokumentów oczekuje zamawiający na potwierdzenie warunków wskazanych w SIWZ w Rozdziale V ust. 6 pkt 4 oraz 5? Czy oświadczenia wykonawcy w ww. zakresach będą wystarczające?

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający dokonuje modyfikacji SIWZ w tym zakresie.

### **Pytanie 3**

W dokumentacji przetargowej pojawia się pojęcie osobodnia, które nigdzie nie zostało zdefiniowane. Proszę o informację, czy zamawiający traktuje osobodzień jako 6h pracy (dowolnie zdalnej lub na miejscu) jednego pracownika wykonawcy?

#### **Odpowiedź:**

Jako 1 osobodzień Zamawiający rozumie pracę 4 (cztery) godziny 1 przedstawiciela Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego.

### **Pytanie 4**

Czy zamawiający oczekuje wyceny usług zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia ryczałtowo tzn. niezależnie od ilości zgłaszanych wykonawcy prac i czasochłonności ich realizacji, czy też realizacja prac

będzie ograniczona ilościowo w wysokości 4 osobodni miesięcznie? Budzące w tym zakresie wątpliwości są zapisy formularza ofertowego oraz umowy w §5 ust. 1 w powiązaniu z ust. 2.

**Odpowiedź:**

Zamawiający oczekuje wyceny usługi ryczałtowo. Zamawiający nie przewiduje ograniczenia czasowego wykonywania usługi do 4 osobodni w miesiącu. Zamawiający w ramach zawartej umowy może wymagać, aby 1 przedstawiciel Wykonawcy w ramach realizacji usługi był obecny 4 razy w miesiącu kalendarzowym po 4 godziny w siedzibie Zamawiającego w celu realizacji usługi. Potrzebę obecności Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego zgłasza Zamawiający. Poza 4 obecnościami Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego Wykonawca wykonuje usługę w zakresie zgodnym z Załącznikiem A do SIWZ, samodzielnie decydując o formie i sposobie wykonania usługi, która zapewni jej najszybszą i najskuteczniejszą realizację.

**Pytanie 5**

Proszę o wyjaśnienie celowości ujęcia w wycenie prac wymienionych na formularzu cenowym niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia tj. np. “koszt dojazdu po odbiór zlecenia na przewóz pacjenta, wniesienie pacjenta” itd.

**Odpowiedź:**

W opisie nastąpiła omyłka. Zamawiający zmodyfikował treść Załącznika nr 1 w tym zakresie. Zmodyfikowany Załącznik nr 1 został opublikowany na stronie internetowej Zamawiającego.

**Pytanie 6**

Czy zamawiający dopuszcza opisane w §5 ust. 7 pisemne potwierdzenie realizacji usługi w formie elektronicznej (email)? Jaką zamawiający przewiduje procedurę w przypadku braku potwierdzenia realizacji usługi pomimo jej faktycznej realizacji przez wykonawcę?

**Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza potwierdzenie realizacji usługi w formie e-mail przez osobę zgłaszającą ze strony Zamawiającego lub inną osobę ze strony Zamawiającego. Pisemne potwierdzenie wykonania pracy zgłoszonej przez Zamawiającego stanowić będzie załącznik do faktury wystawionej przez Wykonawcę. Za prawidłowo wystawioną fakturę Zamawiający uzna fakturę wraz z wymaganymi załącznikami. Termin płatności faktury liczony jest od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury.

**Dyrektor  
Krzysztof Kowalczyk**